

INFORME INTEGRADO DE GESTIÓN 2018



DIRECCIÓN ESTRATÉGICA

HANOJ PÉREZ TARABOULUS
MICHAEL PÉREZ MADURO
ORLANDO PIEDRAHITA PEÑA
GUSTAVO CRUZ CHAVEZ

COORDINACIÓN EDITORIAL

GLORIA AYALA BAQUERO
DIANA LEÓN PÉREZ
SONIA LÓPEZ RAMÍREZ
MONICA GARCÍA CUELLAR

DISEÑO Y FOTOGRAFÍA

AKIMBO
NATHALIA LUCÍA CARDOSO RÍOS
JOSÉ CIRO SILVA SÁNCHEZ
JOAN SEBASTIÁN JIMENEZ FORERO

PERMODA LTDA

calle 17ª # 68D-88
Teléfono: [571] 2948999
www.permoda.com.co
© Todos los derechos reservados
Bogotá, Colombia, 2017

TABLA DE CONTENIDO

5	1 _ Sobre este informe
7	2 _ Mensaje a nuestro grupo de interés
13	3 _ Perfil de Permoda LTDA.
16	4 _ Nuestro enfoque de gestión sostenible
17	4.1 ¿Quiénes somos?
18	4.2 ¿Cómo estamos constituidos?
20	4.3 ¿Cómo creamos valor?
21	4.4 ¿Hacia dónde nos dirigimos?
22	4.5 ¿Quiénes nos motivan a trabajar por la sostenibilidad?
26	4.6 Gestionamos lo que es importante donde es importante
30	5 _ Gobierno corporativo, ética y transparencia
31	5.1 ¿Por qué es importante?
32	5.2 ¿Cómo lo gestionamos?
36.....	5.3 ¿Cómo lo evaluamos?
36.....	5.4 Metas 2019
38	6 _ Creamos valor para el desarrollo económico del país
39	6.1 ¿Por qué es importante?
39.....	6.2 ¿Cómo lo gestionamos?
49	7 _ Cuidamos y respetamos el medio ambiente
50	7.1 ¿Por qué es importante?
50	7.2 ¿Cómo lo gestionamos?
57	7.3 ¿Cómo lo evaluamos?
57	7.4 Metas
58	8 _ Permoda LTDA., un buen lugar para trabajar
59	8.1 ¿Por qué es importante?
63	8.2 ¿Cómo lo gestionamos?
77	8.3 ¿Cómo lo evaluamos?
80	8.4 Metas
81	9 _ Contribuimos al desarrollo de las comunidades
82	9.1 ¿Por qué es importante?
82	9.2 ¿Cómo lo gestionamos?
86	9.3 ¿Cómo lo evaluamos?
86	9.4 Metas
87	10 _ Estados financieros
174	11 _ Tabla de indicadores GRI

A close-up photograph of four large spools of vibrant green thread, arranged in a 2x2 grid. The spools are mounted on industrial machinery, with metal bobbins and tensioning devices visible. The background is slightly blurred, showing the interior of a textile factory with other equipment and lighting.

1. SOBRE ESTE INFORME

[102-1, 102-3, 102-50, 102-51, 102-52, 102-53, 102-54]



Para Permoda Ltda., es grato compartir con ustedes el presente informe integrado de gestión sostenible, el cual rinde cuentas sobre las actividades desarrolladas en aspectos operativos, económicos, sociales y ambientales, para el periodo fiscal comprendido entre el 1º de enero 2018 al 31 de diciembre de 2018.

Este informe está desarrollado en el marco de los lineamientos de la opción esencial de los Estándares de la Global Reporting Initiative (GRI), adicionalmente contiene los Estados Financieros realizados de acuerdo a la normatividad legal vigente. En coherencia de la metodología GRI, los indicadores reportados en este informe son producto del análisis de la matriz de materialidad, abarcando la gestión de la empresa en la ciudad de Bogotá – Colombia.

Este informe fue realizado en equipo con el liderazgo de la dirección Financiera y de Gestión Humana. En caso de presentarse dudas con la información contenida en este informe por favor comunicarse con la línea de atención al cliente: (571) 294 89 51 Bogotá y a nivel nacional: 018000119499 o al correo electrónico: **servicioalcliente@permoda.com.co**





2. MENSAJE A NUESTROS GRUPOS DE INTERÉS

[102-14]

El mundo está cambiando, las relaciones se transforman y por eso reinventarnos es un aspecto clave para lograr el éxito, nos reta a ser innovadores, a crear y diseñar nuevas formas de interacción.

En Permoda Ltda., nos hemos dado a la tarea de reflexionar sobre lo que hacemos, cómo lo hacemos y para quién lo hacemos; este proceso nos ha brindado la oportunidad

de modificar y ampliar nuestras perspectivas, generando estrategias y objetivos claros, que nos permiten cumplir las expectativas de los socios, contribuyendo paralelamente con el desarrollo de nuestros grupos de interés, en el marco de la política corporativa, lo que implica hacer partícipes a todos nuestros colaboradores para hacer realidad el valor de la sostenibilidad.

HITOS DE LA COMPAÑÍA



1983:

Hacemos realidad el **sueño** y creamos la compañía **Permoda Ltda.**



1986:

Inauguramos/abrimos la primera tienda **ARMI.**



1990:

Damos **apertura** a la primera tienda **PRONTO.**



1996:

Vamos más allá en el bienestar de nuestros colaboradores e **inauguramos** el Hogar Empresarial CDI **Amiguitos de Lío.**



2006:

Lanzamos una **nueva marca**, abrimos la primera tienda **B-KUL.**



2010:

Nos decidimos a **innovar y marcar la diferencia** en el mercado, creamos la marca que unió lo mejor de la **moda KOAJ.**



2015:

Le apostamos a la **tecnología** y abrimos nuestro canal **E-Commerce.**



2016:

Apertura de nuestro **nuevo modelo** de negocio **KOAJ Basic.**

LOGROS 2018

- ✚ Aumentamos nuestros ingresos operacionales en un 26.25% con respecto al año 2017.
- ✚ Incrementamos nuestras ventas en un 26% respecto al año anterior, lo que fue resultado de una inversión superior a los \$8.667 mil millones de pesos en publicidad enfocada en posicionar nuestra marca KOAJ, una marca de tendencia aspiracional que acompaña los momentos de vida de nuestros clientes.
- ✚ Superamos el millón de seguidores en la red social Facebook y el medio millón en Instagram.
- ✚ Apertura de 5 tiendas propias, 9 en modalidad de franquicias o concesiones y 55 tiendas bajo el modelo de negocio KOAJ Basic en diferentes lugares del territorio nacional.
- ✚ Renovamos y actualizamos la imagen de 11 tiendas.
- ✚ Por medio del canal E- Commerce cerramos el año 2018 con 6.338.636 visitas a nuestra página, con un crecimiento del 46% en las ventas comparado con el año anterior.
- ✚ Obtuvimos la recertificación de nuestro laboratorio textil, otorgada por ONAC (Organismo Nacional de Acreditación de Colombia), lo que evidencia el resultado de las auditorías

internas y externas realizadas bajo la norma ISO/IEC 17025:2005 para la obtención de la misma.

- ✦ Robustecimos las plataformas de backups y antivirus logrando un índice de protección e integridad de la información de Permoda Ltda. en un 99.99% para el año 2018.
- ✦ Disminuimos el porcentaje de rotación de personal de la compañía pasando de un 4.6% a 4.0%.
- ✦ Superamos el porcentaje de retención de personal de la compañía pasando de 74% a 76%.
- ✦ Redujimos la accidentalidad pasando de 1.4% mensual a 0.9%, es decir un 36% menos que el año anterior.
- ✦ Recibimos reconocimiento por la Alcaldía de Bogotá por ser generadora de empleo en la categoría de grandes, medianas, pequeñas y microempresas.
- ✦ Distribuimos 18'400.000 prendas, con un aumento del 50% respecto al año 2017, llegando a una productividad de 350.000 unidades por día para el mes de diciembre, incrementando un 100% el rendimiento frente al mismo periodo del año anterior, con un indicador anual final de cumplimiento en entregas a tiendas del 97%.
- ✦ Importamos 600 contenedores, donde los tiempos de nacionalización estuvieron contemplados en los 3 días libres de almacenamiento que otorga el puerto, lo que permitió que no se generaran sobre costos de almacenamiento y

demoras en el 90% de las operaciones.

- ✦ Implementamos desde el segundo semestre otro centro de distribución (CEDI) ubicado en el municipio de Funza, mejorando los tiempos de capacidad de entrega a tiendas.
- ✦ Realizamos inversiones en maquinaria por valor cercano a los \$3.081 millones, principalmente para las líneas de jean y tejido de punto.
- ✦ En tejeduría invertimos en máquinas circulares y rectilíneas para aumentar la capacidad de producción de prendas de punto; en confección se generaron compras en máquinas para las líneas de blusa, jean y punto.
- ✦ Hacia finales del año 2018 realizamos compras de máquinas para la lavandería de prendas como secadores y sistemas de aspersión para las Smartex y Tonello (lavadoras), lo cual redundó en ampliación de capacidad de secado y disminución en el uso de agua y tiempos de manualidades.
- ✦ Durante el año 2018, incrementamos la eficiencia en 6 puntos porcentuales con respecto al año anterior, pasando del 58% promedio año en confección al 64%. Las unidades por persona se incrementaron en un 37%, pasando de 5.221 en 2017 a 8.355 en 2018.
- ✦ La eficiencia de la planta de producción pasó de un 61% promedio año 2017 a 67% para el 2018, con 9.390 unidades por persona a 14.602 prendas por persona/año 35%.

RETOS PARA EL 2019

- ✦ De acuerdo a la planeación comercial, estimamos que para el año 2019, se hará la apertura de 20 tiendas KOAJ Basic en dieciocho ciudades del país, con un área comercial de 1200 m² aproximadamente, se proyecta homologar la herramienta Pasillo Infinito¹ en todas sus tiendas además de implementar el software de seguimiento e indicadores Follow Up².
- ✦ Aumentaremos el tráfico de visitantes a nuestros puntos en un 30%.
- ✦ La omnicanalidad será nuestro principal objetivo para el 2019, tenemos planteado un crecimiento en ventas totales del 30%. Este crecimiento está soportado en los siguientes proyectos.

○ **Franquicia digital:** Será un nuevo canal de comercialización por medio de una herramienta tecnológica virtual, que nos permitirá realizar ventas de manera presencial sin contar con el producto físico. Para la venta contaremos con condiciones de alta calidad en el servicio, modernidad con la tecnología que el mundo de hoy y los nuevos consumidores avalan y prefieren.

○ **Pasillo infinito:** Este desarrollo lo haremos extensivo a los puntos de venta de los franquiciados, esto nos permitirá poner a disposición el inventario de la compañía en todas las tiendas, lo que reducirá el costo de oportunidad.

¹ Inventario de toda la compañía, a disposición del cliente. Si la prenda que desea el cliente, no está en físico para la venta, la tienda puede venderla, tomarla de una tienda con inventario sin pedirla y hacerla llegar a la casa o lugar de preferencia del cliente.

² Es una herramienta tecnológica que, partiendo del conteo de clientes, a través de cámaras instaladas en las puertas de la tienda, genera análisis e indicadores de aprovechamiento del nivel de servicio de los puntos de venta. Entre los más relevantes indicadores se tiene Conversión y Tiquete Promedio.

Conversión: Es el % de clientes que me compran del total que visitan la tienda.

Tiquete Promedio: Es el valor promedio de factura que más se ejecuta en la tienda.

³PMO - Project management office: Departamento que define y mantiene estándares de procesos, generalmente relacionados a la gestión de proyectos dentro de la organización.

- ✦ Creceremos un 50% la venta del 2018 en nuestro canal E-commerce.
- ✦ Revolucionaremos nuestra comunicación de cara al cliente con pantallas LED en las principales tiendas, ubicación en exhibición interna y puntos en fachadas, reafirmando la imagen moderna y cosmopolita de la marca, comunicando contenidos multimedia versátiles sobre nuestras colecciones, campañas y producciones fotográficas.
- ✦ Con la herramienta PMO³ centralizaremos los proyectos.
- ✦ Realizaremos la implementación de módulo de proyectos en la suite Soft Expert, esta permitirá que realicemos monitoreo y seguimiento de manera efectiva, generar análisis de desempeño, reportes e informar en tiempo real a los interesados sobre el estado del portafolio de proyectos de la empresa.
- ✦ Realizaremos la fase de aseguramiento de procesos e implementación de controles para obtener la certificación de Operador Económico Autorizado (OEA).
- ✦ Aseguraremos la mejora continua de los procesos validando el uso correcto de los tipos documentales.
- ✦ Desplegaremos los indicadores y metas para lograr una adecuada gestión de los procesos de la organización.



- ✦ Para el año 2019 estimamos producir alrededor de 13'615.323 prendas, de las cuales 500.000 se manufacturarán en proveedor externo; calculamos eficiencias mínimas del 67% para la confección y del 72%, en general de todo el proceso productivo (promedio diario de 50.500 - 27% más con respecto al año 2018).
- ✦ Realizaremos inversiones importantes en maquinaria y equipos por un valor aproximado de \$14.300 millones que nos permitirán automatizar procesos, mejorar consumos de materias primas, agua, químicos, reducir tiempos, etc., y ampliar la capacidad de producción de algunos centros productivos.
- ✦ Seguiremos invirtiendo en nuestra gente, para que sigan desarrollando sus habilidades duras y blandas las cuales les permitirán responder a todos los retos de la organización, a través del liderazgo, compromiso y excelente desempeño.
- ✦ Divulgaremos la nueva visión de la compañía en la que trabajaremos con la pasión que nos caracteriza para hacerla realidad en el año 2023 bajo los nuevos valores corporativos que nos permitirán seguir marcando la diferencia en el mercado.

MENSAJE DE NUESTROS LÍDERES



ORLANDO PIEDRAHITA
VICEPRESIDENTE DE OPERACIONES

Este resultado no es otra cosa que el reflejo de los valores, la dedicación, el compromiso, el esfuerzo por el desarrollo y el apego a la cultura interna de mejora continua.

Como todos los años, el 2018 se inició con enormes desafíos, incluso con incredulidad de algunos de nuestros colaboradores, que decían: “cómo se les ocurre que vamos a poder llegar a esa meta”, esa meta era crecer un 30%, después de haber crecido el 47% el año anterior teniendo un año de elecciones, mundial de fútbol y reforma tributaria.

Durante el 2018 logramos un crecimiento en ventas del 25,85% y del 468% en utilidades frente al 2017 y por este excelente resultado, quiero hacer un enorme reconocimiento a nuestro equipo de Permoda Ltda., muchas gracias por su entrega y compromiso y muchas gracias por haberlo hecho posible.

Este informe refleja la manera de cómo creamos valor económico, social y ambiental, es la evidencia de un modelo de inversión y crecimiento sostenible que nos ha permitido construir nuestra plataforma integrada con producción, logística, tiendas y ventas online, respondiendo a principios concretos y medibles sustentados en la transparencia y trazabilidad.

El crecimiento de la compañía está apalancado en la inversión, es así como en los últimos 10 años hemos invertido cerca de USD 20 millones en promedio por año, y este 2019 en curso, serán más de USD 30 millones.

Estas inversiones, no solo están dirigidas a la compra de equipos y a la mejora de las operaciones de las plantas, logística y tiendas, también están orientadas a fortalecer nuestro talento humano desarrollando habilidades que les permitan ser capaces de hacer posible lo que se ve inalcanzable, propiciando un ambiente laboral sano y de reconocimiento por los logros alcanzados, esto con el fin de generar siempre un compromiso para la consecución de nuestros objetivos y así proyectarnos como una de las mejores empresas para trabajar.

Los resultados del 2018 nos muestran claramente que logramos sincronizar nuestros procesos productivos, logísticos, comerciales y administrativos de una manera efectiva y clara.

Continuamos creyendo que reducir las promociones y mejorar el valor percibido de nuestros productos, es el camino para lograr la competitividad, cada día desarrollamos no solo nuevos productos, sino mejores y maneras más eficientes de hacerlos, con mejor apariencia, mejor tendencia y mejor calidad al mejor precio.

Fundamentados en la mejora de procesos de gestión para las diferentes áreas de la empresa, continuamos consolidando los procesos de transformación de la compañía, los cuales iniciamos años atrás con la consolidación de la marca KOAJ.

Agradezco de forma especial a la Junta de Socios por su continuo apoyo y respaldo a nuestras iniciativas, agradezco al equipo de colaboradores de la empresa en todos los niveles, agradezco a nuestros clientes, proveedores contratistas y a nuestras entidades financieras, por su confianza y credibilidad en lo que hacemos.

Nuestra mejora continua. Kaizen

En 2018, continuamos con la premisa de mejora continua en todos los procesos de la operación y ésta se ha ido desarrollando con la aplicación de herramientas aprendidas de Kaizen en los dos frentes definidos en 2017. El área producción inició con el proceso de medición y cálculo de indicadores estratégicos, como OTIF (On time in full - A tiempo en su totalidad), OEE (Overall Equipment Effectiveness - Eficacia general del equipo), y porcentaje de cumplimiento del factor por tipo de prenda.

El OTIF (On time-In full) es el indicador que mide el cumplimiento del área frente a los pedidos realizados por el cliente interno; el cálculo de este indicador corresponde a número de unidades tipo A (prendas sin ningún defecto de calidad) entregadas a tiempo / número unidades presupuestadas x 100%. El OTIF de Producción en 2018 fue del 71,3% la meta para 2019 es del 85%. Para lograrlo las áreas productivas y de apoyo deberán intensificar y afianzar el uso de herramientas aprendidas con Kaizen como TFM (Total Flow Managment)- Control de flujo total que incluye diseño de línea- Yamazumi-Layout- Borde de Línea-Mizusumashi y Poka Yoke, Smed, Trabajo Estandarizado, Kamishibai y 5S cuya implementación durante el año 2018 finalizó al 64%, esto debido a que en las plantas de saco, pantalón y blusa la implementación se inició en el segundo semestre de 2018.



La implementación de estas herramientas en las plantas de tejido de punto, jean (Corte-Robots-Confección), procesos, familias, blusa, camisa y procesos textiles, ha generado los siguientes resultados:

- ✦ En tejido de punto la eficiencia aumentó del 61,2% a 66,9%, con un incremento de 5,7 puntos porcentuales.
- ✦ En jean la eficiencia aumentó de 55,4% a 56,8%, incremento de 1,4 puntos porcentuales que equivalen al 2,5%.
- ✦ En terminados jean, la eficiencia aumentó de 53% a 66%, incremento de 13 puntos porcentuales que equivalen al 24%.
- ✦ En saco confección, la eficiencia aumentó de 52% a 55%, incremento de 3 puntos porcentuales que equivalen a 6%.
- ✦ En pantalón confección la eficiencia aumentó de 54% a 64%, incremento de 10 puntos porcentuales que equivalen a 18,5%.



En términos de productividad en procesos productivos en los que se han realizado intervenciones encontramos aumentos significativos en las siguientes plantas:

- ✚ Tejido de punto, pasó de 28,1 und/día/persona a 51,1 und/día/persona esto corresponde a un incremento del 133%
- ✚ Corte Tequendama, pasó de 396 und/día/persona a 582 und/día/persona esto corresponde a un incremento del 46,9%
- ✚ Tejido de punto terminados, pasó de 320,7 und/día/persona a 510,1 und/día/persona esto corresponde a un incremento del 59%
- ✚ Jean confección, pasó de 16,6 und/día/persona a 20,4 und/día/persona esto corresponde a un incremento del 22,9%
- ✚ Jean corte, pasó de 464,8 und/día/persona a 1.021 und/día/persona esto corresponde a un incremento del 119,6%
- ✚ Jean robots, pasó de 571 und/día/persona a 686 und/día/persona esto corresponde a un incremento del 20,1%
- ✚ Jean manualidades, pasó de 214,3 und/día/persona a 233,1 und/día/persona esto corresponde a un incremento del 8,7%
- ✚ Jean terminados, pasó de 53 und/día/persona a 69 und/día/persona esto corresponde a un incremento del 30,1%
- ✚ Saco pasó de 3,9 und/día/persona a 4,9 und/día/persona esto corresponde a un incremento del 25,6%
- ✚ Pantalón pasó de 9,3 und/día/persona a 10,7 und/día/persona esto corresponde a un incremento del 15,7%

En el año 2018 se dio inicio a la medición y el cálculo del indicador OEE (Eficiencia Global del proceso). Después de un arduo trabajo en equipo con ingeniería y del análisis de las bases de datos, la definición de recolección y divulgación de la información por planta se obtuvieron los siguientes resultados:

ETIQUETA DE FILA	PROMEDIO DE OEE
Confección Blusa	57%
Confección Jean	58%
Confección Pantalón	71%
Confección Saco	66%
Confección T. Punto	73%
Total General	65%

Este indicador describe por tipo de prenda las oportunidades para mantener un rendimiento global del equipo mayor o igual al 85% cuyo objetivo principal es aumentar la disponibilidad de un equipo o línea de producción. Para el año 2018 la meta fue de 70% y para el 2019 será de 75%, este indicador nos ayuda a identificar las causales específicas de pérdidas máximas en el proceso y que evitan que se incremente.

Continuamos con la realización del mantenimiento autónomo estándar al inicio del turno en cada máquina, para detectar anomalías en los equipos las cuales afectan la disponibilidad del mismo y con la medición de indicadores de los tiempos de

reparación (MTTR) y los tiempos entre fallos (MTBF).

En 2018 la oficina de KPO (Oficina de Promoción Kaizen) continuó realizando labores de capacitación en fundamentos Kaizen y sus herramientas asociadas, así como acompañamiento en la implementación y sostenimiento de herramientas en las áreas productivas y administrativas. Adicional a ello, la oficina KPO, dio continuidad a la realización de auditorías semanales por planta, generando de cada una de ellas un indicador que mide el comportamiento de cada herramienta implementada.

Se continuó el trabajo con equipos de producción y administración realizando el análisis del inventario de movimiento y no movimiento en ítems como materia prima, insumos, repuestos y materiales, como resultado de este trabajo se establecieron políticas y se facilitó la toma de decisiones sobre inventarios que podían haber generado esperas y almacenamientos innecesarios, se definió la realización de una reunión mensual con los responsables de inventarios donde se realizó seguimiento al comportamiento de los indicadores para establecer contramedidas.

Con áreas de ingeniería, sistemas y KPO se planeó y gestionó el montaje y desarrollo de bases de datos (donde actualmente se registra), por parte de ingeniería, la información del resultado de cada hora de las plantas durante el día por turno, esta información se procesa en BI y se genera un informe que se envía cada hora mostrando el resultado de la eficiencia de la hora anterior por planta de manera gráfica y de datos.



3. PERFIL DE PERMODA LTDA

[102-1, 102-3, 102-4, 102-6]

Nuestra sede principal se encuentra en Bogotá – Colombia, estamos enfocados en la creación y comercialización de prendas de vestir y accesorios complementarios al vestuario, incluido el calzado.

(102-2) Con más de 30 años de trayectoria somos expertos en convertir en realidad el sueño de nuestros clientes de vestir a la moda, integrando la gestión sostenible y rentable de nuestra compañía.

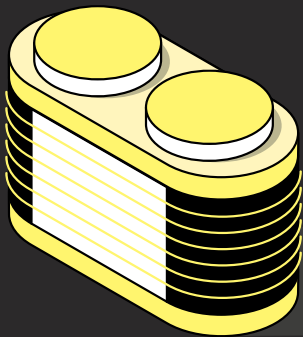
A nivel mundial comercializamos productos a terceros, quienes están autorizados a realizar tal distribución, con esta modalidad estamos presentes en países como Ecuador y Costa Rica.

(102-7) Al finalizar el año 2018 atendimos a más de 13 millones de personas quienes recibieron asesoría personalizada en nuestros 340 puntos de venta a nivel nacional.



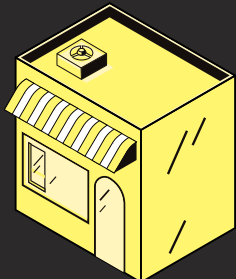
Tenemos presencia internacional con 11 tiendas en **COSTA RICA** y 13 en **ECUADOR**.

Nuestros puntos de venta incluyen tiendas directas, 16 concesiones indirectas, 4 tiendas virtuales, para un total de 364 puntos de venta a nivel nacional e internacional.

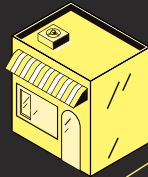


**SEDE
ADMINISTRATIVA:**

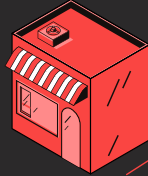
CII 17 A# 68D – 88
Bogotá - Colombia



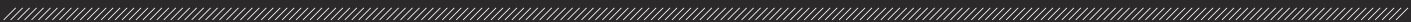
TIENDAS
[COMERCIALIZACIÓN]

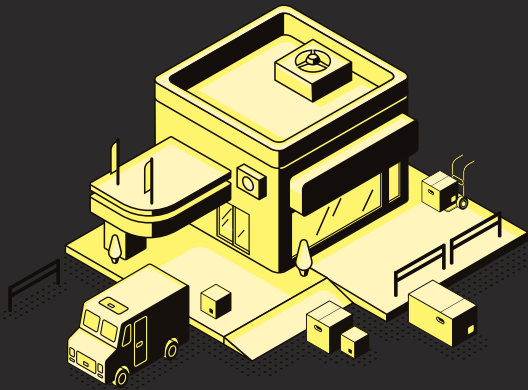


Nacionales
340



Internacionales
24





PLANTAS DE CONFECCIÓN

💡 **Planta jeans:**

CII 19 A # 69B - 40

💡 **Ed Tequendama:**

CII 20 # 69 B - 74

💡 **Estampación digital:**

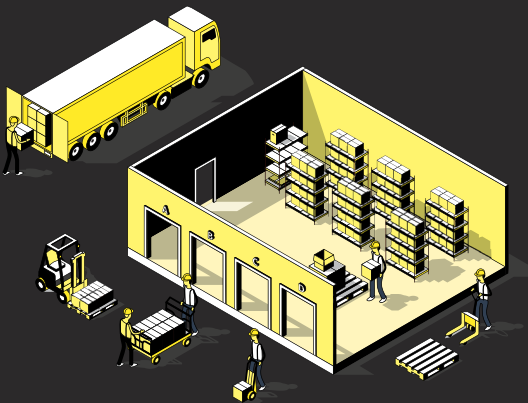
CII 20 # 69 B - 59

💡 **Postventa:**

CII 20 N° 69 B - 19

LOGÍSTICA

[Almacenamiento y distribución]



BODEGA ZONA FRANCA:

Cra 106 No 15-25 MZ 12- Bodega 71

BODEGA TERRAPUERTO:

Autopista Medellín km 1,5 entrada parque la florida, bodega 12-13-14 parque industrial Terrapuerto

BODEGA TRANSPORTES:

CII 18 No 69 F-95 Zona Industrial Montevideo

BODEGA ARQUITECTURA:

CII 17A No 69 F-36, Zona Industrial Montevideo

BODEGA FUNZA:

Vía Funza Kilómetro 1.5 Parque Industrial San Pedro

KOAJ, es actualmente nuestra única marca en el mercado y unifica tres estilos de vida, brindando a los clientes la posibilidad de elegir entre una gama amplia de prendas que se pueden combinar en diferentes escenarios.

JEANS WEAR: Este estilo se destaca porque todas las prendas giran en torno a acompañar la prenda primordial que es el DENIM, se caracteriza por seguir todas las tendencias nuevas y juveniles del mercado. Tiene una línea gráfica característica ya que se destaca por tener un lenguaje divertido, exagerado y juvenil.

CHIC: Se caracteriza por ser un estilo de vida dirigido a las personas que son seguidoras de moda, está enfocado a clientes que por su estilo de vida buscan prendas que lo acompañen en ocasiones especiales; con la característica de ser minimalista y rico en materiales, es para quienes quieren lucir sofisticadas y elegantes.

FIT: Es un universo inspirado en las nuevas generaciones, las cuales están enfocadas en cuidar su cuerpo y son muy atléticas. Teniendo como principio fundamental la vida activa y la comodidad.

A photograph of a modern building with a dark, paneled upper facade and large glass windows. The interior is visible, showing a bright, open-plan space with tables and chairs. A wide wooden deck runs along the side of the building. In the foreground, there is a green roof with low-lying plants and a small, illuminated pillar. The sky is filled with dramatic, dark clouds.

4. NUESTRO ENFOQUE DE GESTIÓN SOSTENIBLE

4.1 ¿Quiénes somos? (102-4)

Somos una sociedad comercial de responsabilidad limitada, de nacionalidad colombiana. Nuestro domicilio principal es en Bogotá D.C., pero por disposición de la Junta de Socios podemos establecer sucursales, agencias u oficinas dentro y fuera del territorio nacional.

Tenemos por objeto la creación y comercialización de marcas de prendas de vestir y accesorios complementarios al vestuario, incluido el calzado; nuestro alcance va desde la fabricación y comercialización de productos textiles y sus manufacturas.

Para cumplir exitosamente a estos desafíos, diseñamos una estrategia corporativa por medio del análisis DOFA que nos permite alcanzar nuestras metas a largo plazo, a partir de su implementación enfocamos nuestros objetivos para el crecimiento y desarrollo cotidiano.

En Permoda Ltda., creamos valor superior desarrollando a lo largo de la cadena de suministro los más altos estándares de gobierno corporativo y la promoción del cumplimiento regulatorio.

VALORES CORPORATIVOS

Tenemos identificados, definidos y especificados los siguientes comportamientos que esperamos de nuestros colaboradores:



Realizamos nuestra gestión de forma ética, clara y verificable, reconociendo los intereses colectivos, la diversidad individual, la protección de los recursos naturales y la institucionalidad. **En Permoda Ltda., la sostenibilidad la entendemos como una estrategia transversal a los procesos, la cual tiene por objetivo convertir en realidad el sueño de nuestros clientes de vestir a la moda, buscando generar rentabilidad con ética y transparencia, el menor impacto al medio ambiente y el desarrollo del talento humano, contribuyendo de esta manera a la construcción de país.**

Este concepto fue construido participativamente con el comité de sostenibilidad, el cual está conformado por representantes de diferentes áreas que integran las perspectivas de cada proceso de la compañía, la pluralidad de sus aportes ha fortalecido los enfoques de gestión en la priorización de los asuntos materiales, el reto permanente de este comité es la configuración de las capacidades que tiene la compañía para crear valor, articulando a los grupos de interés.



MISIÓN

[102-16]

- ☑ Convertimos en realidad el sueño de nuestros clientes de vestir a la **moda**.

• • • • •



VISIÓN

[102-16]

- ☑ Consolidarnos en Colombia y los países en los que tenemos presencia, como una empresa generadora de valor y crecimiento sostenido en ventas, para sus propietarios, colaboradores, clientes, sociedad y demás grupos de interés, con un producto de moda que cumpla las expectativas de nuestros clientes, a través de novedosos canales de comercialización. tecnología de vanguardia en todos sus procesos y un equipo humano comprometido y altamente calificado a la altura de las mejores cadenas de **moda del mundo**.

• • • • •

4.2 ¿Cómo estamos constituidos?

(102-5, 102-45) Permoda Ltda. es una empresa de sociedad limitada, en la que los propietarios son los socios quienes poseen las cuotas que representan el total del capital social. Desde la administración se asume la responsabilidad de la dirección y gestión de los recursos aportados por los socios, comprometiéndolos a su adecuada administración con el fin de cumplir con el objeto social orientado por la planeación estratégica.

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL (102-7, 102-22)

La Junta General de Socios es el órgano máximo de la dirección, seguido jerárquicamente por las dos Vicepresidencias (Operaciones y Comercial), que cuentan con la facultad de ejecutar todos los actos y contratos acordes a la naturaleza de su encargo y que se relacionen directamente con el giro ordinario de los negocios.

Las decisiones sobre los temas fundamentales de la compañía se deliberan en la Junta de Socios en sesiones ordinarias y extraordinarias; de acuerdo a estos lineamientos, las direcciones de cada vicepresidencia orientan la gestión de los objetivos sociales, ambientales y económicos.

ORGANIGRAMA

Nuestra estructura organizacional está distribuida por niveles jerárquicos de acuerdo a la complejidad de las responsabilidades y manejo de personal, que asumen los niveles de cargo en la compañía. Actualmente contamos con cuatro tipos de niveles: estratégico, táctico, soporte y operativo.



JUNTA DE SOCIOS

Conformado por la familia Pérez quienes han sido pioneros en la industria de Retail y manufactura en Colombia, apalancados en las últimas tendencias tecnológicas en manufactura y con la convicción de que su ahorro en el desarrollo productivo lo reciba su cliente traducido en productos de calidad a precios competitivos. Siempre pensando y creyendo en su país con un enfoque sostenible.

VICEPRESIDENTE
COMERCIAL

GUSTAVO
CRUZ



Experiencia y capacidad para implementar y mantener la gestión en los procesos comerciales en el sector retail, merchandising y generando experiencia de compra para el cliente permitiendo el crecimiento del negocio y su expansión a nivel nacional e internacional.

VICEPRESIDENTE
DE OPERACIONES

ORLANDO
PIEDRAHITA



Experiencia y capacidad para implementar y mantener la gestión en los procesos financieros, administrativos, producción y logística permitiendo darle fuerza a la estrategia del negocio, siendo generador de valor.

NIVEL ESTRATÉGICO:

Este rol es el que tiene mayor complejidad en cuanto a responsabilidades y manejo de personal, ya que de éste depende que se definan proyectos estratégicos para la compañía y tiene a su cargo varios equipos de trabajo. Son partícipes en la creación de la vía estratégica (visión, misión y estrategia organizacional): Vicepresidente, Director y Gerente.

NIVEL TÁCTICO:

Este rol tiene complejidad media en sus responsabilidades y manejo de personal, adicionalmente tiene la responsabilidad de traducir los proyectos estratégicos de la organización en acciones para el equipo de trabajo (Jefe, Coordinador y cargos con personal a cargo)

NIVEL SOPORTE:

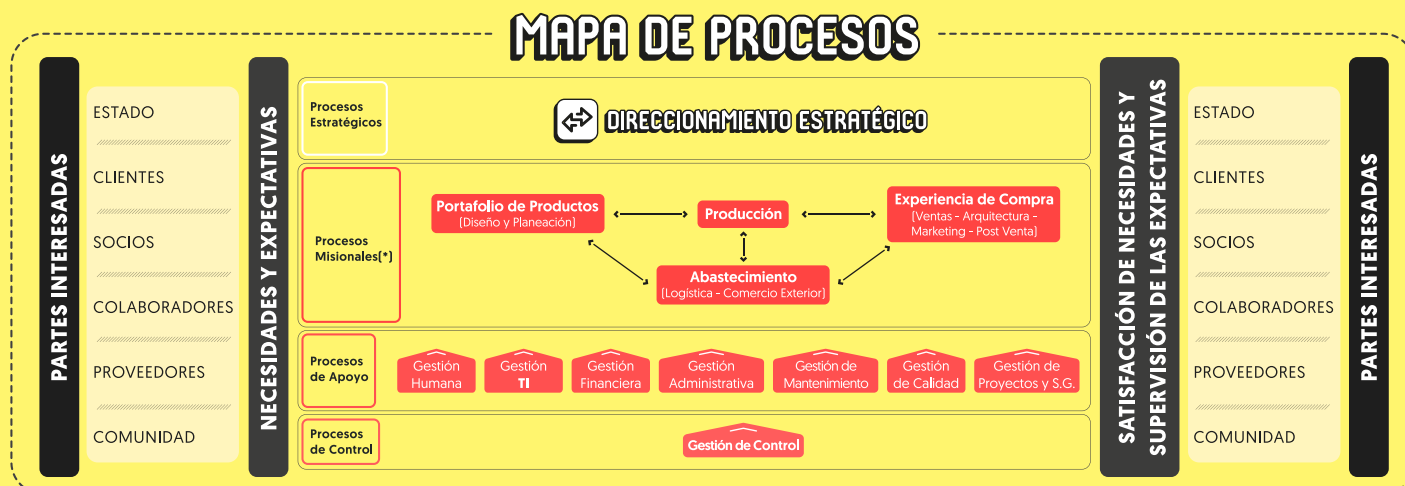
En este rol se analizan y ejecutan los proyectos estratégicos en acciones concretas, para el logro de los objetivos (Analistas, profesionales).

NIVEL OPERATIVO:

Este rol tiene la función de ejecutar las tareas específicas, que aportan a la operación de la compañía. (Auxiliares, Asesores y Asistentes, Operarios)

4.3 ¿Cómo creamos valor? [102-6, 102-9]

Generamos valor a partir de la inclusión de los más altos estándares del mercado, en temas operativos, logísticos y de gestión integral, que nos permite brindar mayores beneficios a los diferentes grupos de interés.



Procesos Estratégicos:

Son los establecidos por la alta dirección, definen las estrategias para la operación del negocio y cómo crear valor a las partes interesadas. Constituyen el soporte de la toma de decisiones relacionadas con la planificación, las estrategias y mejoras en la organización.

Procesos Misionales:

Son aquellos que se centran en aportar valor a los bienes producidos o servicios que se prestan en la organización orientados a las partes interesadas.

Procesos de Apoyo:

Son los que brindan soporte a los demás procesos de la organización y determinantes para conseguir los objetivos en cada uno de ellos.

Procesos de Control:

El control es un proceso que permite medir, comparar y corregir las actividades de la organización, con la finalidad de cumplir con los objetivos marcados y desarrollar adecuadamente los planes establecidos.

4.4 ¿Hacia dónde nos dirigimos?

Con el propósito de consolidarnos como una empresa que genera valor y crecimiento en Colombia y los países donde comercializamos nuestro producto, hemos trabajado en la redefinición de nuestra estrategia corporativa integrando una visión de sostenibilidad que se sustenta bajo los siguientes objetivos estratégicos.

PERSPECTIVA FINANCIERA

Promover la gestión eficiente y transparente de los recursos para lograr la sostenibilidad financiera.

PERSPECTIVA CLIENTE

Generar una propuesta de valor para los clientes objetivos, cumpliendo nuestra ventaja competitiva.

PERSPECTIVA PROCESOS INTERNOS

Desarrollar procesos eficientes y socialmente responsables, através de la cadena de valor.

PERSPECTIVA APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO

Contar con un talento humano competente y comprometido.

Poner a disposición de la organización la tecnología apropiada para el desarrollo de los procesos.

PERSPECTIVA	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
Financiera	✦ Crecimiento en ingresos. ✦ Optimización de costos. ✦ Reducción de gastos. ✦ Optimización en el uso de activos.
Cliente	✦ Consolidar el modelo de negocio Koaj. ✦ Experiencia de compra. ✦ Expansión de los mercados nacionales e internacionales.
Procesos Internos	✦ Cumplir la entrega de pedido en cantidad, calidad, costo y oportunidad de entrega. ✦ Mejorar la eficiencia en los inventarios. ✦ Establecer procesos que generen valor dentro de la compañía. ✦ Reducir el ciclo de desarrollo y entrega del producto.
Aprendizaje y crecimiento	✦ Conciencia estratégica. ✦ Sentido de colaboración, de pertenencia y de equipo. ✦ Rapidez y experticia. ✦ Apalancar con herramientas tecnológicas la eficiencia de los procesos y la toma de decisiones.

4.5 ¿Quiénes nos motivan a trabajar por la sostenibilidad?

INVOLUCRAMIENTO CON LOS GRUPOS DE INTERÉS

[102-40, 102-42, 102-43]

La participación de los grupos de interés es uno de los retos que nos planteamos para el 2018; con la conformación del comité de sostenibilidad se han abierto espacios de diálogo, afianzando el relacionamiento e integrando las expectativas para la toma de decisiones estratégicas.

PRIORIZACIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS

Para priorizar los grupos de interés se utilizó la metodología AA1000, que consiste en asignar una puntuación de 1 a 5 a los grupos de interés identificados según su nivel de importancia. Este fue un ejercicio realizado por el área de Responsabilidad Social Empresarial como una aproximación acorde a las necesidades definidas en la materialidad. Para el 2019, se hará

la réplica de la metodología con el comité de sostenibilidad quienes validarán las puntuaciones con sus equipos de trabajo y grupos de interés.

Para este caso se tuvieron en cuenta los siguientes criterios:

Poder:

¿El grupo de interés puede influir en otros para tomar decisiones que no se habrían tomado por su cuenta? ¿Puede afectar significativamente a la empresa?

Legitimidad:

¿El grupo de interés es legítimo ante la sociedad, es decir su posición (buena/ mala) puede influenciar a los demás?

Urgencia:

¿Debemos atender rápidamente a las solicitudes del grupo de interés? ¿En qué grado afectará a la empresa si no atendemos a sus solicitudes?

GRUPOS DE INTERÉS PRIORIZADOS



En Permoda Ltda. hemos definido a nuestros grupos de interés prioritarios de la siguiente manera:

CLIENTES

Son nuestra razón de existir pues nos han permitido ser lo que somos hoy. Nuestra misión es entregarles productos de calidad al menor costo que les permite cumplir su sueño de vestir a la moda. Pero no nos quedamos ahí, lo hacemos con tiendas que están a la vanguardia de diseños arquitectónicos agradables con los que su experiencia de compra es inolvidable.

Hemos construido relaciones más cercanas por medio de nuestro servicio postventa, el área de servicio al cliente y la tienda en línea Koaj.co buscamos en el mercado masivo llegar al cliente y brindar satisfacción.

Nuestros franquiciados, consignatarios y clientes en modalidad Koaj Basic son nuestros aliados estratégicos y con quienes tenemos una relación directa que nos permite tener un canal de comercialización que abarque el resto del país, son quienes nos motivan a presentar estrategias de mejora constante, para mantener una relación comercial, duradera y rentable que genere valor y crecimiento mutuo. Los franquiciados y los clientes bajo el formato Koaj Basic se alinean a los objetivos de la compañía y su receptividad frente a estos procesos ha sido pieza clave en el desarrollo de la relación construida.

ESTADO

Para Permoda Ltda. el Estado es quien orienta nuestra relación con las entidades de control, supervisión y regulación, con las

cuales establecemos comunicación permanente bajo un marco de transparencia y respeto absoluto por la ley.

COLABORADORES [EMPLEADOS]

Para nosotros como empresa, los colaboradores son los seres humanos que constituyen la pieza clave y fundamental dentro del engranaje organizacional, en consecuencia, nuestras relaciones están en el marco del respeto, la dignidad y la igualdad.

El espíritu de la compañía es establecer con nuestra gente una relación duradera, por eso los acompañamos y orientamos en

sus procesos de crecimiento personal, profesional e incluso en su desarrollo económico familiar.

Nuestro talento humano ha sido dignificado con contratos laborales directos, a término indefinido que cumplen con todas las prestaciones sociales lo que les permite confiar en un futuro prometedor garantizando que sus metas y sueños estén soportados por la estabilidad laboral legal.

PROVEEDORES

Para Permoda Ltda. nuestros proveedores y contratistas son protagonistas, están integrados como socios estratégicos que agregan valor a nuestra cadena productiva, establecemos con

ellos una relación más allá de lo transaccional, es una relación de largo plazo enfocada al desarrollo y crecimiento mutuo.

SOCIOS

Para la compañía, los socios son parte de nuestra columna vertebral porque brindan los lineamientos requeridos, aportan como equipo en función del crecimiento de su capital para

continuar generando valor en la sociedad, el medio ambiente y en la economía.

COMUNIDAD

La definimos como la población que está vinculada con la zona de influencia de nuestra operación. En este proceso se identifican subgrupos como la población de la zona industrial de Montevideo, empresas vecinas y centros de gobierno de

la localidad, además dentro de nuestra estrategia de inclusión social se evidencian en nuestras prácticas laborales diferentes grupos poblacionales incluidos en los diferentes fronts de nuestra organización.

DIÁLOGOS CON LOS GRUPOS DE INTERÉS (102-44)

Nuestros diálogos con los grupos de interés están enfocados en aquellos segmentos priorizados y definidos anteriormente, esta relación nos ha permitido establecer las expectativas y

necesidades más importantes, de manera que las gestiones realizadas fortalezcan las relaciones de confianza y construcción bilateral.

PROGRAMA	TIPO DE PÚBLICO	METODOLOGÍA	RESULTADO
En- contacto	Colaboradores	Canal de participación y opinión de nuestros colaboradores.	Mejorar condiciones físicas o estructurales del lugar de trabajo / Optimizar los recursos naturales y el aprovechamiento de residuos / Promover relaciones positivas entre los colaboradores.
Clima laboral 2018	Colaboradores	Encuestas.	Fortalecer herramientas de comunicación interna / Formación e implementación de liderazgo positivo.
Servicio al cliente	Cientes- Comunidad	Línea telefónica Correo electrónico (servicioalcliente@permoda.com.co y koajonline@koaj.co) Chat Redes Sociales	Mejorar el servicio al cliente en tiendas físicas y virtuales.

GRUPO DE INTERÉS	EXPECTATIVAS
Colaboradores	✚ Trabajar en condiciones de respeto, reconocimiento de los resultados. ✚ Plan carrera ✚ Estabilidad laboral y clima laboral positivo ✚ Crecimiento laboral y desarrollo de habilidades y destrezas de acuerdo al perfil de cada colaborador
Proveedores	✚ Trato justo y transparente, cumplimiento de las obligaciones en forma y tiempos de pago establecidos ✚ Relaciones de largo plazo ✚ Generación de nuevas oportunidades de empleo y crecimiento económico mutuo

Cientes	+ Look, calidad y precio en prendas de vestir y accesorios complementarios + Una experiencia de servicio al cliente satisfactoria + Atención a quejas y reclamos + Servicio postventa + Información en etiquetado de acuerdo a la normatividad establecida
Estado	+ Cumplimiento de los requisitos regulatorios + Contribuir al desarrollo social, económico y ambiental del país
Socios	+ Retorno de inversión y rendimiento + Cumplir con las expectativas financieras del negocio + Generar valor económico

Los resultados de estos diálogos con los grupos de interés, fueron el insumo para la definición de los asuntos materiales que en este informe se tuvieron como marco para el enfoque de gestión en cada uno de los contenidos. Este análisis también nos ayudó a definir los retos que asumiríamos para el año **2019** los cuales son:

1. Diseñar un programa de comunicación con proveedores que propicie las oportunidades de mejora y crecimiento mutuo.
2. Involucrar a los grupos de interés priorizados mediante mecanismos de participación, incidiendo en el diseño e implementación de objetivos estratégicos.
3. Incluir dentro de los valores corporativos la sostenibilidad como un eje transversal en la cadena de valor.
4. Integrar a los grupos de interés en el desarrollo del gobierno corporativo.
5. Comunicar a nuestros grupos de interés los resultados de la implementación de buenas prácticas que en materia de sostenibilidad se desarrollen.

4.6 Gestionamos lo que es importante donde es importante

MATERIALIDAD (102-46, 102-47)

Para construir moda sostenible nos dimos a la tarea de definir nuestro marco de actuación 2018-2019, identificando a quiénes queremos impactar, cómo podemos hacerlo en función de nuestras capacidades y por qué deberíamos hacerlo.

Se recopilaron un total de 28 iniciativas de diferentes áreas de la compañía, cada una desde su posición y experiencia

1. Generar impacto a diferentes grupos de interés.
2. Hacer parte de los objetivos estratégicos de la compañía o ser una tendencia dentro del sector textil.

aportaron ideas para hacer de Permoda Ltda. una empresa que integra de manera transversal a sus procesos, la sostenibilidad como una estrategia para generar valor.

Una vez definidas estas ideas, fueron presentadas en el comité de sostenibilidad donde se priorizaron mediante votación, validando que cumplieran con los siguientes criterios:

3. Contar con la participación operativa y económica de la empresa para su desarrollo.
4. Estar en un marco normativo (ley o política)

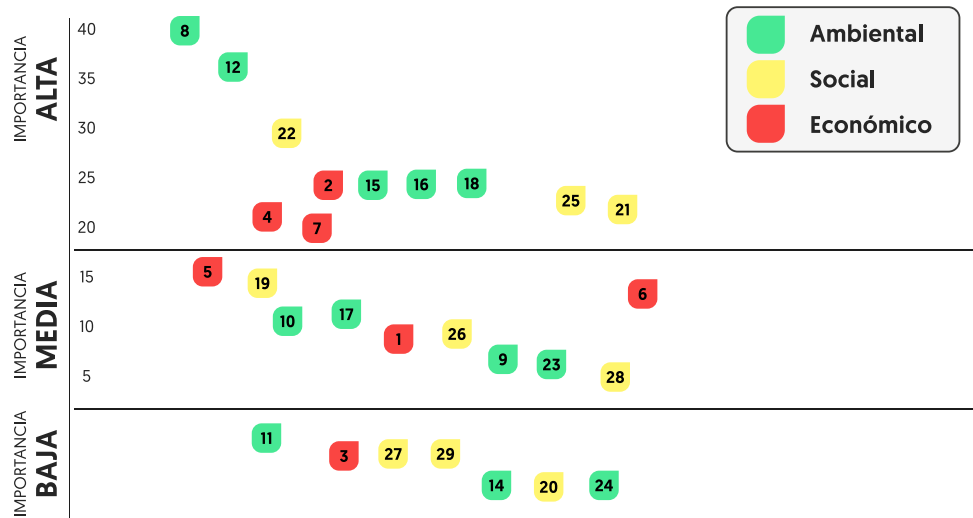
NÚMERO INICIATIVA	ASPECTO	INICIATIVA
IMPORTANCIA ALTA		
8	Ambiental	✦ Disminución de agua, energía y papel en todos los procesos de la compañía
12	Ambiental	✦ Fortalecer la infraestructura para la disminución de emisiones y vertimientos
22	Ambiental - Social	✦ Promover negocios inclusivos para hacer aprovechamiento de retal, retazos e hilazas
2	Económico	✦ Seguimiento y análisis de las PQRS para mejorar el servicio
15	Ambiental - Social	✦ Hacer el aprovechamiento de las prendas del programa post-consumo bien sea en nuevas fibras o donación a fines sociales
16	Ambiental	✦ Mejorar los procesos de separación de residuos desde la fuente en cada una de las sedes de la compañía
18	Ambiental	✦ Disminuir el uso de plástico en los todos los procesos, tanto en las compras como en el uso cotidiano
25	Ambiental - Social	✦ Vincular a los colaboradores a diferentes iniciativas de origen social y ambiental que promueva la empresa
6	Económico	✦ Socializar a los grupos de interés las prácticas de ética y transparencia
4	Económico	✦ Informar nuestras prácticas sostenibles en tiendas y medios de comunicación
7	Económico - Social	✦ Crear la Escuela de Sostenibilidad y Responsabilidad Social Empresarial para proveedores
21	Social	✦ Realizar la Inclusión de personal con capacidades diversas a diferentes áreas de la compañía
IMPORTANCIA MEDIA		
5	Económico	✦ Crear la Escuela de Sostenibilidad y Responsabilidad Social Empresarial para franquiciados y consignatarios
19	Social	✦ Incentivar, desarrollar y dar valor a las ideas innovadoras de los colaboradores en cualquier proceso de la compañía permitiendo su ascenso y desarrollo de capacidades
10	Ambiental	✦ Instalar temporizadores para utilización de agua
17	Ambiental	✦ Hacer disposición o aprovechamiento de los residuos generados, incluidos los de origen orgánico

1	Económico-Social	✦Abrir canales de participación del cliente en el tipo de moda que quiere usar
26	Social	✦Vincular a las familias en las actividades que promueve la empresa
9	Ambiental	✦Tener infraestructura para el aprovechamiento de energías renovables (paneles solares)
23	Ambiental	✦Contribuir con iniciativas de reforestación de espacios públicos afectados por contaminación
28	Social	✦Promover y patrocinar cursos informales para aumentar los ingresos de los colaboradores articulado a estrategias de emprendimiento

IMPORTANCIA BAJA

11	Ambiental	✦Aprovechamiento de aguas lluvias para descarga de inodoros
3	Económico	✦Robustecer los canales de comunicación con los clientes
27	Social	✦Crear la escuela de Sostenibilidad y Responsabilidad Social Empresarial para colaboradores
29	Social	✦Crear la escuela para la felicidad PERMODA (hábitos que se desarrollan por medio de entrenamiento para estimular la felicidad)
14	Ambiental	✦Implementar planes post-consumo orientados a los clientes, incentivando la adecuada disposición final de prendas
20	Social	✦Realizar un semillero de capacitadores conformado por el personal con mayor experiencia en la compañía para formar a las nuevas generaciones de la empresa
24	Ambiental	✦Promover la recuperación de espacios públicos del entorno cercano

Para diagramar la importancia de las iniciativas se asignaron colores a cada una de acuerdo a su nivel de impacto en los aspectos: ambiental, social y económico. Esto nos permite ver la distribución en el mapa de nuestros asuntos importantes.



En Permoda Ltda. articulamos cada asunto material con los objetivos estratégicos de largo plazo; las diversas iniciativas se desarrollan en los capítulos correspondientes a cada compromiso vinculando su gestión a las necesidades del core business estos capítulos son:

- ✦ Gobierno corporativo ética y transparencia
- ✦ Creamos valor para el desarrollo económico del país
- ✦ Cuidamos y respetamos el medio ambiente
- ✦ Permoda Ltda. Un buen lugar para trabajar
- ✦ Contribuimos al desarrollo de las comunidades



5. GOBIERNO CORPORATIVO, ÉTICA Y TRANSPARENCIA

COMPROMISO: Promovemos los principios y normas que regulan el diseño, integración y funcionamiento de los órganos de gobierno de la empresa, incluyendo prácticas de ética y transparencia en los procesos.

5.1 ¿Por qué es importante? (103-1)

Las prácticas de buen gobierno en Permoda Ltda., reflejan el espíritu de responsabilidad que asumimos para hacer las cosas bien, bajo los principios de honestidad, transparencia y equidad, buscamos desarrollar el adecuado uso de los recursos físicos, humanos y financieros, trazándonos como meta una alta productividad y competitividad, articulando a todas sus partes interesadas.

- + Definición de la estructura societaria
- + La re - estructuración del organigrama
- + Política salarial para el sector, basado en estudios salariales
- + Evaluación de clima laboral
- + Políticas de evaluación del desempeño
- + Revisión de la Misión y Visión
- + Definición del plan estratégico
- + Definición de BSC corporativo
- + Documentación de políticas, procesos y procedimientos

En desarrollo de lo anterior, nos fijamos el compromiso de adoptar los más altos estándares de gobierno corporativo, manteniendo la sostenibilidad en su estructura organizacional; es así como en el año 2018 realizamos los siguientes esfuerzos encaminados a cumplir con los objetivos fijados:

- + Elaboración del manual para Franquicias y Consignatarios
- + Inició la elaboración del código de Buen Gobierno (se encuentra en borrador)
- + Adopción de nuevos parámetros de negocio en inversiones y propiedades
- + Definición de políticas de manejo de operaciones entre empresas vinculadas
- + Política y planes de sucesión de la Junta de Socios

Para dar cumplimiento a lo anterior, definimos la forma de gestionar cada uno de los aspectos que son relevantes para Permoda Ltda., por medio del gobierno corporativo. En este orden de ideas, nos hemos enfocado en promover una sociedad pacífica e inclusiva para el desarrollo sostenible de acuerdo a los siguientes principios:

\\Derechos Humanos\\

- + Fomentar el desarrollo de las personas mayores de edad, mediante un respeto por la dignidad humana en relación con su trabajo.
- + Velar por la no violación de Derechos Humanos en todas sus prácticas de operación.
- + Propiciar en sus prácticas operacionales la equidad de género, raza, religión, etnia, orientación sexual, orientación política y/o situación en condición de discapacidad.
- + Contar con dos comités importantes dentro de la organización (Comité Paritario de Salud y Seguridad y Comité de convivencia), que además de ser un cumplimiento legal, contribuyen a cuidar los derechos humanos de nuestros trabajadores.

desarrollar en ellos habilidades técnicas para la operación, contribuyendo con esto a la disminución de los niveles de desempleo en nuestro país.

- + Contratar a los colaboradores según lo estipula la ley, fomentando sus competencias durante el tiempo que labora en la compañía, a través de la formación continua en el hacer y en el ser.
- + Cumplir con las leyes y normas de cada zona o país donde se realizan operaciones.
- + Velar por mejorar la calidad de vida de sus colaboradores (Modelo de Bienestar Organizacional).
- + Promover la formación integral de sus colaboradores (Universidad de la Moda y alianzas con SENA)
- + Permitir la vinculación de familiares dentro de la compañía, con el fin de mantener la estabilidad de su núcleo familiar a nivel económico y emocional, con ciertas consideraciones fijadas en políticas internas.

\\Colaboradores\\

- + Favorecer “El primer empleo” mediante convenios con universidades y cajas de compensación, para la contratación de practicantes, pasantes y recién egresados, con el fin de

Anticorrupción

- ✚ Promover las prácticas anticorrupción estipuladas en el código de conducta y las establecidas por el sistema de autocontrol y gestión del riesgo de lavado de activos y financiación del terrorismo. (SAGRLAFT)
- ✚ Socializar anualmente los estados financieros, con el fin de dar cumplimiento a los requerimientos de los accionistas y del gobierno corporativo.

Ambiente

- ✚ Respetar el medio ambiente, haciendo uso racional de los recursos naturales, generando acciones que mitiguen la contaminación derivada de los diferentes procesos de nuestra actividad industrial.
- ✚ Fomentar el uso sostenible de materias primas y recursos naturales.
- ✚ Introducir pautas de mejora continua en nuestro comportamiento medioambiental.
- ✚ Cumplir la legislación vigente en materia de medio ambiente, así como con otros compromisos voluntariamente aceptados.
- ✚ Fomentar, mediante una formación continuada, la participación individual y colectiva de todos nuestros colaboradores en actividades relacionadas con el cuidado y protección del medio ambiente.
- ✚ Colaborar con las administraciones y organismos competentes.
- ✚ Desarrollar programas medioambientales.
- ✚ Informar y comunicar a nuestros colaboradores los temas relacionados con nuestra gestión medioambiental.
- ✚ Creación del comité de sostenibilidad con la participación de varios colaboradores de la organización.

5.2 ¿Cómo lo gestionamos? (103-2)

El gobierno corporativo en Permoda Ltda. tiene tres frentes de actuación que tienen por objeto la toma de decisiones. Trabajan cada uno de manera integral mediante comités así:

1. Comité Junta de Socios y Buen Gobierno

Tiene por finalidad proponer y supervisar el cumplimiento de las medidas adoptadas por la junta de socios.

2. Comité de auditoría

Realiza auditoría integral y expone una opinión profesional independiente de la evaluación y supervisión de los sistemas de control. En su informe determina si los estados financieros son preparados sobre principios de general aceptación, si han cumplido con las normas legales, se evalúa el grado de eficiencia y eficacia en el logro de los objetivos previstos por la empresa y el buen manejo de los recursos.

3. Comité de negocios

Establece el contexto, identifica, analiza, evalúa, hace seguimiento y comunica los riesgos asociados en función de los procesos, de manera que permita a la organización minimizar pérdidas y maximizar las oportunidades.

Los esfuerzos de un buen gobierno están sustentados en los valores corporativos, tomando como lineamientos fundamentales para la gestión de Permoda Ltda. las siguientes políticas corporativas.

- ① Política de Vinculación de Familiares.
- ① Política de Outplacement.
- ① Política de Formación
- ① Política para Prevención de Consumo de Alcohol y Sustancias Psicoactivas.
- ① Política de Medicina Laboral.
- ① Política de Seguridad Vial.
- ① Política de Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente.
- ① Política de Quinquenio.
- ① Política día de Cumpleaños.
- ① Política Bono por tu Desarrollo.

- ① Política de Compensación.
- ① Política de Compras
- ① Manual del Sistema de Autocontrol y Gestión del Riesgo SAGRLAFT
- ① Política para el tratamiento de la Información.
- ① Política de Seguridad de la Información
- ① Política de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo.
- ① Manual de Gobierno Corporativo
- ① Código de ética incluido en el Manual de Gobierno Corporativo.

MECANISMOS PARA GESTIONAR LA ÉTICA (102-17-205-3)

Los colaboradores y miembros de la Junta de Socios de la compañía se comprometieron a promover los principios y exaltar los valores que engrandecen a las personas. En ese orden de ideas, la aplicación y conductas del código de ética y conducta están alineados a los siguientes parámetros:

- ✚ El código de ética es aplicable a todos los colaboradores de la compañía.
- ✚ Las reglas de conducta, los códigos y los manuales de la compañía, no sustituyen el buen criterio, la responsabilidad, el sentido común y la prudencia, indispensables para el mejor desempeño de los funcionarios y directivos en la actividad que desarrollan.
- ✚ Todos los colaboradores estarán obligados a cumplir las leyes y normas, disposiciones y reglamentaciones que rigen en el país, y las políticas fijadas por la administración de la compañía.
- ✚ Todos los negocios y actividades que se realicen en nombre de la compañía, estarán regidos, entre otros, por los principios éticos establecidos.
- ✚ El incumplimiento del código de ética será considerado una violación grave a las obligaciones derivadas del contrato de trabajo.

Divulgamos entre nuestros colaboradores, las reglas de conducta establecidas en el código de ética, y de su debido cumplimiento.

Con el propósito de incentivar el cumplimiento de los estándares éticos, así como para prevenir potenciales eventos de fraude, malas prácticas y situaciones irregulares al interior de la compañía, la línea ética ha sido establecida bajo parámetros de seguridad que garantizan la confidencialidad de la información y protegen la identidad de quien la suministra.

Los reportes recibidos por los canales de atención son remitidos inmediatamente a los encargados de realizar las validaciones o investigaciones pertinentes. Los colaboradores, proveedores, accionistas, inversionistas y terceros podrán acceder a la línea ética a través de los siguientes medios:

- ① **Línea de atención al cliente:** (571) 294 89 51 Bogotá y a nivel nacional: 018000119499
- ① **Correo electrónico:** servicioalcliente@permoda.com.co
- ① **Chat Página web:** <http://koaj.co> en el siguiente horario L-V: 9:00 am a 5:30 pm S: 10:00 am a 2:00 pm
- ① **Deja tu Mensaje:** Página web <http://koaj.co> (Horario no hábil)
- ① **Redes sociales:** Facebook: modaKoaj, Twitter: modakoaj, Instagram: modakoaj
- ① **Formulario de PQRS:** Peticiones, quejas, reclamos, sugerencias.
- ① **Dirección:** CALLE 17 A N° 68 D - 88 - Bogotá DC.
- ① **Comité de convivencia:** Comunicación mediante buzón En - Contacto o con los representantes.

Durante el **2018** tuvimos un total de **35.587 PQRS y felicitaciones**. Las manifestaciones que aplicaron al canal ético se clasificaron en las siguientes categorías:

LIDERAZGO INAPROPIADO



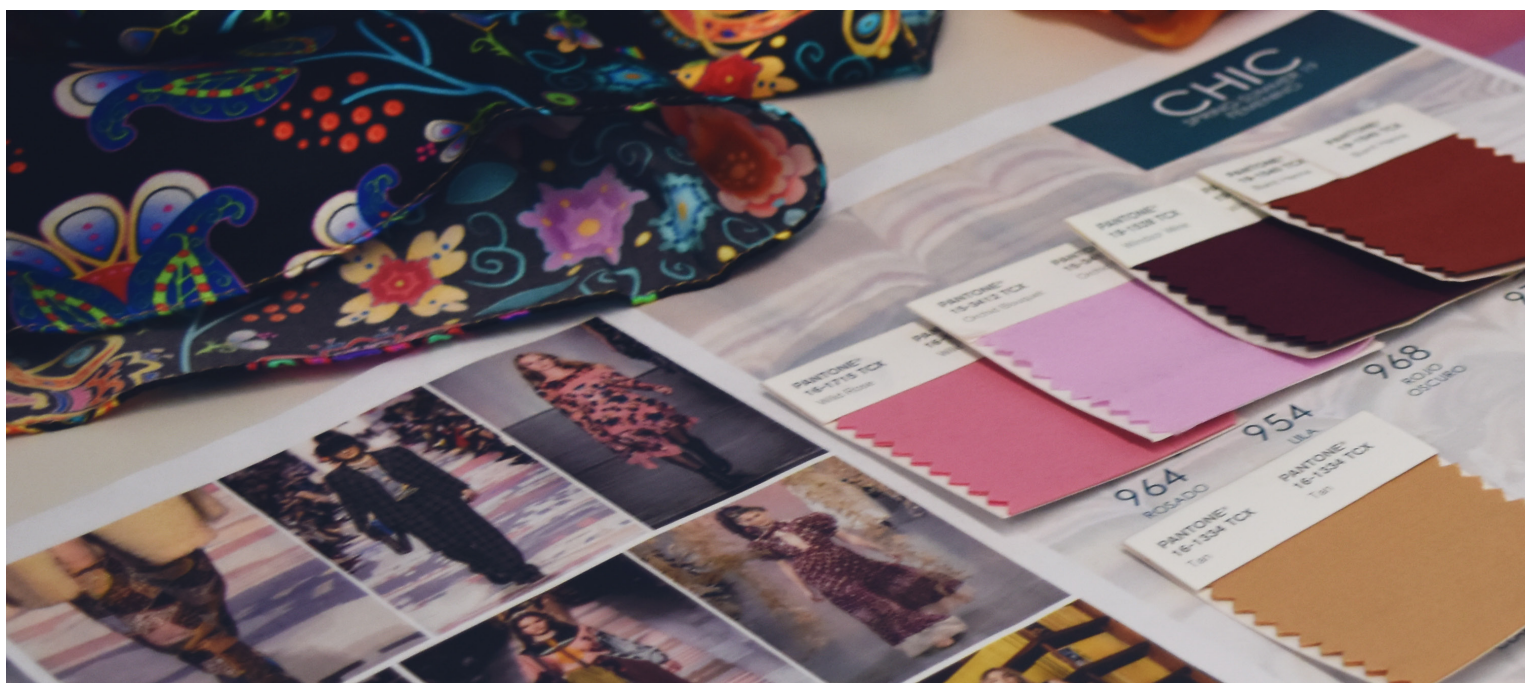
Está asociado a relaciones poco asertivas entre colaboradores en las tiendas físicas. En esta categoría se recibieron 9 quejas y para cada caso se realizó la intervención requerida por parte de gestión humana y el comité de convivencia buscando identificar las oportunidades de mejora e integrar con el plan de formación respectivo o tomar acciones preventivas.

EVENTO DE SEGURIDAD



Recibimos 10 reportes ante posibilidades de hurto que se presentaron en las tiendas físicas. Estos casos fueron investigados por el área de seguridad, realizando los ajustes requeridos según la necesidad de cada suceso.

INTEGRIDAD EMPRESARIAL Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN (205-1 205-2)



Conscientes de nuestra responsabilidad en la prevención y lucha contra los delitos tales como el lavado de activos y la financiación del terrorismo, hemos venido fortaleciendo y llevando a cabo cada una de las políticas que hemos definido en el sistema de autocontrol y gestión del riesgo del lavado de activos y la financiación del terrorismo SAGRIFT, complementando las disposiciones que la compañía ha generado para prevenir que su actividad sea utilizada para la comisión de delitos.

Buscando la correcta implementación del sistema y que éste

sea de conocimiento de todas las personas de la compañía, hemos implementado diversas modalidades de capacitación, la primera de ellas se realiza durante el proceso de inducción, ya que todos los colaboradores que ingresan a Permoda Ltda. conocen las generalidades del sistema y las razones de la compañía para implementar dichas políticas, adicionalmente programamos sesiones presenciales en las que participan los procesos relacionados directamente con el sistema, adicionalmente hacemos una capacitación por la plataforma web de la compañía (Universidad de la Moda) para lograr mayor difusión entre los colaboradores.

Dentro de las acciones que definimos como compañía, hacemos monitoreo a las contrapartes, revisión de los proveedores, colaboradores, socios y clientes en las listas vinculantes y restrictivas para Colombia, ésto con el fin de verificar que ninguno de ellos haga parte o esté relacionado con actividades de lavado de activos, financiación del terrorismo o alguno de los delitos fuente.

Para la validación de contrapartes, contratamos el servicio de la plataforma INSPEKTOR de DataLafit. Con esto conseguimos mayor cobertura en volumen de listas restrictivas⁴, mayor velocidad en la respuesta del área y mayor confiabilidad en los resultados.

De esta actividad y para el periodo del 2018 validamos las siguientes contrapartes:



El proceso de actualización de proveedores y clientes lo efectuamos, tal como se describe en las disposiciones de la Superintendencia de Vigilancia; adicionalmente, hicimos la validación masiva de la base de datos de todas nuestras contrapartes en las listas restrictivas por medio de la plataforma de la Cámara de Comercio de Bogotá, cuyos resultados están en proceso de validación.

Gracias a la implementación eficiente del sistema SAGRLAFT, no se presentaron casos de corrupción durante el 2018 por tanto, ninguno de nuestros colaboradores se ha visto relacionado con demandas judiciales por casos de corrupción ni se encuentra en algún proceso de investigación.

⁴Listas restrictivas: Son aquellas bases de datos nacionales e internacionales que recogen información, reportes y antecedentes de diferentes organismos, tratándose de personas naturales y jurídicas, que pueden presentar actividades sospechosas, investigaciones, procesos o condenas por los delitos de Lavado de Activos y Financiación del terrorismo.

AUDITORÍA INTERNA

Realizamos a través de la dirección de contraloría con sus programas de auditoría sostenible, actividades de seguimiento y control evaluando que las prendas elaboradas y comercializadas se realicen en ambientes y condiciones seguras de trabajo, respetando los derechos fundamentales de las partes interesadas, ayudando a través de los hallazgos y recomendaciones a impulsar las mejoras en los diferentes procesos. Adicional a ello encaminamos importantes esfuerzos en la evaluación y obtención de los planes de mejora de los siguientes aspectos relacionados con el medio ambiente y la responsabilidad social:

- ✚ Auditorías a servicios públicos, análisis de variaciones, recomendaciones orientadas al uso responsable de los mismos.
- ✚ Programa de auto-control, haciendo énfasis a generar conciencia con el uso responsable de los recursos, así como, el manejo de diferentes residuos y su disposición adecuada.
- ✚ Auditoría a la salida de la compañía de residuos y del material recuperable, verificando que se tengan buenas prácticas en la separación y clasificación de éstos en cada fuente, así mismo, constatando que los residuos como chatarra,

madera, peligrosos, eléctricos, protección de marca, entre otros se dispongan de forma correcta.

- ✚ Auditoría a la cantidad de personas en la modalidad de contrato de aprendizaje, conforme a la normatividad legal vigente para aprendices SENA y practicantes universitarios.
- ✚ Auditoría de salarios, prestaciones, parafiscales y seguridad social, verificando equidad y estandarización, respecto a los estudios realizados por la empresa frente a las condiciones del mercado.

Igualmente fortalecimos la cultura de autocontrol vinculando a las personas integrantes de la compañía a través del control participativo, evaluación a los procesos, seguimiento de las acciones correctivas propuestas por los responsables de cada proceso, entre otros.

Finalmente, llevamos a cabo la auditoría interna al Laboratorio Textil con el fin de dar cumplimiento a los programas definidos, que permitieron alinear los procesos del laboratorio al cumplimiento de la norma ISO17025:2005., dando alcance al seguimiento de las acciones correctivas generadas por parte de los encargados del proceso.

5.3 ¿Cómo lo evaluamos? (103-3)

Respecto a los mecanismos para evaluar la eficacia de los lineamientos de la gestión de gobierno corporativo, en el estatuto de la sociedad hemos establecido lineamientos de control para los distintos órganos del mismo modo, hemos previsto

en los distintos reglamentos de los órganos de la sociedad el establecimiento de lineamientos y requerimientos periódicos de información con la finalidad de hacer transparente el accionar de dichos órganos.

5.4 Metas 2019

Estamos orientados a adoptar las prácticas que en materia de buen gobierno nos permitan alcanzar la excelencia, generando lazos de confianza y transparencia con los grupos de interés.

- ✚ Realizaremos los esfuerzos necesarios para dar cumplimiento del 100% en la elaboración y aprobación del Código de Buen Gobierno.
- ✚ Consolidaremos nuestra política de ética, conducta y transparencia; profundizaremos en el Sistema de Administración de Riesgos involucrando de manera integral a todas las áreas de la compañía.
- ✚ Conformaremos el comité de auditoría (miembros independientes) y documentaremos el estatuto de auditoría.

Como proyectos para el año 2019, llevaremos a cabo los programas relacionados con el cumplimiento del decreto 1072, la actualización de los programas de auditoría y acciones correctivas bajo la norma 17025:2017 y el mantenimiento de la acreditación del sistema; interventoría sobre la adecuación y ampliación de plantas, bodegas y tiendas; mantener la cultura de autocontrol, entre otros.

Iniciaremos la implementación del proyecto RFID⁵ que tiene como objetivo principal, dar alcance a la facturación en punto de venta y las tomas físicas, en este sentido las actividades se integrarán con las definiciones e implementación de lo relacionado con la realización de ciclos de inventarios y demás requerimientos de la compañía.



⁵ RFID: Sistema de almacenamiento y recuperación de datos remoto que usa dispositivos denominados etiquetas, tarjetas o transpondedores RFID. El propósito fundamental de la tecnología RFID es transmitir la identidad de un objeto (similar a un número de serie único) mediante ondas de radio. Las tecnologías RFID se agrupan dentro de las denominadas Auto ID (automatic identification, o identificación automática).



**6. CREAMOS VALOR PARA EL
DESARROLLO ECONÓMICO
DEL PAÍS**

COMPROMISO: Contribuimos al desarrollo económico del país mediante la expansión de nuestro negocio.

6.1 ¿Por qué es importante? (103-1)

Hemos trabajado para consolidarnos y posicionarnos como una empresa líder en el sector retail, creciendo en gran proporción y generando valor económico, social y ambiental en beneficio de todos sus grupos de interés, gracias al trabajo conjunto de todas sus áreas y al fuerte compromiso de la empresa por cumplir con sus objetivos estratégicos.

Algo que nos caracteriza es avanzar con optimismo consolidándonos como una empresa cada vez más eficiente, enfocada en la producción, comercialización y generación de empleo. Por eso nuestros colaboradores dan lo mejor de sí mismos para contribuir al crecimiento de la compañía, de sus familias y de todo un país que confía en el desarrollo de la compañía.

El año 2018 concentramos nuestros esfuerzos en mejorar la eficiencia en la entrega de soluciones, competitividad con una rápida y oportuna interpretación de los cambios de la moda reaccionando con flexibilidad y capacidad para adaptarnos a cada nuevo mercado, tuvimos la habilidad para gestionar las relaciones con los clientes, conocerlos y adelantarnos a sus necesidades.

6.2 ¿Cómo lo gestionamos? (103-2)

PRINCIPALES RESULTADOS ECONÓMICOS (201-1)

Con los siguientes datos resumimos los factores más significativos que afectaron los resultados operacionales y la situación financiera de Permoda Ltda. durante el año 2018. **Este análisis debe leerse en conjunto con los estados financieros y sus respectivas notas incluidas en el capítulo 10 del presente informe de gestión integrado.** De conformidad con lo previsto en las normas vigentes, los estados financieros se presentan en forma comparativa con los del año 2017.

Como hechos relevantes se presentan las principales cifras e indicadores.

Indicadores Económicos	Moneda	2018	2017	Variación
Dólar estadounidense	COP	3,249.75	2,984.00	8.9%
Euro	USD	0.85	0.83	2%
Índice de precios al consumidor (IPC)	%	3.18%	4.09%	(22.25%)
Tasa de desempleo	%	9.70%	9.40%	3.19%

	2018	2017
INDICADORES FINANCIEROS		
Índices de Liquidez		
Razón corriente	1.07	1.00
Prueba ácida de inventarios	35.77%	25.76%
Apalancamiento		
A corto plazo	102.97%	73.92%
Financiero	45.29%	42.66%
Endeudamiento	59.21%	54.14%

ESTADO DE RESULTADOS			
CIFRAS RELEVANTES	2018	2017	%
	[Cifras expresadas en miles de pesos]		
Ingresos operacionales	525,420,457	417,491,888	25.85%
Costos operacionales	309,405,137	252,231,446	22.67%
Otros Ingresos	11,486,648	9,513,900	20.74%
Otros Gastos	1,888,054	3,211,778	(41.21%)
Gastos administrativos	35,303,464	33,378,093	5.77%
Gastos de ventas	129,897,955	109,208,501	18.94%
Resultado del ejercicio	28,065,281	4,933,314	468.89%

Durante el 2018 realizamos un total de aportes a los empleados discriminados de la siguiente manera:

Pagos Directos a Colaboradores	2017	2018
	[En Miles de pesos]	
Salarios pagados	81,820,612	88,849,047
Cesantías Ley 50 de 1990	6,052,106	6,948,028
Intereses sobre cesantías	620,578	722,530
Vacaciones consolidadas	3,545,530	4,084,707
Primas	5,994,224	6,833,915
Total	98,033,050	107,488,227

Al cierre del año nuestros ingresos operacionales fueron superiores en el 25.85%, principalmente como respuesta a las estrategias comerciales implementadas y a la distribución oportuna en las tiendas con producto de las nuevas colecciones; de la misma manera el costo de ventas se incrementó proporcionalmente.

Tuvimos expansión comercial que requirió de una significativa inversión en medios publicitarios y agresivas estrategias comerciales, gastos de personal, servicios de transporte y servicios públicos que llevaron a un incremento del 19% en gastos de ventas.

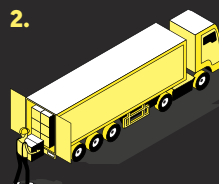
La utilidad neta de \$28,065 millones con un margen neto del 469%, fue superior a la obtenida en el 2017.

/// CADENA DE SUMINISTRO (204-1) (102-6, 102-9) ///

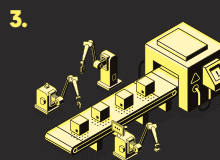
Durante el 2018 nuestra cadena de suministro tuvo la misma estructura, sin embargo y con el objetivo de ser certificados con la calificación de **Operador Económico Autorizado - OEA** creamos una coordinación para este tema, la misma lleva a cabo la implementación del sistema de seguridad en la cadena de suministro, iniciando la fase de construcción documental, identificación y evaluación de riesgos.



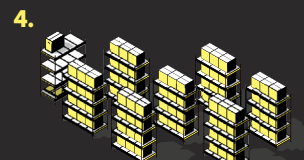
1. Buscamos alrededor del mundo las tendencias para brindar a nuestros clientes el mejor **look, precio, calidad y actualidad**. En este proceso gestionamos materias primas, maquinaria y adquisición de producto terminado.



**TRASLADO DE
MATERIA PRIMA**
A PLANTAS DE PRODUCCIÓN



**PRODUCCIÓN
DE PRENDAS**
EN BOGOTÁ



**ALMACENAMIENTO
DE PRODUCTO**



5.


**DISTRIBUCIÓN NACIONAL
E INTERNACIONAL**

6.

Entrega de producto en tiendas

LOCALES Y NACIONALES
**E-COMMERCE,
FRANQUICIADOS Y
CONSIGNATARIOS**


7.


**- POST VENTA -
ATENCIÓN AL CLIENTE**

Generación de valor

Contamos con una cadena de suministro que contribuye al cumplimiento de las necesidades del negocio. Para cumplir con sus metas en temas de suministro, la compañía gestiona la cadena de valor por medio de dos equipos que tienen un flujo de trabajo sensiblemente diferenciador, debido a su naturaleza, que categorizamos así: 1. Compras directas (planeación y producción). 2. Compras indirectas (administrativas y comerciales) las cuales están soportadas por un gran capital humano.

1. Compras administrativas y comerciales

Este equipo está a cargo de gestionar todas las necesidades indirectas de la compañía que contribuyen entre otras a contar con tiendas con el mejor look para nuestros clientes, contratación de bienes y servicios para mantener y mejorar nuestras plantas de producción con tecnología de punta, y demás que soportan la gestión administrativa, logrando la optimización del capex y opex (ingresos y gastos).

Realizamos un proceso de pre - selección, selección y evaluación de proveedores y contratistas, que prestan sus diferentes bienes y servicios, estos aportan al continuo crecimiento de Permoda Ltda. A continuación relacionamos el porcentaje de participación de proveedores tanto nacionales como extranjeros evidenciando nuestro interés en el desarrollo del país a través de la generación de contratos para proveedores nacionales.

2. Compras planeación y producción

Este equipo está a cargo de gestionar todas las necesidades directas de producción, adquiriendo los mejores insumos para la confección de prendas y accesorios complementarios al vestuario, por ejemplo: telas, botones, hilos, marquillas, entre otros.

PROVEEDORES ACTIVOS	2123	%
Proveedores nacionales	2022	95%
Proveedores extranjeros	101	5%
		100%

Inversión compras directas - (Planeación y Producción)	
Tipo de Compra	Valor total 2018 COP
Materia prima importada	\$ 26.263.522.858
Materia prima nacional	\$ 1.068.343.449
Materia prima manufacturada	\$ 12.237.387.098
Materia prima terminada para terceros	\$ 338.681.672
Insumos importados	\$ 2.406.611.344
Insumos nacionales	\$ 3.976.070.518
Materiales y repuestos importados	\$ 1.131.046.433
Materiales y repuestos nacionales	\$ 3.532.080.126
Material de empaque y envase importado	\$ 459.132.371
Material de empaque y envase nacional	\$ 238.950.427
Producto terminado para terceros	\$ 5.854.721
Total general compras directas 2018	\$ 51.657.681.016

Inversión compras indirectas – administrativas y comerciales	
Tipo de Compra	Valor total 2018 COP
Nacional	\$ 54.583.474.209
Importada	\$ 4.208.563.574
Total Compras indirectas 2018	\$ 58.792.037.783

Realizamos la gestión de compras en el marco del modelo de contratación establecido a través del área de compras; desde allí, están definidas las directrices corporativas que se deben seguir para la negociación, adquisición y contratación de bienes y servicios. Estos lineamientos tienen como objetivo fomentar las mejores prácticas en la gestión de competitividad, calidad, cumplimiento de normas en materia ambiental, social, seguridad y salud en el trabajo; y de la cadena de suministro. Esto con el propósito de promover procesos de contratación eficientes y sostenibles en función del costo, riesgo, impacto y de la oportunidad de mercado.

Proceso de suministro

El proceso de suministro es un aspecto fundamental para nuestras operaciones, ya que el análisis de nuestros procesos y la respuesta a tiempo de las necesidades de cada uno de estos, propicia una gestión eficiente y competitiva acorde a nuestro mercado.



→ // Identificamos la necesidad //

En cada proceso identificamos un bien o servicio necesario para el desarrollo de las operaciones con base en la planeación estratégica definida en la línea de tiempo establecida. Apoyados en esta información presupuestal, las áreas de compras desarrollan las estrategias de abastecimiento, enfocadas a la reducción de costos y gastos, aportando competitividad e

identificando las mejores oportunidades de abastecimiento, bajo los siguientes modelos:

- + Categorización de compras
- + Matriz de Kraljic⁶

→ // Identificamos e inscribimos a nuestros proveedores y contratistas //

Los colaboradores de la compañía, participan en las principales ferias relacionadas con el core del negocio tanto en Colombia como a nivel mundial, identificando los proveedores y contratistas, que brinden el bien y/o servicio necesario para nuestra operación. Después de seleccionados se inscriben como proveedores en el caso que no lo estén, según los

lineamientos definidos por la compañía para tal fin, y de acuerdo con lo dispuesto en la normatividad aplicable a Permoda Ltda. en materia del riesgo de lavado de activos y la financiación del terrorismo. Adicionalmente, se solicita y evalúa su información financiera, técnica y jurídica.

⁶ Matriz Kraljic: Este modelo es clave en el proceso de compras ya que ayuda a discernir entre el valor que a nuestra empresa aportan uno y otro proveedor, busca generar ahorros y blindar la cooperación con los proveedores estratégicos.

→ // Invitación a cotizar //

Invitamos a cotizar a los proveedores y/o contratistas que son aptos para suministrar el bien y/o servicio y se evalúan según los criterios establecidos en los pliegos o documentos que se usan para este fin. Según el monto de la compra y/o contratación del servicio, se realiza un proceso de compra diferente:

- + Desde 2 SMLMV hasta 260 SMLMV realizamos un proceso de compra menor
- + Superior a 260 SMLMV invitaciones a cotizar

Los procesos de compra los realizamos apoyados en una plataforma tecnológica que nos permite garantizar la igualdad de condiciones para todos nuestros proveedores y/o contratistas.

Durante el año 2018 hemos trabajado en el análisis de nuestro papel protagónico en el desarrollo de moda con perspectiva sostenible, esta reflexión nos ha permitido evaluar retos que tenemos como equipo para integrar criterios en la selección de nuestros proveedores, implementando para el año 2019 el manual de proveedores, en el cual se indican las categorías que esperamos desarrollar de la mano con quienes hacen posible la gestión de nuestra cadena de suministro.

Desde el área de compras realizamos evaluaciones semestrales a su cadena de suministro a través de una encuesta de todos los proveedores con quienes hemos tenido algún tipo de relación.

Nuestras áreas usuarias realizan una evaluación que detalla los bienes y servicios recibidos, en donde se analizan desde diferentes perspectivas que incluyen aspectos técnicos, económicos y de tiempos de respuesta y entrega.

→ // Evaluación de proveedores //

Dentro de nuestra política de compras, se contempla la evaluación de proveedores con el objetivo de contribuir con la mejora continua y desarrollo de los mismos. La revisión del perfil de nuestros proveedores y el control a la relación que tenemos con ellos, hacen parte de nuestro compromiso con la transparencia y la construcción de relaciones que generan valor entre las partes.

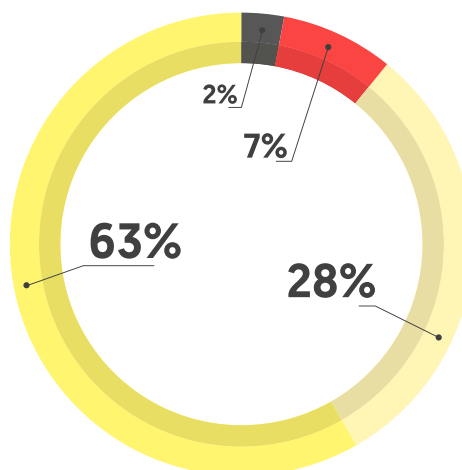
El resultado de nuestra evaluación de 2018 es el siguiente:

Nos hemos propuesto desde el área de compras las siguientes metas para el 2019:

- + Implementación del manual de proveedores y contratistas.
- + Desarrollo de proveedores y contratistas, bajo planes de acción que contribuyan a maximizar sus fortalezas y oportunidades de mejora.
- + Formación en primeros pasos de sostenibilidad a nuestros proveedores y contratistas.
- + Implementación del programa de compras verdes e inclusión de criterios sostenibles en la selección de proveedores
- + Disminuir el costo del inventario, asignando insumos físicos disponibles en la colección de moda y básicos.

EVALUACIÓN DE PROVEEDORES 2018

- EXCELENTE
- BUENO
- EN DESARROLLO
- NO APTO



CLIENTES (102-43, 102-44)

Tema material 2:

Seguimiento y análisis de los PQRS para mejorar el servicio

Enfocamos nuestra gestión en asegurar el mejor servicio, asumiendo el compromiso de fortalecer las relaciones con nuestros clientes para el desarrollo de buenas prácticas en el marco de un modelo de excelencia en la gestión, entendiendo que la satisfacción de nuestros clientes y la institucionalización de la cultura de la calidad en el servicio, es fundamental en el desarrollo de nuestra misión y en el logro de los objetivos estratégicos. De esta manera, la empresa se preocupa por

establecer relaciones de confianza en el marco de sus valores corporativos, lo cual permite brindar una mayor satisfacción a nuestros clientes.

Por este motivo, hemos desarrollado grandes avances que nos han permitido consolidarnos año tras año en el mercado de la moda con estrategias comerciales que buscan alinear las actividades hacia el aseguramiento de la calidad del servicio.

Resultados Generales de Servicio al Cliente

Tickets:

Son todas aquellas solicitudes a la central de atención que por medio de la plataforma Freshdesk toman un consecutivo, estas aplican directamente para los canales de comunicación: chat, mensaje fuera de línea, Facebook, correo electrónico, formulario y comunicación directa. Para las llamadas telefónicas solamente se crea ticket a aquellos casos que requieren gestión, las demás son consideradas solo peticiones informativas, se contabilizan, clasifican y cierran inmediatamente.

PQRSF:

Se refiere a la suma de todas las entradas de Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Felicitaciones. Sigla tomada por la inicial de cada una.

Peticiones:

Toda aquella solicitud en la cual el visitante, comprador o cliente de Koaj pide la respuesta a una pregunta o inquietud relacionada con la marca solo con la intención de ser resuelta, sin ningún ánimo quejoso o de molestia.

Queja:

Es toda solicitud elevada a Koaj que denota molestia o disgusto. acoge todo lo relativo a servicio.

Reclamo:

Es toda solicitud que refiere a una molestia o disgusto relacionado con la idoneidad del producto.

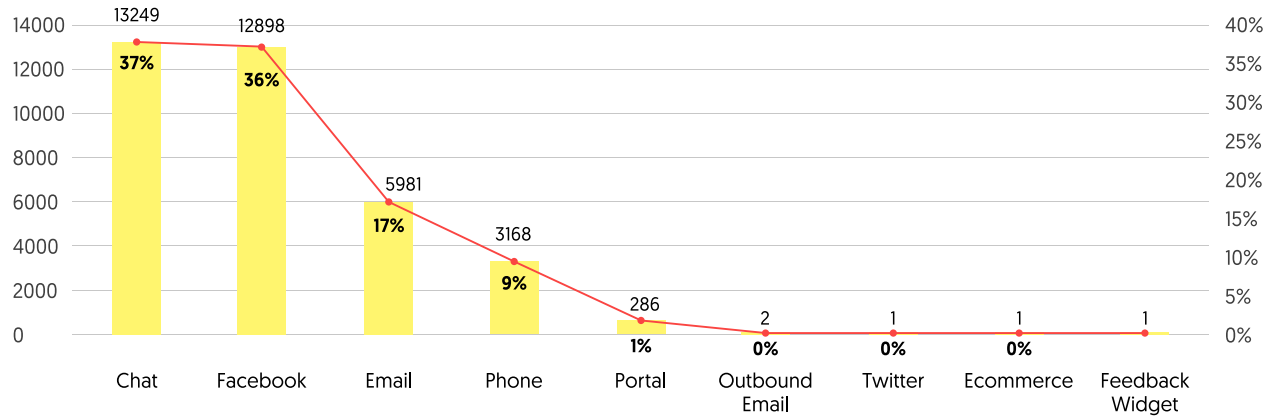
Sugerencia:

Idea que nuestros visitantes, compradores o clientes nos transmiten para el mejoramiento de la marca.

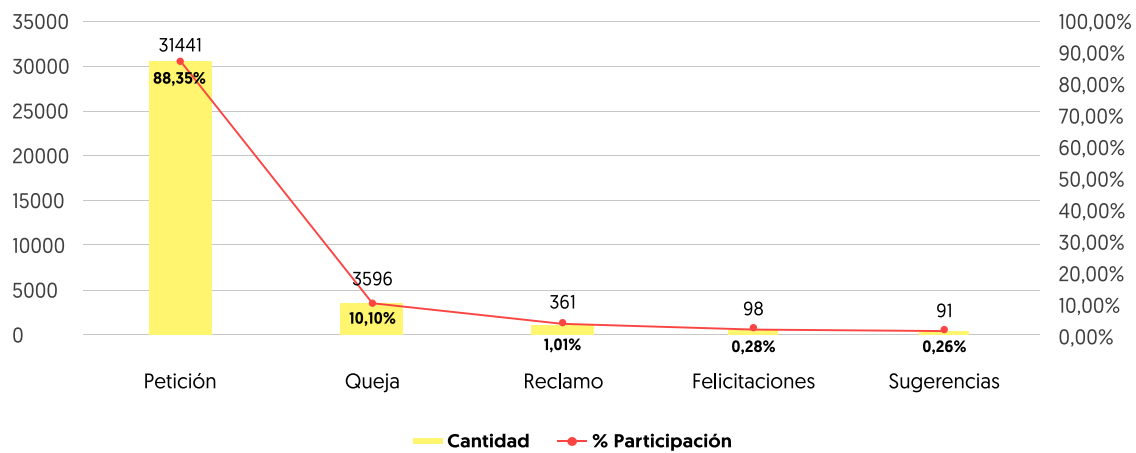
Felicitaciones:

Todo aquel comentario que resalta algún beneficio recibido de nuestra marca, puede referir al producto o servicio.

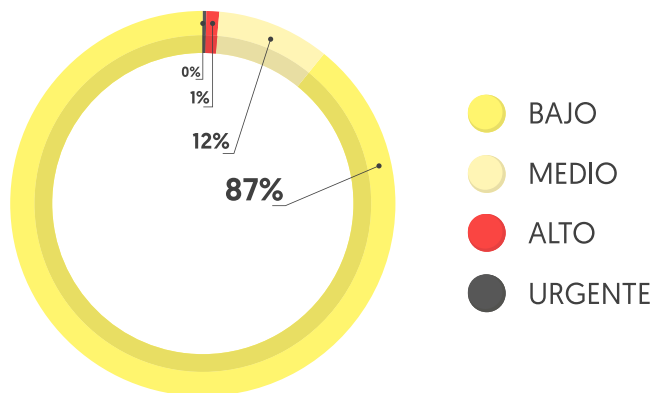
CASOS DE PQRSF RECIBIDOS A TRAVÉS DE LOS DIFERENTES CANALES DE COMUNICACIÓN



TOTAL PQRSF RECIBIDAS



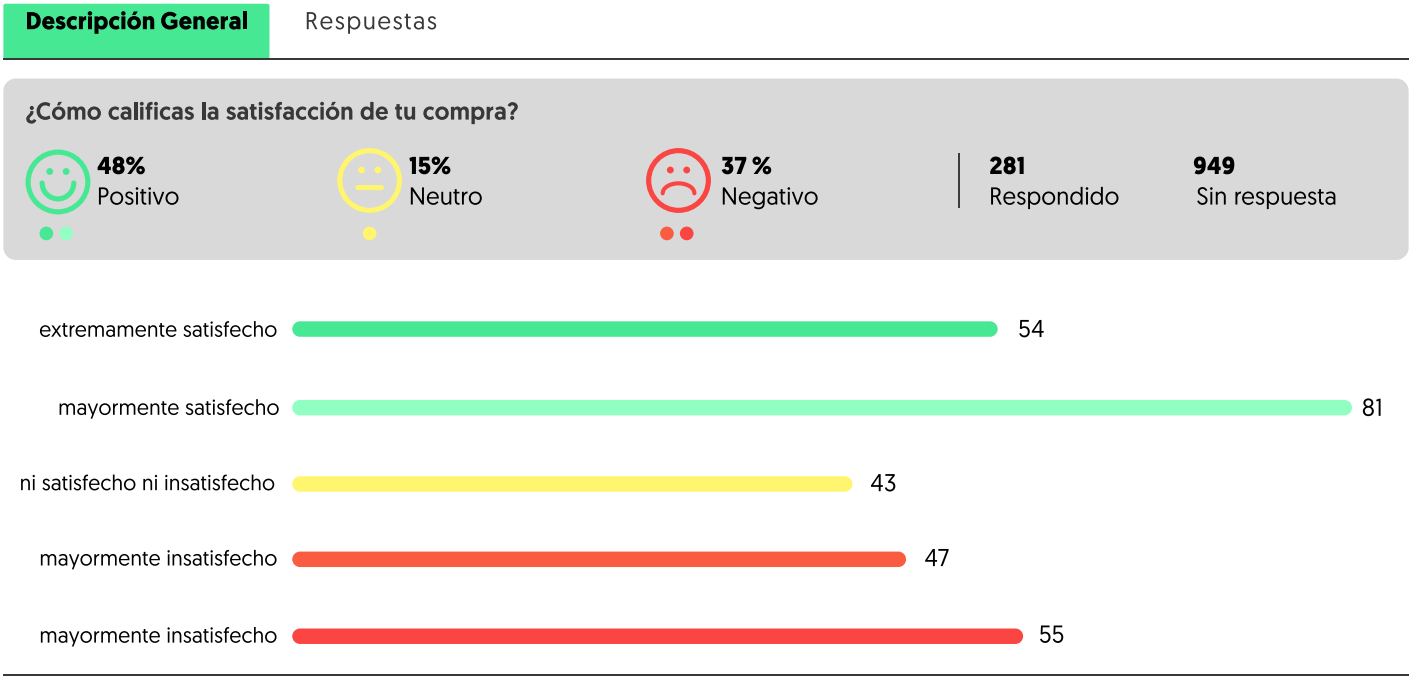
% DE PRIORIDAD DE LOS CASOS



Durante el 2018 atendimos como área de servicio al cliente **35.587** tickets, los cuales fueron resueltos de acuerdo a la categoría asignada; como se evidencia en la gráfica anterior, el 87% estuvieron catalogados en prioridad baja. La mayoría de las quejas están asociadas con percepciones de los clientes sobre un inadecuado servicio, razón por la cual se realizarán acciones articuladas para disminuir el número de quejas vinculadas con este aspecto.

El en área de servicio al cliente de Permoda Ltda. realizamos mediciones para evaluar la satisfacción de nuestros clientes, con el objetivo de validar la ejecución adecuada de los procesos comerciales e identificar oportunidades de mejora del servicio.

Nombre de encuesta : **Satisfacción de compra >** Período : **01 Ene... 2018 - 31 Dic... 2018** Grupo : **Todo >** Agente : **Todo >**



Para 2019, asumiremos el reto de diseñar una estrategia orientada a la mejora de la experiencia, con el firme compromiso de convertirnos en un referente en el sector de retail que brinda a nuestros clientes experiencias para convertir en realidad su sueño de vestir a la moda.



7. CUIDAMOS Y RESPETAMOS EL MEDIO AMBIENTE

COMPROMISO: Innovar en tecnología que nos permita procesos ecoeficientes que garanticen un producto que contribuya a la conservación de lo más valioso que tenemos: nuestros recursos naturales.

ASUNTOS MATERIALES:

Tema material 8: Disminución de agua, energía y papel en todos los procesos de la compañía.

Tema material 12: Fortalecer la infraestructura para la disminución de emisiones y vertimientos.

7.1 ¿Por qué es importante? (103-1)

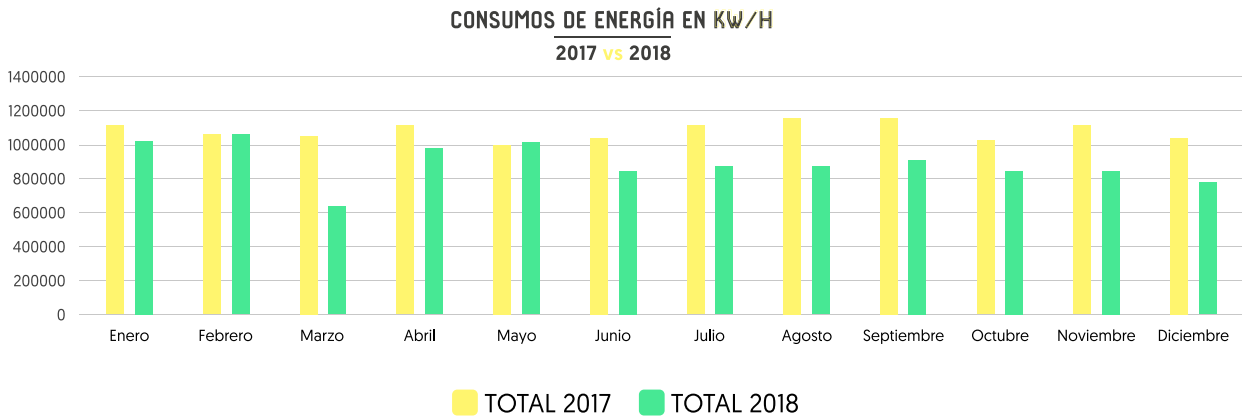
Enfocamos nuestra gestión hacia un desarrollo ambientalmente sostenible, motivo por el cual planeamos, diseñamos, construimos nuestra infraestructura administrativa y operativa en armonía con el entorno, cumpliendo con la normatividad aplicable, los acuerdos voluntarios adoptados y el desarrollo de estrategias de comunicación, innovación y relacionamiento con nuestros grupos de interés.

De acuerdo a las prioridades definidas, nuestra gestión ambiental está enfocada en la protección del agua como recurso primario y vital, la mitigación del cambio climático a partir de la reducción en el consumo de energía y la adecuada gestión de residuos sólidos, lo cual genera un impacto positivo en el entorno y contribuye a cumplir con los compromisos asumidos acordes a la normatividad legal vigente.

7.2 ¿Cómo lo gestionamos? (103-2)

ENERGÍA (302-1)

Hemos venido desarrollando iniciativas para la reducción del consumo energético en cada uno de nuestros fronts de negocio (comercial, producción, administrativo y logística) invirtiendo mayor esfuerzo en los procesos productivos con mayor demanda del recurso. Teniendo en cuenta lo anterior, evidenciamos una reducción del 17% en el consumo energético comparando los periodos 2017 y 2018.



Consumos de Energía en KW/h												
Año	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
2017 2018	8% ✓	▲ 1%	40% ✓	12% ✓	▲ 2%	16% ✓	21% ✓	22% ✓	21% ✓	14% ✓	20% ✓	25% ✓

En el área administrativa hubo una reducción del 1% razón por la cual uno de nuestros retos en el 2019 será identificar e implementar estrategias para aumentar el indicador de reducción de consumo energético.

En lo que respecta al área comercial, hubo una reducción del 3.7% debido a los cambios en iluminación que se realizaron de lámparas de bombillo halógenos y metal halide por lámparas de tecnología LED. Este mismo cambio fue implementado en las bodegas de logística teniendo un impacto positivo en la reducción, representada en el 16.5%.

Finalmente el aporte más representativo se refleja en el área de producción con un promedio de ahorro del 30% en comparación

con el año 2017, aquí se encuentran los procesos con mayor necesidad del recurso energético, esta reducción se generó como resultado al proyecto cogeneración, el cual busca cubrir parcialmente la demanda eléctrica (ya que opera en paralelo con la red) de nuestras dos plantas de producción más grandes ubicadas en el sector industrial de Montevideo en Bogotá (Planta Jean y Planta Tequendama) aprovechando la energía térmica del enfriamiento y gases de combustión del motor-generator, para cubrir los requerimientos de agua caliente de las áreas de producción, incluyendo las calderas.

EMISIONES (305-1)

Dando cumplimiento a los requerimientos y a la normatividad legal vigente en materia de calidad del aire (fuentes fijas), realizamos la caracterización de una de las tres calderas que tiene Permoda Ltda. para el aporte a los procesos productivos.

En esta tuvimos en cuenta solamente el parámetro de óxido de nitrógeno, debido a que por las características de operación de la caldera no es necesario realizar muestra de material particulado.

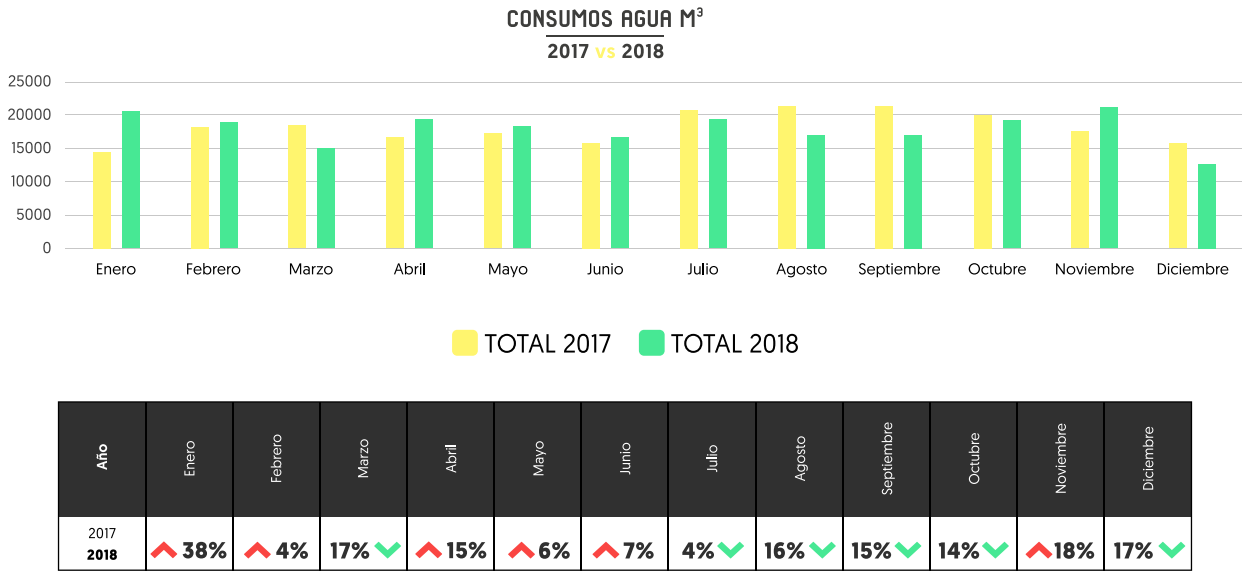
Nuestro reto en el 2019 es adecuar las instalaciones y monitorear las seis fuentes fijas (foco de emisión) que se identificaron en el 2018, lo anterior nos permite seguir dando cumplimiento a la normatividad legal vigente.

	caldera 350 BHP	unidad
2018	134,7	mg / Nm ³

AGUA (306-1)

En el 2018 evidenciamos un incremento general en el consumo de agua correspondiente al 2%, sin embargo, en este periodo tuvimos un aumento en la producción, ratificando de esta manera que los sistemas instalados para el ahorro de agua potable han sido exitosos. Los procesos de mayor consumo de agua se ubican en las áreas de lavandería y tintorería en donde hemos desarrollado investigaciones e inversión para hacer el aprovechamiento máximo del recurso hídrico.

En la siguiente gráfica presentamos el comportamiento del consumo del agua consolidando todas las sedes de la compañía.



Lavandería

En el proceso de lavandería, hemos realizado inversiones en maquinaria de última tecnología en el proceso de lavado, disminuyendo nuestros consumos de agua de manera considerable, con nuestras lavadoras Tonello y Smartex las cuales tienen acoplados sistemas de aspersión, permitiéndonos hacer lavados de prendas con un consumo reducido, representado en un ahorro del 69%. En el 2018 realizamos un lavado de 2.251.944 prendas un 4% más con respecto al 2017

en el que se realizó un lavado de 2.155.301 unidades, es decir, que realizamos nuestros procesos de lavado en proporción con la misma cantidad de agua que en el periodo anterior.

Adicionalmente, los procesos de lavandería generan aguas con tintura, las cuales anteriormente tenían como disposición la PTAR, actualmente son re-aprovechadas en tintorería mediante el sistema Dye Clean.

Tintorería

En la planta de tintorería sabemos que el agua es nuestro recurso más valioso, por este motivo dispusimos de todo nuestro ingenio para optimizarlo sin disminuir la calidad de nuestras telas. Los procesos convencionales de teñido de telas implican prelavados del insumo para eliminar con detergentes las grasas residuales en los tejidos, empleando grandes cantidades de agua en este primer paso del teñido de tela, nosotros hemos implementado tecnología para evitar procesos que impliquen el consumo de agua y recircular este recurso vital.

Con el sistema DYECLEAN aprovechamos la descarga del baño de teñido la cual es almacenada en un tanque, desde el cual se bombea esta solución para ser reaprovechada como agua de tintura en el siguiente lote. En otras palabras, teñimos

con agua residual del proceso anterior de tintura.

Realizamos el teñido de tonalidades negros y marinos sin hacer el proceso de prelavado o descruce, ahorrando en este paso del teñido 6 L/Kg de agua por cada lote de producción.

Implementamos este mismo sistema en 3 máquinas adicionales, las cuales tienen una capacidad entre 180 kilos hasta 600 kilos para teñido de tonalidades negros y marinos, lo que implica un ahorro promedio de 192 m3 al mes en el proceso de tintura. Este proyecto también lo implementamos en colores blancos, preblanqueos, tonos claros y medios en 4 máquinas, con una capacidad entre 250 kilos y 300 kilos, este proceso se denomina WhiteClean.

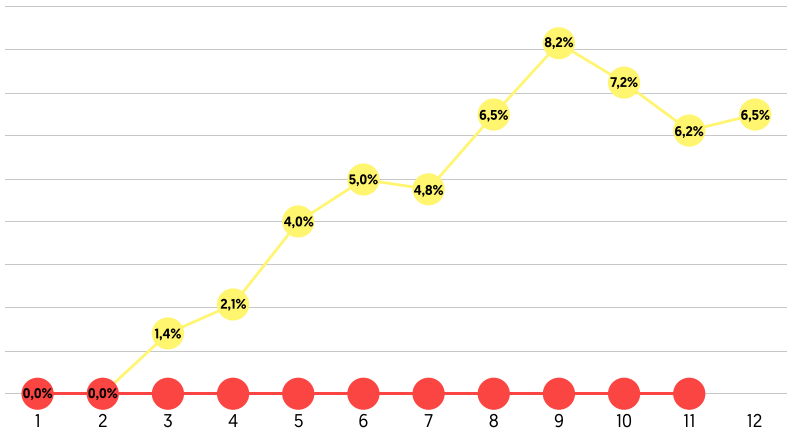


Adicionalmente el proyecto Clean Water (utilización de aguas jabonosas) utilizamos las aguas jabonosas para el lavado final de las telas, con este proceso se obtuvo un ahorro promedio de 26,6%. Como parte de la contribución ambiental, realizamos la sustitución de sal textil (Cloruro de Sodio) a Sulfato de Sodio para garantizar que las aguas tratadas en la PTAR no contengan trazas contaminantes de cloruro.

KILOS DE TELA TEÑIDOS EN EL AÑO 2018		KILOS DE TELA TEÑIDOS EN EL AÑO 2017	
MES	KILOS	MES	KILOS
Enero	172342	Enero	110900
Febrero	216654	Febrero	112780
Marzo	253645	Marzo	119580
Abril	255864	Abril	115748
Mayo	220621	Mayo	112284
Junio	215627	Junio	150206
Julio	238918	Julio	146331
Agosto	232131	Agosto	192414
Septiembre	207191	Septiembre	218824
Octubre	199469	Octubre	249557
Noviembre	183107	Noviembre	274971
Diciembre	143854	Diciembre	132386
TOTAL KILOS AÑO 2018	2.539.423	TOTAL KILOS AÑO 2017	1.935.981

AHORRO AGUA TINTORERÍA (M³) - 2018			
CLEW	DYE	WHITE	TOTAL
0	0	0	0
0	0	0	0
104,5	0	0	104,5
168,7	49,975	0	218,675
292,2	62,575	1,6	356,375
337,4	96,78	18,2	452,38
297,2	128,3	9	434,5
463,5	76,065	53,2	592,765
668,2	102,3	26,2	796,7
585,3	129,46	11,1	725,86
499,3	129,8	0	629,1
526,77	116,514	9,99	653,274
3,416,3	775,255	119,3	4,310,855

PORCENTAJE DE AHORRO TINTORERÍA - 2018



Con los sistemas implementados le apostamos a la conservación del medio ambiente mediante la reducción en el consumo de agua y aditivos químicos, haciendo procesos rentables y garantizando a nuestros grupos de interés, un producto de calidad con ingeniería de punta.

Planta de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR)

Como resultado de los procesos de recirculación de aguas en los procesos de tintorería y lavandería, obtuvimos un menor caudal de agua a tratar en la PTAR. A continuación, presentamos la operación de este proceso:

Unidad (m³)	CAUDAL DE AGUA TRATADA EN LA PTAR - 2018 (m³)		
	PTAR	Agua Lavandería	Agua Tintorería
Enero	14.601	4.380	10.221
Febrero	14.030	4.209	9.821
Marzo	10.298	3.089	7.209
Abril	14.701	4.410	10.291
Mayo	14.962	5.985	8.977
Junio	12.891	3.867	9.024
Julio	15.081	6.032	9.048
Agosto	15.282	6.112	9.170
Septiembre	13.963	4.189	9.774
Octubre	14.385	4.315	10.069
Noviembre	14.569	4.371	10.198
Diciembre	12.946	3.884	9.062
TOTAL	154.762	50.959	103.802

RESIDUOS (306-2, 306-3, 306-4)

Durante el 2018 tuvimos un crecimiento significativo en unidades producidas por persona de 3.134 con respecto al año 2017, por ende, el crecimiento impacta en el aumento de la generación de residuos, los cuales se gestionan por el área ambiental adecuadamente bajo lineamientos establecidos en la normatividad legal vigente.

De acuerdo con lo anterior la clasificación está dada en:

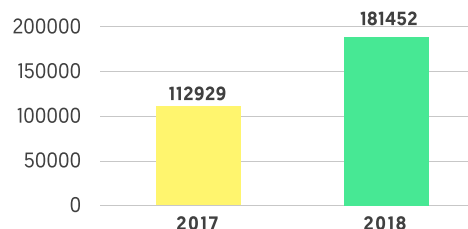
1. Los residuos peligrosos

Son aquellos residuos o desechos que por sus características corrosivas, reactivas, explosivas, tóxicas, inflamables, infecciosas o radiactivas pueden causar riesgos, daños o efectos no deseados, a la salud humana y el ambiente. En Permoda Ltda. la generación de los residuos peligrosos está relacionada con las siguientes actividades:

- ✦ Almacenamiento, preparación, manejo y disposición de sustancias químicas (incluyendo los elementos de protección que usan los colaboradores para el desarrollo de estas actividades).
- ✦ Empaques, envases y embalajes de las sustancias químicas.
- ✦ Mantenimiento y limpieza de las máquinas y equipos.

Residuos Peligrosos	Material Contaminado
2017	112.929 kg
2018	181.452 kg
Indicadores	61% 

GENERACIÓN DE RESIDUOS PELIGROSOS EN KG
2017 - 2018



Los residuos peligrosos aumentaron en un 61% con respecto al año 2017 debido al aumento en la operación, esto nos implicó promover la cultura de separación desde la fuente y la instalación de infraestructura, de manera que se propiciara que nuestros colaboradores identificando y segregando adecuadamente los residuos peligrosos generados por cada proceso productivo, adicional a esto durante el 2018 realizamos la instalación de los puntos ecológicos, en donde se incluyeron las canecas rojas

y estas fueron etiquetadas con las características del residuo garantizando así la adecuada separación desde la fuente. Nuestro reto en el 2019 es reducir la generación de estos residuos.

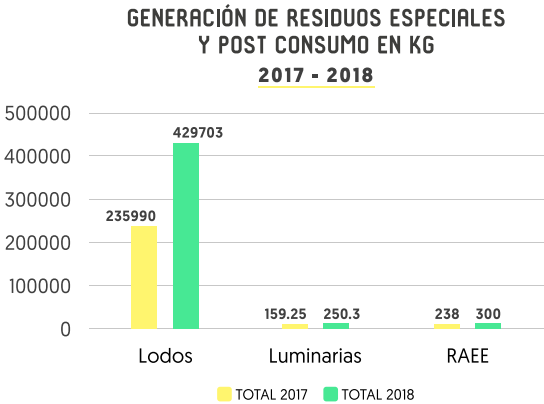
En el 2018 gestionamos los residuos con la empresa eco-entorno, para la disposición adecuada y emisión de los respectivos certificados dando cumplimiento a la normatividad legal vigente.

2. Residuos especiales y post consumo:

Las características de los lodos generados por la planta de tratamiento, las luminarias y los aparatos eléctricos y electrónicos están contemplados como residuos especiales de acuerdo al proceso de disposición. En Permoda Ltda. la generación de los residuos especiales está relacionada con las siguientes actividades:

- ✦ Lodo generado en el tratamiento de aguas residuales.
- ✦ Mantenimiento locativo por cambio de luminarias.
- ✦ Cambio de aparatos eléctricos y electrónicos que ya cumplieron su vida útil.

Residuos Especiales	Lodos	Luminarias	RAEE
2017	235.990 kg	159.25 kg	238 kg
2018	429.703 kg	250.3 kg	300 kg
Indicadores	82%	57%	26%



Los residuos especiales aumentaron en un 55% promedio con respecto al año 2017. El aumento en la generación de luminaria se debe al cambio realizado durante el 2018 de luminaria tradicional por LED.

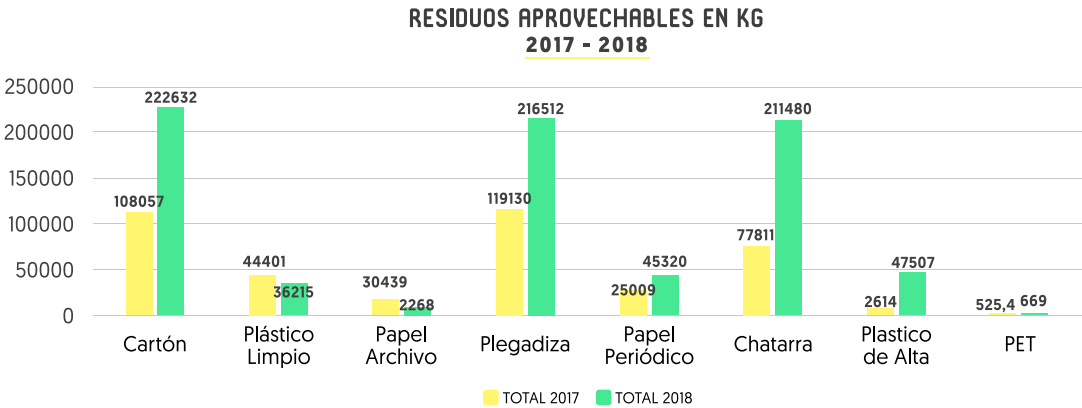
En el caso del residuo tipo lodo, evidenciamos un incremento del 82% debido a que en el transcurso del año 2018 realizamos pruebas con diferentes productos químicos buscando que el proceso de tratamiento de aguas residuales fuera más eficiente, esta importante labor presentó como resultado el ajuste de los químicos a usar en la planta logrando así una mayor remoción de partículas, para dar cumplimiento a la normatividad legal vigente.

Adicionalmente, en el año 2018 realizamos la caracterización del lodo generado en la PTAR (planta de tratamiento de aguas residuales) para identificar si este tenía en su composición algún elemento peligroso. En el mes de junio evidenciamos que las características del lodo no están clasificadas como peligrosas, por lo tanto, se optimizaron los costos de disposición del residuo pasando de 550 a 240 pesos por kilo, es decir un ahorro en el segundo semestre del 2018 de \$66.603.965 con relación al primer semestre del mismo año.

3. Residuos aprovechables:

Son aquellos residuos susceptibles de aprovechamiento para reincorporación en un nuevo proceso productivo.

Residuos	Cartón	Plástico Limpio	Papel Archivo	Plegadiza	Papel Periódico	Chatarra	Plastico de Alta	PET
2017	108.057 kg	44.401 kg	30.439 kg	119.130 kg	25.009 kg	77.811 kg	2.614 kg	525,4 kg
2018	222.632 kg	36.215 kg	2.268 kg	216.512 kg	45.320 kg	211.480 kg	47.507 kg	669 kg
Indicadores	106%	18%	93%	82%	81%	172%	1717%	27%



Evidenciamos un incremento significativo en la generación de residuos aprovechables con respecto al 2017, debido a que nuestros colaboradores identificaron y realizaron una adecuada separación en la fuente, gracias a la instalación de puntos ecológicos que permitieron la segregación adecuada de los residuos por medio de etiquetas con las características para depositar correctamente los residuos aprovechables; realizamos con el área de gestión ambiental acompañamiento para el embalaje de los residuos y las normas del centro de acopio, ayudando así al proceso de separación desde el área generadora. En el 2019 nuestra meta es continuar incentivando la segregación adecuada de los residuos y la reducción de los mismos en su generación.

7.3 ¿Cómo lo evaluamos?

Evaluamos nuestros impactos al medio ambiente, mediante auditorías externas, las cuales son realizadas por los entes reguladores en temas ambientales, igualmente realizamos evaluaciones internas que dan cuenta del proceso y los resultados positivos o negativos como consecuencia de cada actividad.

La gestión ambiental la evaluamos en función al cumplimiento de los compromisos adquiridos ambientalmente en la legislación ambiental aplicable. En cuanto a reclamos de la comunidad en temas ambientales es la autoridad distrital y nacional la encargada de recibirlos, durante el 2018 la empresa no ha tenido sanciones respecto al tema ambiental.



7.4 Metas

Implementaremos el sistema de gestión ambiental que permita monitorear el cumplimiento de las normas ambientales e impacto de los proyectos desarrollados por la compañía en el mejoramiento del uso de recursos y aprovechamiento de residuos, aportando a la sostenibilidad del negocio por medio de:

- ✦ Construcción del sistema de gestión de medio ambiente.
- ✦ Análisis de la fuente para diseño de estrategias de disminución de residuos.
- ✦ Administración y el manejo integral de residuos sólidos de la compañía.
- ✦ Monitoreo del cumplimiento de estándares permitidos en los aspectos ambientales e impactos de iniciativas.
- ✦ Aprovechamiento social del residuo textil.



**8. PERMODA LTDA, UN BUEN
LUGAR PARA TRABAJAR**

COMPROMISO: Diseñar, implementar y evaluar el modelo de bienestar organizacional, que nos permita fortalecer la cultura enfocada al liderazgo, compromiso, productividad y desempeño, con el fin de fidelizar el talento humano, haciendo de Permoda Ltda. un buen lugar para trabajar.

8.1 ¿Por qué es importante? (103-1)

Consideramos la Dirección de Gestión Humana como un área estratégica que enfoca sus esfuerzos en brindar un excelente lugar para el desarrollo de nuestros colaboradores; mejorando sus condiciones y sumando esfuerzos que aportan al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la compañía, ya que nuestro direccionamiento se ha enfocado en empoderar a los equipos de trabajo y brindar igualdad de condiciones.

NUESTRO EQUIPO DE TRABAJO (102-8, 202-1, 404-1, 405-1, 405-2, 406-1)

Distribución de colaboradores, de acuerdo al tipo de contrato y sexo

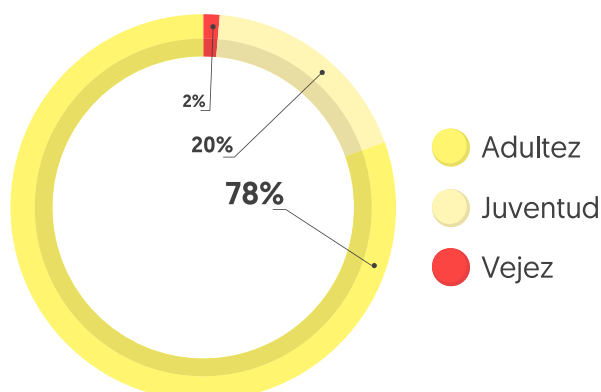
Tipo de contrato	Femenino	Masculino	Total
Aprendiz con Alternancia	49	2	51
Aprendiz Etapa Lectiva	50	15	65
Aprendiz Etapa Productiva	46	30	76
Estudiante en Práctica	11	6	17
Obra o Labor	803	891	1694
Término Fijo Inferior a un año	15	23	38
Término Indefinido	3538	1529	5067
Total general	*4512	2496	7008

*Plantilla de colaboradores con cierre a diciembre de 2018. Durante la temporada de fin de año los ingresos de colaboradores contratados por obra labor tienen un incremento significativo representado en la tabla anterior.

Distribución Etaria

Durante el año 2018, tuvimos un promedio de 5.848 colaboradores los cuales estuvieron vinculados mediante diferentes modalidades de contratos, mayoritariamente a término indefinido. La siguiente gráfica representa la distribución etaria del promedio total de colaboradores durante el año de reporte del presente informe.

DISTRIBUCIÓN ETARIA 2018



Con respecto al ciclo vital de los colaboradores, identificamos que el 78,4% se encuentra entre los 26 y 59 años de edad, seguido de la población joven entre los 18 y 25 años, con un 20,3%, el 1,4% de la muestra tiene más de 60 años.

Tasa de rotación 2018

Para el periodo 2017 la tasa de rotación se encontraba en 4,6% promedio mensual, para el año 2018 logramos un indicador del 4%, lo que representa un 13% de disminución, esto luego de implementar diversas estrategias encaminadas a fidelizar nuestros equipos de trabajo.

FRONT	2017	2018	Total
ADMINISTRACIÓN	1,6	1,7	Aumentó un 6,2%
COMERCIAL	9,4	8,5	Disminuyó un 10%
LOGÍSTICA	4	4,7	Aumentó un 17%
PRODUCCIÓN	4,1	3,3	Disminuyó un 20%

Es importante resaltar que en el área administrativa para el 2018 incluyó las gerencias de mantenimiento y calidad, lo cual impactó en los resultados de rotación de este periodo.

En el área comercial con relación al año anterior tuvimos una reducción del 10%, esto como resultado al seguimiento de los procesos de selección, planes de formación, ajustes de los descriptores de cargo, programas de bienestar y participación del personal en convocatorias de ascenso.

Con respecto al área logística, evidenciamos incremento en la rotación de personal debido a los traslados que implicó la apertura del Centro de Distribución - CEDI en Funza, para mitigar este impacto se implementaron los procesos de selección en el municipio de influencia y en las zonas aledañas, buscando de esta manera el desarrollo económico del sector.

La rotación del área de producción, con relación al año anterior presentó una reducción del 20%, ésto como resultado del

fortalecimiento de los planes de entrenamiento, creación de redes de apoyo, asesorías jurídicas, jardín empresarial cercano, procesos asertivos de selección especialmente en la escuela de formación; obtuvimos como resultado mayor compromiso por parte de los colaboradores quienes logran materializar su proyecto de vida en Permoda Ltda.

Dentro de las variables que incidieron en la deserción del personal de producción, se encuentran las problemáticas familiares como: dificultad en el cuidado de hijos, enfermedad de padres, condiciones de vulnerabilidad como consumo de sustancias psicoactivas en hijos y violencia intrafamiliar. Así mismo, factores como necesidad de cambio o traslado de ciudad impactaron en la decisión de retirarse.

El 43% de los retiros de esta área corresponde a personas en edades entre los 30 y 50 años, población que se caracteriza por expectativas y prioridades que están enmarcadas en el apoyo a su grupo primario en la solución de dificultades.

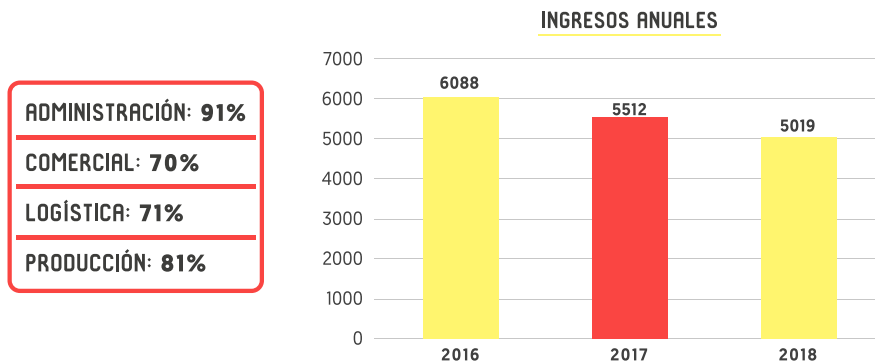
RETIROS GENERAL PERMODA LTDA. 2018			
Contratos a Término Indefinido			
RANGO DE EDAD	Género	2017	2018
MENORES DE 30 AÑOS	F	973	866
	M	674	626
DE 30 A 50 AÑOS	F	659	637
	M	292	298
MÁS DE 50 AÑOS	F	39	40
	M	15	12
TOTAL		2652	2479

El 60,2% de los retiros del 2018 corresponde a personas menores de 30 años, población que tiene expectativas de cambio a corto plazo lo que limita su visión de permanencia en un mismo rol por un tiempo prolongado, su perspectiva de crecimiento laboral y económico es concebido de manera inmediata lo que no permite dar desarrollo al plan carrera que ofrece la compañía para cada cargo, en consecuencia de lo anterior haremos investigaciones sobre intereses de nuestros jóvenes garantizando espacios de trabajo que se adapten a las expectativas de nuestra gente.

Tasa de retención

Nuestra meta de retención para el 2018 fue de 75%, objetivo que cumplimos⁷ con éxito obteniendo un 76,46% gracias a los siguientes resultados por front de negocio:

Teniendo en cuenta los resultados del front de negocio:



Como contribución al desarrollo de esta meta, el área de atracción y selección cuenta con un procedimiento, cuyo objetivo es garantizar la atracción y selección adecuada de los candidatos, para satisfacer las necesidades de cada área teniendo en cuenta las competencias específicas del cargo y de la compañía, garantizando el personal idóneo para el logro de la productividad y óptimo desempeño en Permoda Ltda.

Para el desarrollo de este proceso tuvimos en cuenta los siguientes componentes de optimización para el 2018:

- A.** Definición y niveles de competencias para Permoda Ltda.
- B.** Formación del equipo de atracción y selección bajo la metodología de selección por competencias.
- C.** Implementar esta metodología en procesos de Assessment en todos los niveles, integrando a las jefaturas de los cargos requeridos proporcionándoles nuevas técnicas para entrevista de selección.

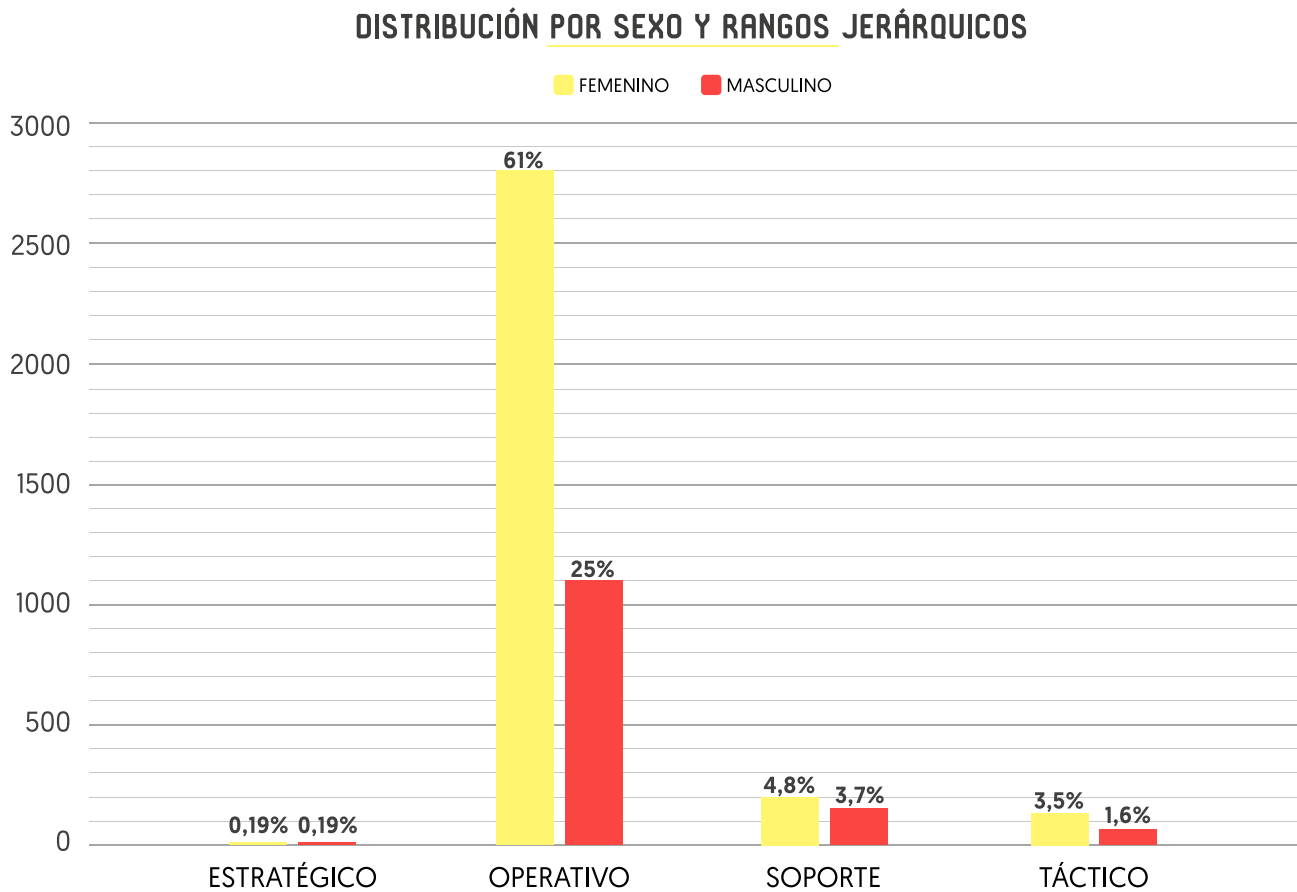
En coherencia de lo anterior, realizamos convocatorias internas para promover el mejor talento de la compañía.

Convocatorias Internas 2018		
NIVEL	CONVOCATORIAS	CANTIDAD SELECCIONADA
OPERATIVO	26	64
SOPORTE	21	15
TÁCTICO	7	11
TOTAL	54	90

⁷ Meta calculada sobre los 4 meses de antigüedad de los nuevos colaboradores.

En el 2018 nuestra meta de cumplimiento de vacantes estuvo sobre el 90%, sobre una meta de 85%, con una eficiencia del 88% sobre una meta del 80%.

Distribución por sexo y rangos jerárquicos



El 70% de nuestros colaboradores son mujeres, esto se debe a que la costura y confección de prendas de vestir ha sido tradicionalmente un oficio asignado al sexo femenino. Identificamos una participación significativa de las mujeres en diferentes niveles jerárquicos, de manera que el sexo femenino tiene un papel protagónico para Permoda Ltda.

Todos los directores de las diferentes áreas estratégicas de la compañía son colombianos, país donde se desarrolla la operación del negocio.

Relación entre el salario base y la remuneración de las mujeres en comparación con los hombres para nivel jerárquico

DISTRIBUCIÓN POR SEXO Y RANGOS JERÁRQUICOS		
Nivel de Cargo	Porcentaje	Observación
ESTRATÉGICO	9,04% H > M	En el nivel estratégico las estructuras de pago para los hombres son mayores en un 9% respecto a las estructuras de las mujeres.
TÁCTICO	13,43% H > M	En el nivel táctico las estructuras de pago para los hombres son mayores en un 13% respecto a las estructuras de las mujeres.
SOPORTE	1,71% H < M	En el nivel soporte las estructuras de pago para las mujeres son mayores en un 1.71% respecto a las estructuras de los hombres.
OPERATIVO	11,74% H > M	En el nivel operativo las estructuras de pago para los hombres son mayores en un 11% respecto a las estructuras de las mujeres.

La asignación salarial la implementamos de acuerdo a la valoración de la estructura y funciones de los cargos, a partir del análisis del saber, pensar y actuar del cargo sin que influyan condiciones de género.

8.2 ¿Cómo lo gestionamos? (103-2)

Como todos los años, desde la dirección de Gestión Humana apalancamos los objetivos estratégicos definidos por la compañía para el 2018. Lo logramos gracias al desarrollo de un objetivo global para nuestra área: “diseñar, implementar y evaluar el modelo de bienestar organizacional, que permitiera el fortalecimiento de la cultura enfocada al liderazgo, compromiso, productividad y desempeño, con el fin de fidelizar el talento humano y mejorar los indicadores de rotación, retención, ausentismo y accidentalidad en relación con el 2017, e impactando el entorno del colaborador a nivel social, espiritual, mental y físico.”

Es de destacar que el avance de este objetivo fue posible gracias al trabajo en equipo de todas las direcciones de la compañía. Una vez socializados con los directores los programas se desarrollaron en conjunto y fueron monitoreados mes a mes para realizar ajustes y contribuir como equipo al cumplimiento de los indicadores que influyen en la productividad, compromiso, desempeño y liderazgo.

Para el cumplimiento de nuestros retos desde la dirección de Gestión Humana se definieron cuatro programas cuyos objetivos se describen a continuación:

Permoda Eficiente

Este proyecto tuvo como propósito optimizar y administrar los sistemas de información que faciliten de forma real y oportuna la obtención de datos e indicadores, para generar consultas, análisis y proyecciones que conduzcan a la toma de decisiones para implementar acciones objetivas, preventivas y correctivas enfocadas hacia el aumento de la productividad, el control eficiente del ausentismo, la rotación del personal; optimizando recursos y contribuyendo al mejoramiento del medio ambiente.

En el transcurso del 2018 en Permoda Ltda. fortalecimos la incursión de la digitalización en sus procesos permitiendo que los colaboradores tuvieran acceso a formaciones/ capacitaciones que complementen las habilidades requeridas para su desempeño ajustadas a sus tiempos de disponibilidad,

así mismo, diseñamos una plataforma digital de autoservicio para que los trabajadores tengan acceso al desprendible de pago, certificaciones laborales, vacaciones e informes de evaluación de desempeño de forma práctica y en tiempo real.

Con Permoda Eficiente logramos:

- ✦ Reducir el consumo de recursos de papel debido a la digitalización de los contratos y volantes de pago.
- ✦ Nuestros colaboradores tuvieron acceso inmediato a certificaciones y volantes.
- ✦ Reducción del trabajo operativo de gestión humana.
- ✦ Optimización en la obtención de datos de las marcaciones y uso de los lectores ubicados en las plantas.

Permoda Tu Desarrollo(404-1, 404-2)

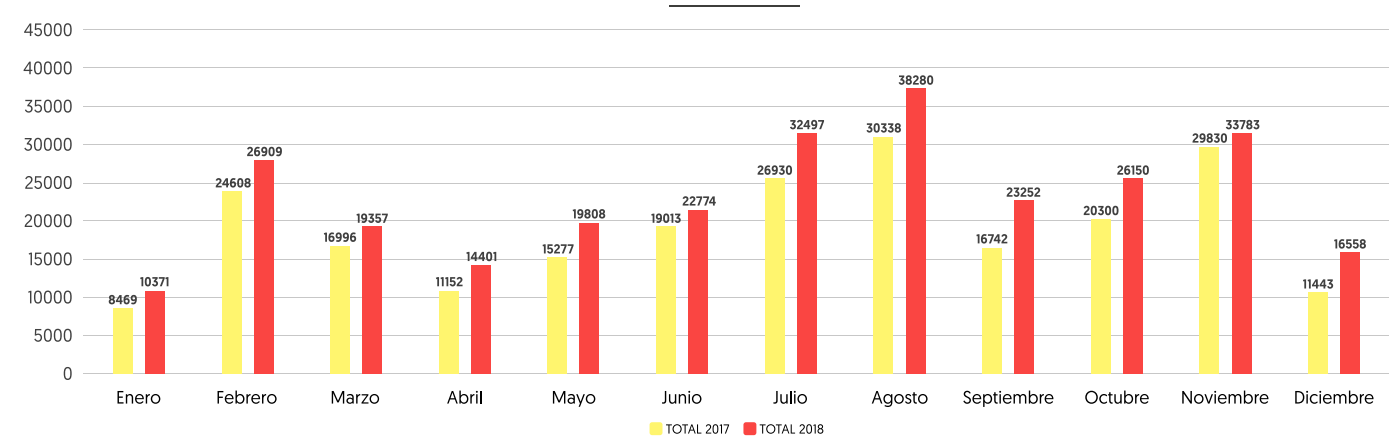
En este proyecto atraemos el personal competente bajo la metodología de selección por competencias, logrando su desarrollo y retención a través de la universidad de la moda con el fin de generar ambientes productivos, fortaleciendo su desempeño, compromiso y reconociendo su aporte al cumplimiento de los objetivos organizacionales.

Total de horas invertidas en capacitaciones V-s Total de colaboradores

Durante el año 2018 realizamos programas de formación dirigidos a fortalecer las competencias identificadas en la evaluación de desempeño del año anterior, las cuales estuvieron orientadas al desarrollo de habilidades de liderazgo en el nivel táctico, durante 6 meses realizamos formaciones hechas a la medida para el desarrollo de nuestras competencias, impactando a 300 líderes en quienes evidenciamos un cambio

positivo. También realizamos el sostenimiento de herramientas prácticas para el liderazgo de los colaboradores de cargos directivos y estratégicos; desarrollamos contenidos técnicos propios del negocio para los demás niveles de la compañía. Respecto al año anterior evidenciamos un crecimiento de 53.043 horas de formación reflejando un claro aumento en las horas de formación virtual.

COMPARATIVO HORAS DE CAPACITACIÓN



El resultado en promedio de horas por colaborador es de 59 Horas al año.

FORMULA >>

.....
Total de horas de capacitación de los empleados

N° de empleados
.....

MÉTRICA >>

.....
306.570 Hrs

5.190 Personas
.....

RESULTADO

.....
59
Horas en promedio
por colaborador
.....

FORMULA >>

.....
Total de horas de capacitación de los empleados

N° de empleados
.....

 **Mujeres**

MÉTRICA >>

.....
220.730 Hrs

3.610 Personas
.....

RESULTADO

.....
61
Horas en promedio
por colaborador
.....

.....
Total de horas de capacitación de los empleados

N° de empleados
.....

 **Hombres**

.....
85.840 Hrs

1.580 Personas
.....

.....
54
Horas en promedio
por colaborador
.....

FORMULA >>

.....
Total de horas de capacitación de los empleados

N° de empleados
.....

OPERATIVO

MÉTRICA >>

.....
169.218 Hrs

4.485 Personas
.....

RESULTADO

.....
38 HRS
promedio por colaborador
.....

.....
Total de horas de capacitación de los empleados

N° de empleados
.....

SOPORTE

.....
70.641 Hrs

447 Personas
.....

.....
158 HRS
promedio por colaborador
.....

.....
Total de horas de capacitación de los empleados

N° de empleados
.....

TÁCTICO

.....
80.274 Hrs

238 Personas
.....

.....
337 HRS
promedio por colaborador
.....

.....
Total de horas de capacitación de los empleados

N° de empleados
.....

ESTRATEGICO

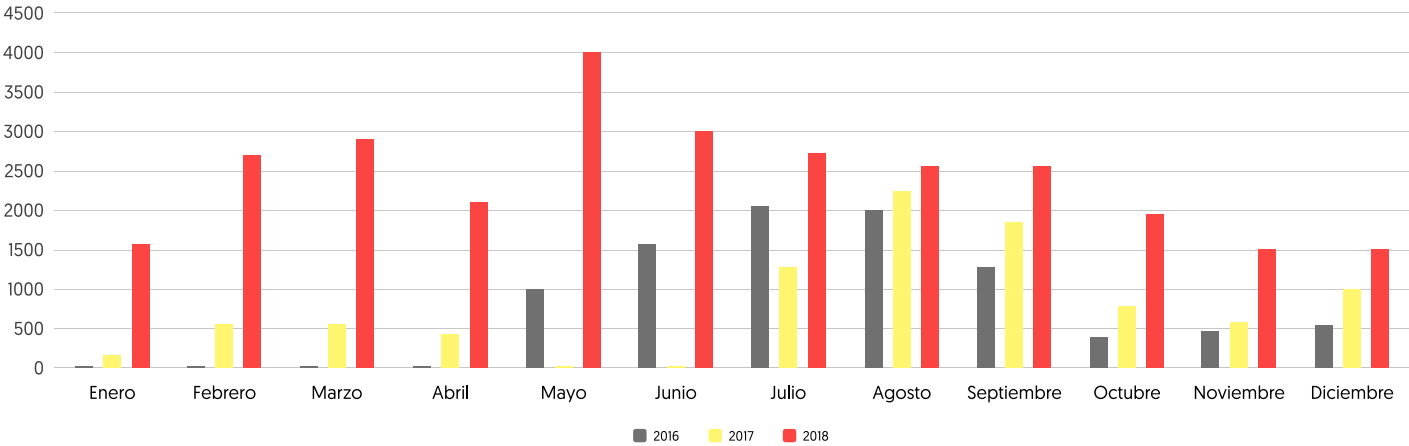
.....
963 Hrs

20 Personas
.....

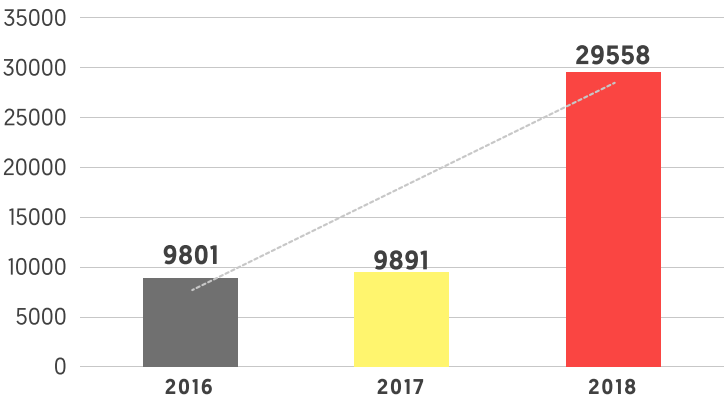
.....
48 HRS
promedio por colaborador
.....

Uno de nuestros grandes retos en el proceso de formación y desarrollo durante el 2018, estuvo enfocado en dar continuidad con el posicionamiento de la Universidad de la Moda, la cual tiene como misión motivar los procesos de capacitación permanente en nuestros colaboradores, bajo un sistema de escuelas de formación alineado a la planeación estratégica de la compañía, el desafío inicia virtualizando la inducción corporativa y otros contenidos core del negocio.

COMPARATIVO HORAS DE CAPACITACIÓN VIRTUAL



CRECIMIENTO EN HORAS VIRTUALES POR AÑO



Permoda Saludable. (403-1, 403,2)

En este proyecto consolidamos una cultura saludable a través del cumplimiento de la normatividad laboral y ambiental encaminando nuestras acciones a contribuir al incremento de la productividad mediante la promoción, prevención y desarrollo de buenas prácticas que se reflejan en la reducción de la accidentalidad, ausentismo y eviten la materialización de riesgos.

En el 2018 logramos la evolución del sistema de gestión de salud y seguridad de acuerdo a los requerimientos legales vigentes en un 75,7% última calificación emitida por el proceso de auditoría de la ARL SURA con relación a los estándares definidos en la resolución 1111 del 2017; para dar cumplimiento total a la resolución se establece el plan de mejoramiento que

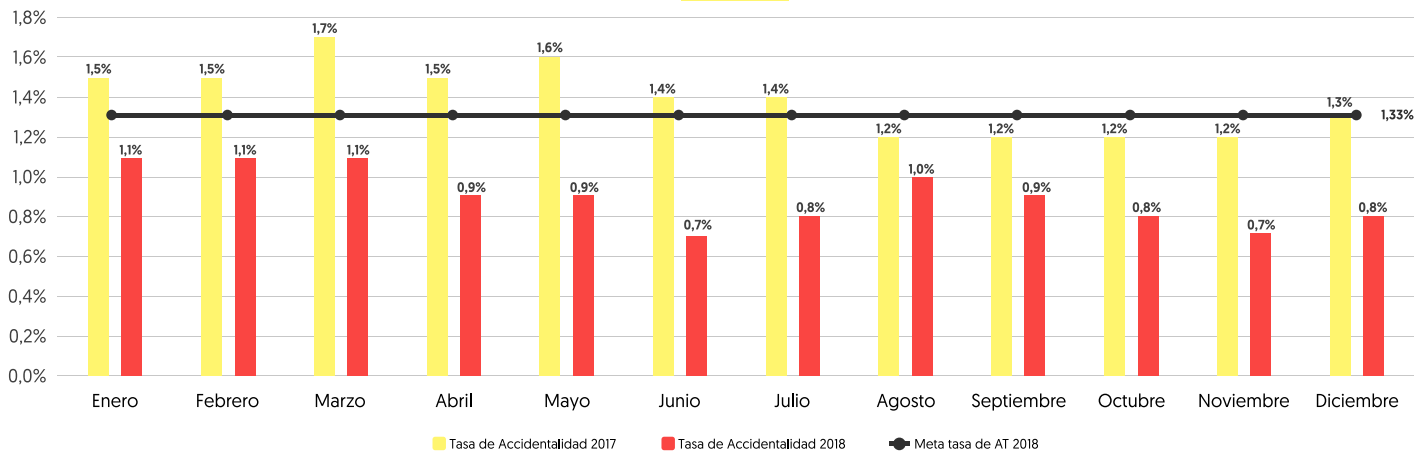
termina en el 2019 para ser verificado por el ente de control en el 2020. Esto se logra a través de la metodología del sello de excelencia, el cual nos permitió realizar la implementación de una manera práctica y didáctica consolidando el cierre de condiciones y garantizando el bienestar para nuestros colaboradores.

La gestión de 2018 impactó nuestros resultados de indicadores, expresados en tasa de accidentalidad y ausentismo por accidente de trabajo de la siguiente manera.

En el indicador de tasa de accidentalidad, cerramos en el 2018 con un 10,6% que equivale a una disminución del 34% con relación de 2017; es decir 255 accidentes de trabajo menos.

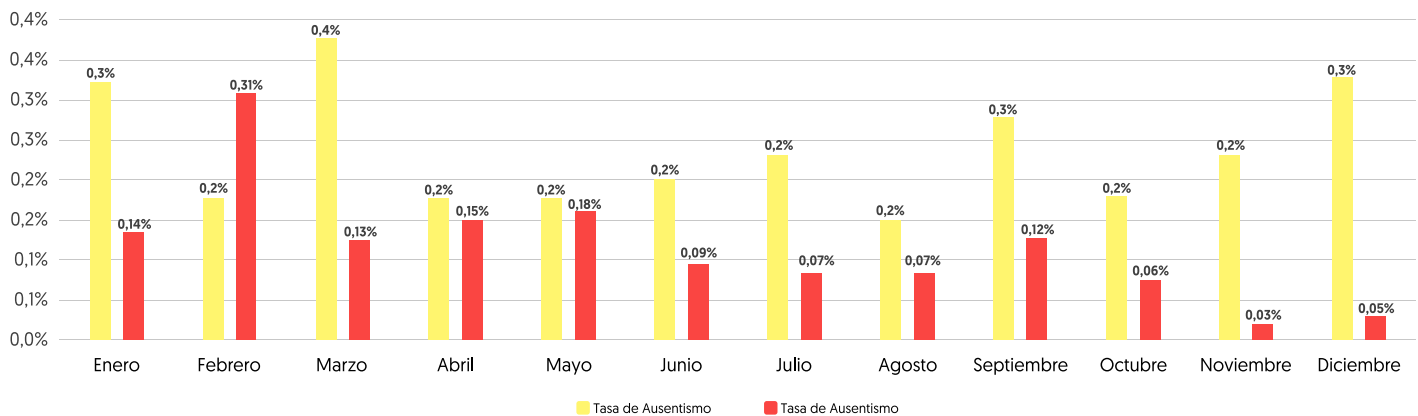
★ Víctimas mortales no se presentaron para el año 2018.

TASA DE ACCIDENTALIDAD 2017 - 2018



En el 2018 cerramos con una tasa de ausentismo del 0.1% equivalente a una reducción del 49.2% con relación 2017; es decir 1980 días en los cuales los colaboradores regresaron sanos a casa.

TASA DE SEVERIDAD POR ACCIDENTE DE TRABAJO 2017 - 2018



TASA AUSENTISMO MÉDICO

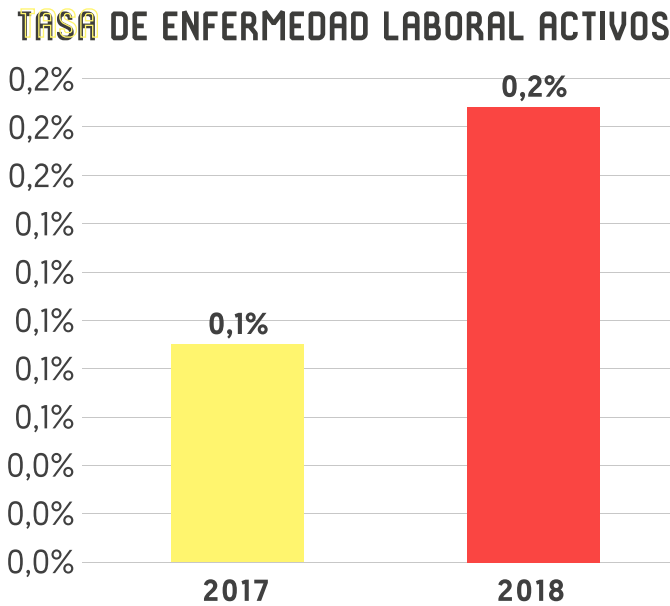
Evidenciamos una disminución general de la tasa de ausentismo médico para el 2018 (2,8%) en relación al 2017 (2,9%), a partir del segundo semestre reflejado en disminución de días, esto lo logramos por el despliegue de actividades encaminadas en el bienestar y salud de los colaboradores, brindándoles atención médica en las instalaciones de la compañía con las diferentes EPS, actividades de promoción y prevención y

atención médica domiciliaria para casos de urgencias médicas, como intervención preventiva; desde la intervención correctiva realizamos seguimiento médico, análisis de puesto de trabajo y cumplimiento de recomendaciones desde el área de medicina laboral, con el fin de garantizar adecuadas condiciones de trabajo y condiciones de salud. Dejando claro que nuestro objetivo es tener colaboradores sanos y productivos.

TASA DE ENFERMEDAD LABORAL

Con respecto a nuestra tasa de enfermedad laboral total, la cual relaciona los casos activos y terminados a cierre de 2018, con respecto al año anterior evidenciamos una disminución del 0,2% y para el 2018 de 0,3%, encontrando que para el año 2017 de 5 casos 3 eran por condiciones ergonómicas, para el 2018, 11 casos fueron calificados por trauma acumulativo

y 3 por condiciones ergonómicas. Por tal motivo, realizamos intervenciones desde el sistema de vigilancia ergonómica con la finalidad de mejorar condiciones de trabajo y de salud, obteniendo intervención preventiva como plan de trabajo 2019 disminuyendo las acciones correctivas.



Estos resultados se obtienen gracias a factores de éxito como:

1. Compromiso gerencial:

Establecimos dentro de la política del sistema de gestión de salud, seguridad y medio ambiente, la determinación de objetivos y una revisión continua del sistema de gestión con el fin de evaluar su nivel de implementación y redireccionar en acciones de mejora que permitieron lograr el cumplimiento y cierre de brechas.

La alta dirección designó un presupuesto para la implementación y ejecución del sistema correspondiente a \$ 1.060.000.000 donde el porcentaje de ejecución equivale al 97% ratificando que Permoda Ltda. busca que los colaboradores tengan cada día mejores condiciones de trabajo.

2. Desarrollo e implementación del Proyecto Márquez:

Los colaboradores de Permoda Ltda. son la prioridad para la compañía, por eso en junio del 2018 dimos inicio a un proyecto con el objetivo de fortalecer las prácticas que promuevan a ser más saludables, nace porque como empresa pretendíamos posicionar el autocuidado en los colaboradores en todos los aspectos; para que este autocuidado ocurriera fue necesario contar con el interés, compromiso y responsabilidad de todos; pero también requería que el proceso contara con metodologías de trabajo seguras.



- ✦ El proyecto Márquez tuvo dos alcances, uno dado a la estandarización de procesos con el fin de garantizar memorias técnicas que permitan formar a todos los colaboradores según las necesidades de cargo; el segundo objetivo está dado a realizar el desarrollo e implementación del programa de mantenimiento preventivo y predictivo a través de la consolidación en un Software que permitiera mantener las memorias desde la hoja de vida como la secuencia de las intervenciones realizadas; de esta manera se busca mantener los equipos en disposición para producir a su capacidad máxima productos de la calidad esperada, sin paradas no programadas así como garantizar las condiciones óptimas de los equipos en temas de seguridad.
- ✦ La inversión del proyecto fue de \$795.000.000 por medio de una empresa consultora.
- ✦ Los logros adquiridos en el desarrollo están basados en el compromiso de directores, líderes de procesos y colaboradores para evolucionar como una compañía segura y saludable, que será ejemplo para muchas del sector y que se posicionará como una empresa en la que sus trabajadores se preocupan y practican el autocuidado.
- ✦ Consolidaremos aproximadamente el 75% de memorias técnicas de la compañía las cuales fueron plasmadas desde flujos de procesos y normas en métodos de trabajo.

3. Liderazgo de los Jefes y Coordinadores

El cual nos ha permitido que los procedimientos establecidos se empiecen a cumplir por parte de los colaboradores a cargo; siendo el principal actor que impulsa a mantener una cultura de autocuidado.

4. Gestión Activa del COPASST

Logramos que el Comité Paritario de Salud y Seguridad en el Trabajo se posicionara en el 2018 como apoyo importante para el desarrollo e implementación del sistema de gestión; el equipo multidisciplinario contribuyó activamente dando cierre a acciones que permiten mejorar el bienestar del colaborador en la compañía.

Durante el 2018 su gestión estuvo basada activamente en la investigación de accidentes de trabajo, así como impulsar la gestión en actividades de promoción y prevención donde se realizaban inspecciones planeadas con el fin de contribuir a la mejora continua del sistema definiendo acciones que permitieron controlar la gestión de los riesgos.

Adicionalmente el Copasst fue el promotor de lanzar el programa **“En Contacto”** que permitió implementar un nuevo canal de comunicación donde los colaboradores reportan actos y condiciones inseguras que influyen en promocionar un sistema preventivo y no correctivo.

Como resultado final y con base en la evolución de los indicadores, a finales del 2018 el comité realiza la propuesta para la construcción del plan de trabajo Permoda Saludable 2019, basándose en necesidades reales de la compañía en pro del bienestar de nuestros colaboradores.

5. Contar con un equipo Multidisciplinario

Quienes son los encargados de realizar la evaluación de todos los procesos generando acciones de mejora las cuales permiten el cierre de brechas y cumplimiento de los procedimientos.

6. Desarrollo e implementación del programa de Permoda saludable

El cual constituye el plan de trabajo anual alineado al modelo de bienestar, donde se realizaron actividades de promoción y prevención desarrolladas de acuerdo con las necesidades del front de negocio.

Permoda Mi Casa (401-2)

Nuestro objetivo con este proyecto es transformar la cultura organizacional a través de la identificación, diseño y apropiación de comportamientos observables que impacten en el cumplimiento de los resultados y el mejoramiento de los entornos, permitiendo que cada individuo se sienta vinculado con la organización, y por ende fidelizado y comprometido con la compañía. Este proyecto está apalancado principalmente por dos áreas: comunicaciones y bienestar laboral.

En Permoda Ltda. sabemos que la comunicación desde la compañía hacia los colaboradores es fundamental, por ello en el año 2018 realizamos la implementación de un nuevo canal de comunicación interna que denominamos “Sonido Interno” y que hace referencia a todo un sistema de sonido instalado en nuestras plantas de producción y edificio corporativo. A través de este canal ambientamos con música, audiomensajes

informativos y mensajes reflexivos las jornadas de nuestros colaboradores, aportando valor en su bienestar laboral.

Adicional a ello, ampliamos nuestra cobertura de comunicación interna con la inversión en monitores industriales que fueron ubicados en los centros de distribución de Zona Franca y Terrapuerto, en los mismos publicamos constantemente información de interés no sólo para la compañía sino para que los colaboradores tuvieran la oportunidad de acceder a los beneficios, actividades, entre otros, que redunden en su bienestar.

El 2018 fue el año de inicio de una alianza estratégica con la agencia publicitaria Akimbo, quienes conocen y manejan el ADN de nuestra marca KOAJ. Con ellos iniciamos un trabajo en conjunto para la construcción de la imagen corporativa interna



y esperamos que en 2019 los resultados de este trabajo sean evidentes para los colaboradores de la compañía.

Por otro lado, entendemos que el bienestar laboral es una de las claves para conseguir equipos productivos, motivados y comprometidos. Comprendemos que nuestros colaboradores son integrales; que las dificultades personales influyen en el desempeño de su labor y que sus relaciones familiares están permeadas por un buen clima laboral, esta es una relación que está articulada en la cotidianidad de nuestros colaboradores.

Por este motivo generamos desde el área de bienestar diferentes estrategias para transformar cada lugar de trabajo

en un espacio para desarrollar la felicidad.

Con las actividades realizadas apalancamos la cultura organizacional, en la planeación definimos el objetivo y enfoque de acuerdo a las necesidades planteadas en los objetivos estratégicos. En el año 2018 la participación en las actividades de bienestar laboral, tuvo un promedio de cobertura del 75%, el cual está distribuido de la siguiente manera por áreas: administrativo 71%; comercial 84%; logística: 102% y producción 73%, para el desarrollo de actividades, beneficios, comunicación y cultura, convenios, entre otros, realizamos una inversión de \$957.000.000, las cuales estuvieron articuladas a las dimensiones contempladas en plan de bienestar organizacional: física, social, mental y espiritual.



PENSANDO EN TU DESARROLLO

Beneficio	Población Dirigida	Cobertura	Entregados / Afiliados 2018	TOTAL
Reconocimiento por tu Desarrollo	Comercial	4%	9	45
	Producción	56%	17	
	Logística	4%	11	
	Administrativo	9%	8	
Aux. Educativo	Comercial	9%	7	71 Aprobados
	Producción	12,6%	9	
	Logística	14%	10	
	Administrativo	63,30%	45	

Tu Hogar Soñado	Comercial	4%	2	44
	Producción	80%	35	
	Logística	5%	2	
	Administrativo	11%	5	

PENSANDO EN LOS TUYOS				
Beneficio	Población Dirigida	Cobertura	Entregados / Afiliados 2018	TOTAL
Obsequio de Cumpleaños	Comercial	15%	325 ene - may	2153
	Producción	66%	1421 ene - may	
	Logística	6%	138 ene - may	
	Administrativo	12%	269 ene - may	
Día de Cumpleaños	Comercial	11%	144 jun - dic	1239
	Administrativo	24%	298 jun - dic	
	Logística	15%	195 jun - dic	
	Producción	49%	602 jun - dic	
Bebe KOAJ	Comercial	1,2%	7	82
	Producción	74%	61	
	Logística	6%	5	
	Administrativo	6%	5	
	Países	5%	4	
Obsequio Fin de Año	Comercial	15%	765	4997
	Producción	65%	3227	
	Logística	7%	334	
	Administrativo	13%	671	
Obsequio de Navidad para tus Hijos	Comercial	10%	267	2714
	Producción	72%	1967	
	Logística	7%	196	
	Administrativo	10%	284	

PENSANDO EN TU EQUILIBRIO

Beneficio	Población Dirigida	Cobertura	Entregados / Afiliados 2018	TOTAL
COORSERPAK	Comercial	1%	2	64
	Producción	58%	37	
	Logística	24%	15	
	Administrativo	16%	10	
LIBERTY	Comercial	0%	0	27
	Producción	48%	13	
	Logística	14%	4	
	Administrativo	37%	10	
Bono de Condolencias	Comercial	29%	4	14
	Producción	57%	8	
	Logística	0%	0	
	Administrativo	14%	2	
Consultorio Social Vida y Bienestar	Comercial	5%	5	105
	Producción	82%	86	
	Logística	5%	6	
	Administrativo	8%	8	
Sábado KOAJ	Comercial	100%	2873	2873

PENSANDO EN TI

Beneficio	Población Dirigida	Cobertura	Entregados / Afiliados 2018	TOTAL
BODYTECH	Comercial	42%	13	31
	Producción	3%	1	
	Logística	13%	4	
	Administrativo	42%	13	

SEGURO DE VIDA	Comercial	26%	338	1289 Afiliados de un Año
	Producción	53%	681	
	Logística	8%	101	
	Administrativo	13%	169	
	Comercial	11%	224	1950 Afiliados Voluntariamente
	Producción	68%	1318	
	Logística	6%	99	
	Administrativo	15%	309	

ACTIVIDADES DE CULTURA ORGANIZACIONAL - 2018

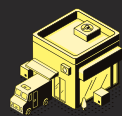
Beneficio	Población Dirigida	Cobertura	% Participación
Día de la Mujer	Comercial	80%	78%
	Producción	76%	
	Logística	92%	
	Administrativo	86%	
Día de la Madre	Comercial	92%	76%
	Producción	75%	
	Logística	85%	
	Administrativo	68%	
Día del Padre	Comercial	79%	77%
	Producción	22%	
	Logística	120%	
	Administrativo	53%	
Vacaciones Recreativas	Comercial	200%	99%
	Producción	82%	
	Logística	200%	
	Administrativo	86%	

Torneo Virtual	Comercial	N/A	102%
	Producción	81%	
	Logística	267%	
	Administrativo	53%	
Feria de Autocuidado	Comercial	75%	49%
	Producción	40%	
	Logística	N/A	
	Administrativo	47%	
Halloween	Comercial	N/A	86%
	Producción	88%	
	Logística	N/A	
	Administrativo	83%	
Reunión de Fin de Año	Comercial	100%	89%
	Producción	85%	
	Logística	91%	
	Administrativo	92%	

CONSULTORIO SOCIAL

El Consultorio Social Vida y Bienestar es un espacio de orientación y acompañamiento con el que cuentan los colaboradores de Permoda Ltda. cuando tienen situaciones a nivel familiar, personal o jurídico que pueden afectar su desempeño laboral y su estabilidad emocional. Entendiendo que nuestros colaboradores son seres integrales, nuestro modelo de gestión humana apunta a generar bienestar que mejore los indicadores de retención, ausentismo, rotación y accidentalidad.

Durante el año 2018 realizamos
105 ORIENTACIONES
DE LAS CUALES:



86
colaboradores

Área
PRODUCCIÓN



8
colaboradores

Área
ADMINISTRATIVA



6
colaboradores

Área
LOGÍSTICA



5
colaboradores

Área
COMERCIAL

Podemos identificar que el área de producción es donde hay mayor solicitud de atenciones.



En temas de consultas son las mujeres con el **86% (91 CASOS)** quienes más orientaciones recibieron durante el año, se evidencia facilidad para expresar sus sentimientos y buscar alternativas para su situación mientras que solo el **14%** de los hombres fueron atendidos. Con relación al rango de edad, de los **26 A LOS 50** años con el **80% (85 CASOS)** son quienes más consultas realizaron, seguido de los **18 A 25** años con el **11%** y más de **50** años con un porcentaje de **7%**.

En cuanto a los motivos de consulta, la mayor atención la realizamos en los procesos de entrevista de retención con un 21%, donde las colaboradoras manifestaron dificultades para el cuidado de los hijos menores de 10 años, temas de violencia intrafamiliar y consumo de sustancias psicoactivas lo que generó su retiro de la compañía.

De otra parte, las relaciones familiares disfuncionales son la segunda causa de consulta con un 19%, podemos evidenciar diferentes situaciones que están relacionadas entre sí como la falta de pautas en la crianza de los hijos (rigidez o permisividad), limitados canales de comunicación, adicciones por parte de algún integrante y violencia intrafamiliar entre otras. En tercer lugar, tenemos las asesorías jurídicas con un 12% de consultas por temas de regulación de cuotas de alimentos, procesos de custodia de menores, procesos legales por violencia intrafamiliar y temas civiles ante entidades comerciales.

Las localidades donde residen principalmente nuestros colaboradores consultantes son: Bosa, Kennedy, Ciudad Bolívar y Soacha. Relacionado con estos datos encontramos la tenencia de su vivienda, el 56% de los colaboradores viven en arriendo, el 25% residen en casa familiar y solo el 19% tienen casa propia.

Al momento de la realización de este informe (Ene 2019) existían 45 casos abiertos que están en proceso con diferentes

redes de apoyo aliadas a la compañía. Estos colaboradores asisten frecuentemente a seguimiento de sus situaciones y tienen contacto con nuestra profesional quien lidera el consultorio social y quien hace seguimiento a los avances de cada proceso.

La causa de cierre de 60 casos se debió a que los colaboradores decidieron no continuar en el proceso, 32 casos se retiraron de la compañía de forma voluntaria, en este grupo se encuentran 21 entrevistas que se realizaron a los colaboradores antes de desvincularse como parte del proceso de retención.

Se cerraron 16 casos de colaboradores quienes tras su no asistencia a las citas del consultorio durante dos oportunidades seguidas renunciaron voluntariamente a la atención que allí presta la compañía. Para resaltar tuvimos 7 casos con cierre exitoso en los que evidenciamos que los colaboradores lograron resolver las problemáticas consultadas. Los 5 casos restantes fueron colaboradores a quienes se les finalizó su contrato por parte de la compañía.

EQUILIBRIO ENTRE LA VIDA PROFESIONAL Y PERSONAL (401 - 3)

Licencias por maternidad y paternidad

Las licencias de maternidad y paternidad del 2018, correspondieron a 201 personas en toda la compañía. Es importante aclarar que en este consolidado se relacionaron también las mujeres que tuvieron licencias de maternidad a causa de abortos espontáneos.

El análisis de este dato lo basamos en el total de la plantilla

a diciembre de 2018. En el año de referencia las mujeres tuvimos un total de 165 licencias de maternidad y los hombres 36 licencias de paternidad/ley María. La tasa de embarazos en mujeres de Permoda Ltda. es del 4.08%, mientras que en hombres corresponde al 2%

DISTRIBUCIÓN DE MUJERES EMBARAZADAS EN EL 2018

Área	Número de Licencias	Porcentaje - Tasa
Comercial - 602 mujeres	34	5.6%
Producción - 2518 mujeres	105	4.1%
Logística – 208 mujeres	6	2.8%
Administrativo – 714 mujeres	20	2.8%

El resultado anterior es coherente teniendo en cuenta que el mayor porcentaje de mujeres jóvenes las encontramos en el área comercial seguido del área de producción.

Ley María - 2018

Área	Número de Licencias	Porcentaje - Tasa
Logística- 334 hombres	7	2.1%
Producción - 794 hombres	21	2.6%
Administrativo – 320 hombres	4	1.25%
Comercial – 430 hombres	4	0.93%

Con respecto a las licencias de paternidad encontramos que los hombres que solicitaron con mayor frecuencia fueron los hombres de producción, seguidos del área logística donde se encuentra mayor porcentaje de hombres.

8.3 ¿Cómo lo evaluamos?

Evaluación de desempeño

En el proceso de evaluación 2018 participaron 4672 trabajadores de 4742 reportados al inicio de la evaluación con un porcentaje de cobertura del 98.52% y un desempeño general como compañía del 82% evidenciando mejoras en las dimensiones abordadas. 40 colaboradores lograron superar la expectativa obteniendo la más alta calificación y demostrando un desempeño superior.

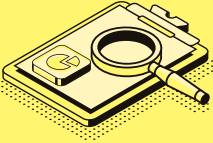
Estos niveles de desempeño son un claro indicador del talento manifiesto en Permoda Ltda. Las competencias mejor valoradas en la compañía son:

ESTRATEGIA: % 89.70

COMUNICACIÓN: % 85.1

DESEMPEÑO 2018

82% BUENO

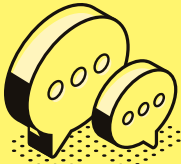


PRODUCTIVIDAD

2017 76,3% 2018 82%

Es la contribución que el colaborador realiza al cumplimiento de los objetivos estratégicos

Contribución | Calidad | Cumplimiento

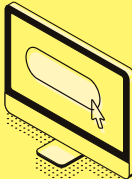


COMPETENCIAS

2017 76,8% 2018 82,8%

Conjunto de características personales que en interacción con el contexto posibilitan la realización de una tarea y/o rol

Comportamientos observables



DETERMINANTES

2017 79,5% 2018 86,5%

Conjunto de características propias del entorno de trabajo que influyen de manera directa en el logro de los objetivos

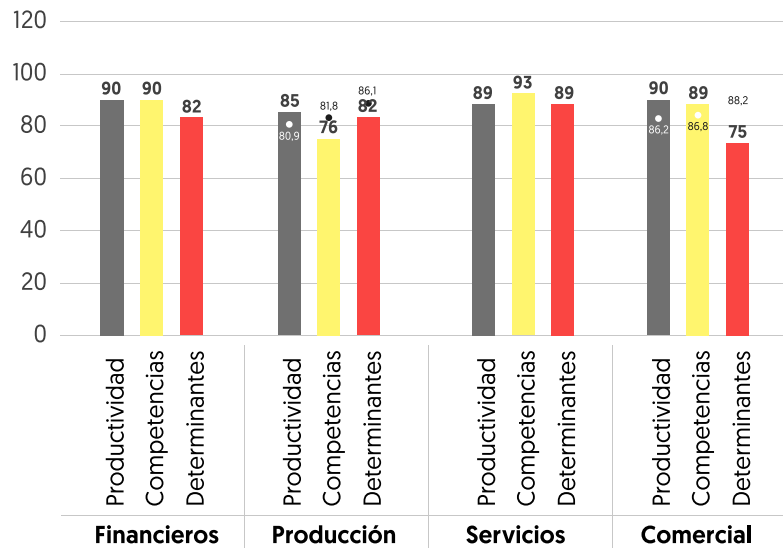
Adaptación a la Cultura | Estándares
Feedback | Apoyo a la tarea

Incentivos | Ambiente Laboral

		2017	2018
GENERAL	PRODUCTIVIDAD	76,30	82,00
	COMPETENCIAS	76,80	82,89
	DETERMINANTES	79,50	86,53
PRODUCTIVIDAD	CUMPLIMIENTO	77,10	82,37
	CALIDAD	75,50	81,36
	CONTRIBUCIÓN	76,30	82,26
COMPETENCIAS	ESTRATEGIA	75,40	89,70
	ORIENTACIÓN A RESULTADOS	76,80	82,60
	LIDERAZGO	79,10	84,80
	COMUNICACIÓN	79,00	85,10
	RELACIONAMIENTO	77,50	83,20
DETERMINANTES	ADAPTACIÓN A LA CULTURA	78,70	91,50
	ESTANDARES	80,90	90,00
	FEEDBACK	80,80	83,10
	APOYO A LA TAREA	80,50	90,20
	INCENTIVOS	75,90	77,40
	AMBIENTE LABORAL	79,90	87,00

En comparación con los diferentes sectores de la economía del país, en particular el sector comercial, nos encontramos cerca del máximo nivel para productividad y competencias, superando por 13 puntos la calificación reflejada en el promedio de determinantes.

Respecto a la comparación con el sector de producción, estamos muy cerca del máximo nivel para productividad, mientras que en competencias superamos el máximo nivel del sector por 5 puntos y para determinantes, lo supera por 4 puntos.



Clima laboral

En cuanto a nuestra medición de clima organizacional en la dimensión de desarrollo organizacional superamos la meta que teníamos de 73.6% pues obtuvimos una calificación de 76.4%, para el 2019 debemos seguir trabajando en las dimensiones de liderazgo, compromiso y trabajo en equipo.

ACTOR	Variables	Total Empresa	Umbral 80
	N.	4328	
	Total Clima	74,2	
ORGANIZACIÓN	Condiciones de Trabajo	73,0	-7,0
	Gestión de Talento	74,3	-5,7
	Gestión Organizacional	78,5	-1,5
	Valores	78,3	-1,7
	Identidad	85,6	5,6
	Comunicación	68,4	-11,6
	Total Organización	76,4	-3,7
EQUIPO	Relaciones	67,5	-12,5
	Dirección	78,0	-2,0
	Comunicación	74,7	-5,3
	Networking	75,4	-4,6
	Roles y Responsabilidades	80,7	0,7
	Liderazgo Personal	74,5	-5,5
	Dinámica de Equipo	69,8	-10,2
	Total Organización	74,4	-5,6

LIDERAZGO	Conectar	70,3	-9,7
	Visión	72,4	-7,6
	Movilizar	73,3	-6,7
	Desarrollar	71,0	-9,0
	Administrar	71,8	-8,2
	Total Organización	71,8	-8,3

8.4 Metas



- ❶ Implementaremos el nuevo sistema de Gestión Humana.
- ❷ Apalancaremos la implementación o actualización de los sistemas de información de la compañía.
- ❸ Potencializaremos el modelo de selección por competencias y valores.
- ❹ Diseñaremos programas de Formación y Desarrollo que fortalezcan los conocimientos, competencias y experticia requeridos por cada front de negocio.
- ❺ Desarrollaremos el plan de sucesión de los cargos críticos de la Compañía
- ❻ Capacitaremos a niveles tácticos y estratégicos del modelo de competencias de Permoda Ltda.
- ❼ Diseñaremos e implementaremos un programa de atracción laboral para jóvenes centenials con el objetivo de atraer y fidelizar a los de la localidad Barrios Unidos, Funza y municipios aledaños, vinculados a los centros de validación, por medio de talleres que den a conocer a KOAJ/Permoda Ltda. como marca empleadora, logrando vincular el talento humano con las competencias y valores establecidos por la Compañía.
- ❶ Diseñaremos e implementaremos estrategias de formación para nuestros Franquiciados, Consignatarios y Koaj Basic a través la Universidad de la moda.
- ❷ Fortaleceremos e innovaremos el manejo de las relaciones laborales.
- ❸ Fortaleceremos y aseguraremos el SGSST.
- ❹ Implementaremos el sistema de gestión ambiental como estrategia de sostenibilidad.
- ❺ Diseñaremos, ejecutaremos y evaluaremos las metodologías de administración por objetivos y valores.
- ❶ Potencializaremos, ejecutaremos y evaluaremos el modelo de bienestar organizacional que promueva una cultura de compromiso y pertenencia.
- ❷ Modificaremos los comportamientos observables de los colaboradores, que apalanquen una óptima cultura organizacional y el logro de los objetivos de la compañía.



9. CONTRIBUIMOS AL DESARROLLO DE LAS COMUNIDADES

COMPROMISO: Generamos valor compartido en las comunidades como respuesta a las necesidades de nuestros grupos de interés.

9.1 ¿Por qué es importante? (103-1)

Reconocemos la responsabilidad que tenemos con las comunidades, razón por la cual, hemos generado una estrategia de gestión social que nos permite que la compañía tenga en cuenta la demanda de este grupo de interés.

Entendemos que el desarrollo de las comunidades a partir del valor compartido es uno de los pilares de la sostenibilidad, por eso nuestro enfoque es construir tejido social reconociendo las fortalezas y habilidades que en estas hay; sobre esa base sustentamos nuestro modelo de gestión social con la comunidad buscando relaciones basadas en la confianza que contribuyan al crecimiento mutuo.

9.2 ¿Cómo lo gestionamos? (103-2)

Gestionamos las relaciones con la comunidad de acuerdo a los lineamientos establecidos por el gobierno corporativo, reconociendo la diversidad territorial, social, cultural y normativa, su situación socioeconómica, ambiental y política, buscando de este modo, comprometernos con el desarrollo de planes de acción efectivos, relaciones más cercanas y duraderas con las comunidades, pero especialmente, posicionando nuestra labor como generadora de alianzas para el desarrollo y crecimiento territorial.

Durante el 2018, realizamos acciones de voluntariado corporativo con la Fundación Dr. Sonrisas en apoyo a los niños con cáncer y con la Cruz Roja Colombiana contribuyendo a satisfacer necesidades básicas de inmigrantes venezolanos.

Por otro lado, hacemos donaciones a diferentes causas vinculadas a organizaciones sin ánimo de lucro que realizan una destinación adecuada de los recursos aportados.

Donaciones 2018	Valor
Prendas	1.186.901
Activo Fijo	28.103.768
Dinero	265.738.000
TOTAL DONACIONES	1.480.636.669

Programas de desarrollo a la comunidad (413-1)

Jardín infantil Amiguitos de Lio

El Centro de Desarrollo Infantil (CDI) Amiguitos de Lio nace hace 20 años como iniciativa de la señora Diana Pérez hija del fundador de Permoda Ltda., quien se desempeñaba como directora de gestión humana de la compañía y conocía las necesidades de nuestros colaboradores. Tras la ocurrencia de un temblor en la ciudad de Bogotá y al ver la angustia de nuestras colaboradoras por no saber de sus hijos, identificamos

la necesidad de abrir un espacio destinado al cuidado de estos niños.

El CDI en convenio con el ICBF (Instituto Colombiano de Bienestar Familiar) a este servicio pueden acceder madres cabeza de familia, padres o abuelos de Permoda Ltda. y empresas cercanas que no tengan los recursos económicos para un jardín privado.

En el 2018 trasladamos el jardín infantil para dar desarrollo a obras de expansión de la compañía, esto implicó la reducción de cupos como se refleja en el comparativo de beneficiarios. Sin embargo, pensando en el bienestar de las familias ubicamos un lugar cercano y adecuado con todas las características necesarias para garantizar el desarrollo infantil.



Beneficiarios Jardín Amiguitos de Lio		
	2017	2018
BENEFICIARIOS PERMODA	65	45
BENEFICIARIOS EXTERNOS	23	24
APORTE PERMODA	\$56.500.000	43.104.248
APORTE VOLUNTARIO 1 MILLON DE AMIGOS ⁸	\$11.512.000	5.064.070

Además de garantizar el acceso a educación de los niños y niñas en su primera infancia, el CDI Amiguitos de Lio desarrolló dos líneas de intervención (Nutrición – Familia y Redes) para abordar las siguientes temáticas que requerían de profundización con las familias vinculadas y los colaboradores del jardín infantil.

- ✚ Comportamientos pro-sociales
- ✚ Pautas de crianza
- ✚ Lactancia Materna
- ✚ Sobrepeso y obesidad en niños
- ✚ Rutas de acceso a la justicia

⁸ Un millón de amigos, es el aporte voluntario que hacen los colaboradores de Permoda al sostenimiento del CDI amiguitos de Lio favoreciendo las condiciones de los niños vinculados.

Tema material 22

Promover negocios inclusivos para hacer aprovechamiento de retal, retazos e hilazas

Escuela de formación SENA

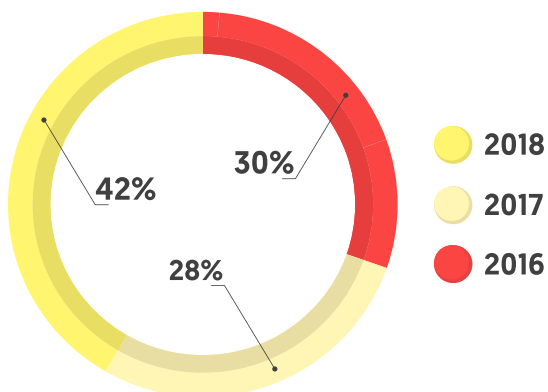
Desde noviembre de 2015 realizamos una alianza estratégica con el Servicio Nacional de Aprendizaje, SENA, buscando formar a hombres y mujeres en el arte de la confección. Desde ese año hemos formado a la fecha 1767 aprendices quienes se han certificado como operarios de confección industrial de ropa exterior.

La formación dual en Permoda Ltda. tiene un enfoque integral que le permite al aprendiz gestionar su conocimiento desde los procesos teóricos y experienciales en nuestras plantas de producción; a su vez desarrollan competencias blandas y desde el inicio conocen nuestra cultura organizacional lo que permite una mejor adaptación al mundo corporativo.

Es este semillero una de las principales fuentes de selección para cubrir las vacantes de nuestros procesos de confección.



% RETENCIÓN
FORMACIÓN DUAL



Tema material 21**Inclusión de personal con capacidades diversas a diferentes áreas de la compañía****Inclusión laboral**

Toda empresa que desee ser competitiva debe incorporar dentro de su estrategia la inclusión laboral para afianzar su reputación y fomentar una sociedad diversa. Para Permoda Ltda. esto ha sido una verdadera oportunidad de crecimiento, con beneficios para la empresa, la comunidad y las personas beneficiadas, ya que sin barreras para el acceso a trabajo se evidencia el desarrollo personal.

Hemos definido dos líneas de inclusión laboral: personas con discapacidad auditiva y población migrante, lo anterior en el marco de los siguientes objetivos:

- ✚ Crear oportunidades de empleo digno para asegurar medios de subsistencia.
- ✚ Apoyar prácticas empresariales inclusivas y sostenibles

Con el desarrollo del proyecto de inclusión laboral hemos tenido logros visibles, que nos han permitido evaluar la posibilidad de ampliar el modelo de inclusión y definirlo como un tema material y de interés para la compañía.

- ✚ Reconocimiento de la Secretaría Distrital de Integración Social (SDIS) a Permoda Ltda. como una empresa incluyente con compromiso y responsabilidad social hacia la población con discapacidad.
- ✚ Promover la empatía y reconocimiento de las diferencias entre los colaboradores.
- ✚ Desarrollo de diferentes habilidades y destrezas en los colaboradores mejorando la productividad y eficiencia.
- ✚ Las personas que están vinculadas mediante los proyectos de inclusión laboral (discapacidad auditiva y migrantes) tienen un porcentaje de ausentismo bajo y su integración a la cultura organizacional ha sido favorable.
- ✚ De acuerdo al seguimiento realizado, la población participante en los proyectos de inclusión laboral es productiva y tienen disposición de aprendizaje.

Colaboradores con discapacidad auditiva

En el año 2018 tuvimos un total de 65 personas contratadas con discapacidad auditiva. El 96 % de los colaboradores están vinculados al área de producción en los procesos de jeans, planta tejido de punto y planta familias, realizando tareas de obra manual como etiquetado de prendas, pulidos, ligado, desgaste y empaque, hay otras mujeres capacitadas para desarrollar actividades de costureras especiales. El 4% restante se encuentran ubicados en el área de logística.

Las personas de este grupo de inclusión laboral son adultos entre los 30 y 55 años, de los cuales 64% son mujeres y 61% de ellas son madres cabeza de familia. El 47% de estos colaboradores tienen familiares con la misma discapacidad. Para hacer la evaluación del programa solicitamos a los jefes que emitieran

un concepto sobre los colaboradores que tienen discapacidad auditiva, hallando que el 60% de los jefes inmediatos considera que son personas eficientes, las cuales llevan a cabo las tareas estipuladas, apoyan diferentes procesos cuando se requiere. Poseen agilidad por el nivel de concentración; son cordiales y se relacionan de forma positiva con compañeros, instructores y jefes inmediatos; se adaptan con facilidad a su entorno de trabajo y buscan los medios para comunicarse con su equipo de trabajo.

El 40% de los jefes informan que se ha dificultado la comunicación con el personal por falta de conocimiento del lenguaje de señas, lo cual es un reto para el 2019 a fin de facilitar los procesos de adaptación y desarrollo de las capacidades del personal.

Población migrante

Esta línea de inclusión social surge a partir de la identificación de necesidades básicas insatisfechas de la población migrante de Venezuela, la cual se asentó en las inmediaciones de las oficinas principales de Permoda Ltda. Con el apoyo de la alta dirección y en articulación con la Cruz Roja Colombiana realizamos procesos de selección para hacer las vinculaciones laborales a la compañía.

Al finalizar el año 2018, tuvimos un promedio de contratación de 45 colaboradores en su mayoría de origen venezolano, el cual se desempeñó principalmente en el área comercial. Durante el seguimiento identificamos que los colaboradores habían sido acogidos en los equipos de trabajo, no se reportaron conductas discriminatorias por parte de los colaboradores colombianos.



El 80% de los jefes inmediatos que tuvieron la oportunidad de tener a cargo este tipo de población, consideraron que el desempeño laboral fue óptimo y la adaptación a las necesidades de la compañía se desarrolló de manera adecuada. El 20% restante manifestó que las dificultades económicas y familiares no permitieron que tuvieran la productividad y eficiencia requerida.

9.3 ¿Cómo lo evaluamos?

Evaluamos los resultados de la gestión social y comunitaria mediante los avances en los indicadores GRI reportados cada año en el informe de gestión sostenible.

Durante el 2018 no se reportaron quejas o multas por afectación a la comunidad.

9.4 Metas

- ① El proceso de inducción y entrenamiento a personas con discapacidad auditiva lo realizaremos de forma presencial y no virtual con el fin de asegurar que la información suministrada sea completamente clara.
- ① Contaremos con el uso de la herramienta del centro de relevo en todas las áreas donde haya personal con discapacidad auditiva, ya que facilita la comunicación de los procesos con mayor fiabilidad.
- ① Fortaleceremos las habilidades del personal que ha presentado buen desempeño para promover ascensos.
- ① Continuaremos con los procesos de inclusión laboral sistematizando la experiencia para afinar los perfiles para la selección.
- ① Evaluaremos la posibilidad de incluir otro tipo de discapacidades que sean funcionales para los cargos que se requieran.
- ① Realizaremos inducciones particulares a la población migrante sobre el funcionamiento de la legislación laboral y sistema de seguridad social colombiano, de manera que puedan acceder a los derechos por la ruta correspondiente.



10. ESTADOS FINANCIEROS

Informe del Revisor Fiscal



Informe del Revisor Fiscal

A la Junta de Socios
PERMODA Ltda.

Informe Sobre los Estados financieros

He auditado los estados financieros adjuntos de Permoda Ltda. que comprenden el estado de situación financiera al 31 de diciembre de 2018 y los correspondientes estados de resultados integrales, de cambios en el patrimonio y de flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, y el resumen de las políticas contables significativas y otras notas explicativas.

Responsabilidades de la Administración en Relación con los Estados financieros

La Administración es responsable por la preparación y correcta presentación de los estados financieros de acuerdo con el Anexo N° 2 del Decreto 2420 de 2015 y sus modificatorios, que incorporan las Normas de Contabilidad y de Información Financiera aceptadas en Colombia; de diseñar, implementar y mantener el control interno relevante para la preparación y correcta presentación de los estados financieros libres de errores materiales, bien sea por fraude o error; de seleccionar y de aplicar las políticas contables apropiadas; y, de establecer estimaciones contables razonables en las circunstancias

Responsabilidad del Revisor Fiscal

Mi responsabilidad es la de expresar una opinión sobre los mencionados estados financieros fundamentada en mi auditoría. He llevado a cabo mi auditoría de acuerdo con normas internacionales de auditoría aceptadas en Colombia. Dichas normas exigen que cumpla con requisitos éticos, planifique y lleve a cabo mi auditoría para obtener seguridad razonable en cuanto a si los estados financieros están libres de errores materiales.

Una auditoría incluye desarrollar procedimientos para obtener la evidencia de auditoría que respalda las cifras y las revelaciones en los estados financieros. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio profesional del auditor, incluyendo la evaluación del riesgo de errores materiales en los estados financieros. En el proceso de evaluar estos riesgos, el auditor considera los controles internos relevantes para la preparación y presentación de los estados financieros, con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias, pero no con el propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de Permoda Ltda. Así mismo, incluye una evaluación de las políticas contables adoptadas y de las estimaciones de importancia efectuadas por la Administración, así como de la presentación en su conjunto de los estados financieros.

Considero que la evidencia de auditoría obtenida proporciona una base razonable para emitir mi opinión.

Opinión

En mi opinión, los estados financieros adjuntos, tomados de los libros de contabilidad, presentan razonablemente, en todos sus aspectos de importancia, la situación financiera de Permoda Ltda. al 31 de diciembre de 2018, los resultados de sus operaciones y los flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, de conformidad con las Normas de Contabilidad y de Información Financiera aceptadas en Colombia.

Carrera 54 D No. 134 - 21
Torre 2 - Apartamento 11 08
Tel.: 633 13 72 - Cel.: 315 326 75 79
E-mail: mcbernal@bernalurrego.com
Bogotá, D.C. - Colombia
www.bernalurrego.com



Otros Requerimientos Legales y Reglamentarios

Fundamentada en el alcance de mi auditoría, no estoy enterada de situaciones indicativas de inobservancia en el cumplimiento de las siguientes obligaciones de Permoda Ltda.: 1) Llevar los libros de actas, registro de socios y de contabilidad, según las normas legales y la técnica contable; 2) Desarrollar las operaciones conforme a los estatutos y decisiones de la junta de socios y de la Junta Directiva, y a las normas relativas a la seguridad social integral; 3) Conservar la correspondencia y los comprobantes de las cuentas; y, 4) Adoptar medidas de control interno y de conservación y custodia de los bienes de Permoda Ltda. o de terceros en su poder; 5) La información contenida en las declaraciones de autoliquidación de aportes al sistema de seguridad social integral, en particular la relativa a los afiliados y a sus ingresos base de cotización, ha sido tomada de los ingresos y soportes contables. La Compañía no se encuentra en mora por concepto de aportes al sistema de seguridad social integral.

Adicionalmente, existe concordancia entre los estados financieros que se acompañan y la información contable incluida en el informe de gestión preparado por la Administración de Permoda Ltda., el cual incluye la constancia por parte de la Administración sobre la libre circulación de las facturas con endoso emitidas por los vendedores o proveedores.

Martha Constanza Bernal Urrego
Revisor Fiscal
Tarjeta Profesional 41966-T
Designada por Bernal Urrego y Cía. S.A.S.

Bogotá, Colombia
26 de marzo de 2019

Carrera 54 D No. 134 - 21
Torre 2 - Apartamento 11 08
Tel.: 633 13 72 - Cel.: 315 326 75 79
E-mail: mcbernal@bernalurrego.com
Bogotá, D.C. - Colombia
www.bernalurrego.com

Certificación del Representante Legal y el Contador Público

26 de marzo de **2019**

Señores **Junta de Socios de Permoda Ltda.**

En cumplimiento del Artículo 37 de la Ley 222 de 1995, los suscritos Representante Legal y Contador Público de La Compañía Permoda Ltda. NIT. 860.516.806-5 nos permitimos declarar que se han verificado previamente las afirmaciones contenidas en los Estados Financieros comparativos a 31 de diciembre de 2018 y 2017, conforme al reglamento y que los mismos se han tomado fielmente de los libros de contabilidad, por lo tanto:

- 1.** Todos los activos y pasivos, incluidos en los estados financieros de la sociedad al 31 de diciembre de 2018 y 2017 existen y todas las transacciones incluidas en dichos estados financieros se han realizado durante los años terminados en esas fechas.
- 2.** Todos los hechos económicos realizados por la sociedad, durante el periodo han sido reconocidos en los estados financieros.
- 3.** Los activos representan probables beneficios económicos futuros (derechos) y los pasivos representan probables sacrificios económicos futuros (obligaciones), obtenidos o a cargo de la sociedad Permoda Ltda., al 31 de diciembre de 2018 y 2017.
- 4.** Todos los elementos han sido reconocidos por los importes apropiados, de acuerdo con las Normas de Contabilidad y de Información Financiera Aceptadas en Colombia – (NCIF).
- 5.** Todos los hechos económicos que afectan la sociedad han sido correctamente clasificados, descritos y revelados en los estados financieros.



Orlando Piedrahita P.
Representante Legal



Gloria Esperanza Montaña C.
Contador Público
Tarjeta Profesional 55611-T

INFORME DE GESTIÓN

Si algo nos caracteriza, es avanzar con optimismo y consolidar una empresa cada vez más eficiente, enfocada en la producción, comercialización y generación de empleo. Por eso, damos lo mejor de nosotros mismos para contribuir al crecimiento de la Compañía, de nuestras familias y del país que confía en nuestro desarrollo.

El año 2018 fue particularmente retador, concentramos nuestros esfuerzos en mejorar la eficiencia en la entrega de soluciones por la competitividad con una rápida y oportuna interpretación a los cambios de la moda, reaccionando con flexibilidad y capacidad para adaptarse a cada nuevo mercado, habilidad para gestionar las relaciones con los clientes, conocerlos y adelantarse a sus necesidades.

Somos una organización altamente comprometida con lo que hacemos. Los Socios creen en nosotros y tenemos un equipo completo de Directivos que orientan claramente nuestras acciones. Si a esto le sumamos el compromiso y la mística que sienten los colaboradores por la Compañía, sin duda, tenemos una combinación ganadora.

Agradecemos a todos los miembros de la Junta de Socios y colaboradores que dan vida a esta gran empresa, donde, definitivamente, nos motiva a dar lo mejor.

Compartimos un resumen de los logros más representativos del 2018, los retos para el 2019 y las perspectivas para el futuro.

RESULTADO DE LA OPERACIÓN DE PERMODA LTDA.

El suscrito Representante Legal de Permoda Ltda., de conformidad con el artículo 446 del Código de Comercio, certifica que los estados financieros, el informe de gestión y demás documentos, con corte al 31 de diciembre del 2018 y 2017 fueron puestos a disposición de la junta de socios con la debida anticipación y no contienen vicios, imprecisiones o errores que impidan conocer la verdadera situación patrimonial o las operaciones de Permoda Ltda.

El artículo 289 del Código de Comercio establece que las sociedades sometidas a vigilancia o control de la Superintendencia de Sociedades, deben reportar los estados financieros de fin de ejercicio con el estado de la cuenta de pérdidas y ganancias, con corte a 31 de diciembre de 2018, en este caso. Este balance debe ser certificado y dictaminado de conformidad con los artículos 37 y 38 de la Ley 222 de 1995. Copia de este informe fue entregado a la Revisoría Fiscal para su dictamen.

ÁREA FINANCIERA

El siguiente análisis resume los factores más significativos que afectaron los resultados operacionales y la situación financiera de Permoda Ltda., durante el año 2018. Este análisis debe leerse en conjunto con los estados financieros y sus respectivas notas incluidas en este informe. De conformidad con lo previsto en las normas vigentes, los estados financieros se presentan en forma comparativa con los del año 2018. Como hechos relevantes se presentan las principales cifras e indicadores.

Indicadores Económicos	Moneda	2018	2017	Variación
Dólar estadounidense	COP	3,249.75	2,984.00	8.9%
Euro	USD	0.85	0.83	2%
Índice de precios al consumidor (IPC)	%	3.18%	4.09%	(22.25%)
Tasa de desempleo	%	9.70%	9.40%	3.19%

	2018	2017
INDICADORES FINANCIEROS		
Índices de Liquidez		
Razón corriente	1.07	1.00
Prueba ácida de inventarios	35.77%	25.76%
Apalancamiento		
A corto plazo	102.97%	73.92%
Financiero	45.29%	42.66%
Endeudamiento	59.21%	54.14%

ESTADO DE RESULTADOS

CIFRAS RELEVANTES	2018	2017	%
	[Cifras expresadas en miles de pesos]		
Ingresos operacionales	525,420,457	417,491,888	25.85%
Costos operacionales	309,405,137	252,231,446	22.67%
Otros Ingresos	11,486,648	9,513,900	20.74%
Otros Gastos	1,888,054	3,211,778	(41.21%)
Gastos administrativos	35,303,464	33,378,093	5.77%
Gastos de ventas	129,897,955	109,208,501	18.94%
Resultado del ejercicio	28,065,281	4,933,314	468.89%

(1) Al cierre del año los ingresos operacionales fueron superiores en el 25.85%, principalmente como respuesta a las estrategias comerciales implementadas y la distribución oportuna en las tiendas con producto de las nuevas colecciones; de la misma manera el costo de ventas se incrementó proporcionalmente.

(2) El año 2018 fue un año de expansión comercial que requirió de una significativa inversión en medios publicitarios y agresivas estrategias comerciales, gastos de personal, servicios de transporte, y servicios públicos que llevaron a un incremento del 19% en gastos de ventas.

(3) La utilidad neta de \$28,065 millones con un margen neto del 469%, fue superior a la obtenida en el 2017.

BALANCE GENERAL

• Activos

En el año 2018 nuestros activos alcanzaron \$613,603 millones, representando un incremento del 17.4% frente a al 2017. La variación en el activo no corriente corresponde principalmente en la adquisición de propiedades, planta y equipo de 0.18%, propiedades de inversión de 8.35% y la disminución en el impuesto diferido de 46.78%; la variación en el activo corriente principalmente se refleja en el efectivo con un 137.66%, inventarios de 39.05% y cuentas comerciales de 69%.

	2018	2017	%
<i>(Cifras expresadas en miles de pesos)</i>			
Activo no corriente	338,106,411	345,199,899	(2.1%)
Activo corriente	275,497,347	177,472,851	55.2%
Total Activo	613,603,758	522,672,750	17.4%

PATRIMONIO Y PASIVO

El pasivo fue superior en un 28.4% frente al 2017, llegando a \$363,294 millones. Este incremento se explica en el aumento de las obligaciones financieras y apalancamiento con proveedores.

• Patrimonio.

Se incrementa en el 4.4%, como resultado del incremento en las utilidades.

	2018	2017	%
<i>(Cifras expresadas en miles de pesos)</i>			
Pasivo no corriente	105,559,382	105,525,759	0.03%
Pasivo corriente	257,734,655	177,428,402	45.26%
Total Pasivos	363,294,037	282,954,161	28.40%
Patrimonio	250,309,721	239,718,589	4.40%
Total Patrimonio y Pasivo	613,603,758	522,672,750	17.40%

INVERSIONES

El total de inversiones en propiedades, planta y equipo ejecutado fue de \$26,163 millones, las cuales estuvieron destinadas a la adquisición de locales, maquinaria, muebles, equipos de cómputo, vehículos, y construcción y adecuación de plantas y bodegas de telas.

DESCRIPCIÓN	ADQUISICIÓN
Terrenos y Edificaciones	13,435,631
construcciones en curso	4,699,655
Maquinaria	3,080,522
Maquinaria y Equipo en Tránsito	2,869,300
Equipo de Computación y Comunicación	1,580,472
Muebles y enseres	389,161
Flota y equipo de transporte	108,813
Total inversión en PP&E	26,163,554

Para el año 2019 tendremos aperturas de los proyectos con recursos propios o a través de leasing en los siguientes Centros Comerciales, en Colombia, Bogotá: Paseo Villa del Río y Edén; Medellín Arkadia; En Ecuador, Quito: Iñaquito, Portal Shopping y Quicentro; Costa Rica: Oxígeno entre otros.

• Materia Impositiva

Resumen Principales Cambios de la Ley de Financiamiento

1. Se podrá tomar como un descuento del Impuesto de Renta el 50% del Impuesto de Industria y Comercio efectivamente pagado en el año. El Gravamen a los Movimientos Financieros se mantiene como un gasto deducible en un 50%.

2. Deducciones por impuestos: Hasta el año 2018 solo se aceptan como deducibles los impuestos de industria y comercio, avisos y tableros, y predial; otros impuestos, como el de vehículos o el de alumbrado público, no eran deducibles.

A partir de 2019, serán deducibles todos los impuestos efectivamente pagados en el año, que tengan relación de causalidad con la actividad productora de renta, con excepción de los siguientes:

- El Gravamen a los Movimientos Financieros, que es deducible en un 50%.
- El Impuesto de Industria y Comercio sobre el cual se tome el descuento tributario en un 50%.
- El Impuesto de Renta, el de Patrimonio y el de Normalización.

3. Se modifica la norma de subcapitalización, que limita la deducción de los gastos por intereses según el endeudamiento. Hasta el año 2018 esta norma establece que el promedio de todas las deudas que originan pago de intereses no puede superar 3 veces el valor del patrimonio líquido fiscal del año anterior. Según la nueva norma, el promedio de las deudas que generan intereses, directa o indirectamente, solamente con vinculados económicos nacionales o extranjeros no puede superar 2 veces el patrimonio líquido fiscal del año anterior; las demás deudas, con acreedores que no sean vinculados, no quedan sometidas a esta limitación.

4. La renta presuntiva será del 1.5% en los años 2019 y 2020, y desaparece a partir del año 2021. Esto también les aplica a las personas naturales.

5. Tarifas del impuesto de renta para las sociedades: 33% en 2019; 32% en 2020; 31% en 2021; 30% a partir de 2022.

	LEY FINANCIAMIENTO					
	1943 DE 2018	2018	2019	2020	2021	2022
	Renta	33%	33%	32%	31%	30%
	Sobretasa Renta	4%	0%	0%	0%	0%
	Tarifa Global	37%	33%	32%	31%	30%

6. Los responsables de IVA podrán tomar como un descuento tributario en el Impuesto de Renta, el IVA pagado en la compra, construcción, formación o importación de activos fijos reales productivos; este descuento se podrá tomar en el año del pago o en cualquiera de los años siguientes (sin límite de tiempo). Actualmente este IVA es una deducción en el Impuesto de Renta.

7. La tarifa general de retención en la fuente aplicable a la mayoría de pagos al exterior que estén sometidos al Impuesto de Renta en el país, se aumenta del 15% al 20%.

8. En las ventas de bienes inmuebles, se mantiene la posibilidad de tomar el avalúo catastral del año anterior como costo para calcular la ganancia ocasional.

9. Cuando se vendan bienes inmuebles, en la escritura pública se deberá declarar, bajo la gravedad de juramento, que el precio incluido en la escritura es real y no existen sumas que se hayan convenido por fuera de la escritura; o si existe alguna suma adicional, deberá manifestarse su valor. Si en la escritura no se deja esta constancia, el impuesto de renta o de ganancias ocasionales, el impuesto de registro, los derechos de registro y los derechos notariales, serán liquidados sobre una base equivalente a cuatro veces el valor incluido en la escritura. Además, el notario tiene la obligación de reportar la irregularidad a las autoridades de impuestos, y ellas tienen facultades para determinar el valor real de la transacción. Además, no formarán parte del costo fiscal de los bienes raíces aquellas sumas que no se hayan desembolsado a través de entidades financieras.

10. Soporte de costos, deducciones e impuestos descontables: Los tickets de máquinas registradoras con sistema POS, si bien es cierto que son documentos equivalentes, no otorgarán derecho a costos y deducciones en el impuesto sobre la renta, ni a impuestos descontables en el impuesto sobre las ventas para el adquirente.

Los adquirentes podrán solicitar al obligado a facturar que les expida factura de venta, cuando en virtud de su actividad económica tengan derecho a solicitar costos y deducciones e impuestos descontables.

• Facturación Electrónica

1. EL SISTEMA DE FACTURACIÓN ELECTRÓNICA ES APLICABLE A LAS OPERACIONES DE COMPRA Y VENTA DE BIENES Y DE SERVICIOS. PERO LA LEY CONTEMPLA QUE ESTE SISTEMA TAMBIÉN SERÁ APLICABLE A OTRAS OPERACIONES TALES COMO LOS PAGOS DE NÓMINA, LAS EXPORTACIONES, LAS IMPORTACIONES Y LOS PAGOS A FAVOR DE NO RESPONSABLES DEL IVA.

2. A PARTIR DEL 1º DE ENERO DE 2020, SE REQUERIRÁ FACTURA ELECTRÓNICA PARA LA PROCEDENCIA DE COSTOS O GASTOS DEDUCIBLES Y DE IMPUESTOS DESCONTABLES. SIN EMBARGO, DURANTE LOS AÑOS 2020, 2021 Y 2022 SE ADMITIRÁ QUE LOS CONTRIBUYENTES TENGAN PARCIALMENTE SOPORTADAS SUS OPERACIONES SIN FACTURA ELECTRÓNICA, EN LAS SIGUIENTES PROPORCIONES:

Año	Porcentaje máximo que podrá soportarse sin factura electrónica
2020	30%
2021	20%
2022	10%

3. LA DIAN ESTABLECERÁ EL CALENDARIO Y LOS SUJETOS OBLIGADOS A FACTURAR QUE DEBEN INICIAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LA FACTURA ELECTRÓNICA DURANTE EL AÑO 2019. SIN EMBARGO, ESTA NUEVA DISPOSICIÓN NO EXONERA A LOS GRANDES CONTRIBUYENTES DE SU OBLIGACIÓN DE FACTURAR ELECTRÓNICAMENTE A MÁS TARDAR A PARTIR DEL 1º DE ENERO DE 2019, DE ACUERDO CON LAS RESOLUCIONES QUE SOBRE LA MATERIA HA EXPEDIDO LA DIAN DURANTE EL AÑO 2018.

4. ENTRE EL PRIMERO DE ENERO Y EL 30 DE JUNIO DE 2019, QUIENES ESTANDO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA ELECTRÓNICA INCUMPLAN CON SU OBLIGACIÓN, NO SERÁN OBJETO DE LAS SANCIONES CORRESPONDIENTES, SIEMPRE QUE EXPIDAN SUS FACTURAS Y/O DOCUMENTOS EQUIVALENTES Y/O SUSTITUTIVOS VIGENTES POR LOS MÉTODOS TRADICIONALES (DIFERENTES A LA FACTURA ELECTRÓNICA), Y DEMUESTREN LA RAZÓN POR LA CUAL NO EMITIERON FACTURACIÓN ELECTRÓNICA; LAS ÚNICAS RAZONES VÁLIDAS SON POR UN IMPEDIMENTO TECNOLÓGICO, O POR RAZONES DE INCONVENIENCIA COMERCIAL DEBIDAMENTE JUSTIFICADA.

TARIFAS DEL IMPUESTO DE RENTA SOBRE DIVIDENDOS

1 El impuesto de renta sobre los dividendos percibidos por las personas naturales residentes en el país queda definido así: Sobre los primeros \$10,281,000 no hay impuesto; a partir de esta cifra, quedan gravados con una única tarifa del 15%. En el caso de dividendos sobre los cuales la sociedad que los distribuye no ha pagado impuesto, se gravan con una tarifa de entre el 33% y el 30% (según el año en que se distribuyan), y sobre el valor neto se aplica el 15% antes mencionado.

2 La tarifa para los dividendos percibidos por personas naturales sin residencia en Colombia, por sucesiones ilíquidas de causantes no residentes en Colombia, y por entidades extranjeras sin domicilio principal en el país, será del 7.5%; actualmente es del 5%. En el caso de dividendos sobre los cuales la sociedad que los distribuye no ha pagado impuesto, se gravan con una tarifa de entre el 33% y el 30% (según el año en que se distribuyan), y sobre el valor neto se aplica el 7.5%.

3 Los dividendos pagados o abonados en cuenta a sociedades nacionales, provenientes de utilidades definidas como ingresos no constitutivos de renta, estarán sometidos a una retención en la fuente por Impuesto de Renta a una tarifa del 7.5%.

Los dividendos y participaciones pagados o abonados en cuenta a sociedades nacionales, provenientes de distribuciones de utilidades sobre las cuales la sociedad que los distribuye no ha pagado impuesto, estarán sujetos a la tarifa del 30% al 33% (señalada en el artículo 240 del Estatuto Tributario), según el periodo gravable en que se paguen o abonen en cuenta; en este caso la retención en la fuente del 7.5% se aplicará una vez disminuido este impuesto.

Esta retención en la fuente solo se practica a la sociedad nacional que reciba los dividendos por primera vez, y el crédito será trasladable hasta la persona natural residente o inversionista residente en el exterior (el beneficiario final) que perciba estos dividendos. Los dividendos que se distribuyan dentro de los grupos empresariales debidamente registrados ante la Cámara de Comercio, no estarán sujetos a esta retención en la fuente, siempre que no se trate de una entidad intermedia dispuesta para el diferimiento del impuesto sobre los dividendos. La ley señala expresamente que los dividendos decretados en calidad de exigibles a 31 de diciembre de 2018, mantendrán el tratamiento aplicable con anterioridad a su entrada en vigencia.

4 Los dividendos y participaciones recibidos de sociedades y entidades extranjeras estarán sometidos a la tarifa del 30% al 33%, según el periodo gravable en que se perciban, más el 7.5% sobre el valor neto una vez restado el impuesto anterior.

IMPUESTO DE VENTAS

- 1.** La tarifa general de IVA se mantiene en el 19%.
- 2.** Se mantienen con el mismo tratamiento actual los bienes excluidos del impuesto, los bienes exentos y los bienes gravados con la tarifa diferencial del 5%.
- 3.** Estarán exentas de IVA las ventas de vehículos automotores de transporte público de pasajeros, cuando se hagan a pequeños transportadores propietarios de hasta dos vehículos y para la reposición de uno o dos vehículos propios, por una única vez. Este mismo tratamiento se aplicará a las ventas de vehículos automotores de servicio público o particular, de transporte de carga de más de 10.5 toneladas de peso bruto vehicular, siempre que las ventas se hagan a pequeños transportadores propietarios de hasta dos vehículos y para la reposición de uno o dos vehículos propios, por una única vez. Estos beneficios tendrán vigencia de cinco años.
- 4.** La tarifa de retención de IVA se mantiene en el 15% actual, pero se permite la posibilidad de aumentarla hasta al 50%, mediante decreto reglamentario.

IMPUESTO NACIONAL AL CONSUMO DE BIENES INMUEBLES

Se establece el Impuesto al Consumo sobre la enajenación a cualquier título, de todo tipo de inmuebles, nuevos o usados, que tengan un valor que supere 26.800 UVT (\$918 millones en 2019), incluidas las realizadas mediante las cesiones de derechos fiduciarios o fondos que no coticen en bolsa.

La tarifa del impuesto es del 2% sobre el valor total de la venta del respectivo inmueble.

El responsable del impuesto es el vendedor o cedente de los bienes inmuebles; el impuesto será recaudado en su totalidad mediante el mecanismo de retención en la fuente. La retención deberá pagarse previamente a la enajenación del bien inmueble, y debe presentarse el comprobante de pago ante el notario o administrador de la fiducia, fondo de capital privado o fondo de inversión colectiva.

Este impuesto se causa de forma instantánea, no podrá tratarse como impuesto descontable ni como gasto deducible, y hará parte del costo del inmueble para el comprador.

No están sometidos a este nuevo impuesto las enajenaciones de predios rurales destinados a actividades agropecuarias, ni de predios destinados a la ejecución de proyectos de vivienda de interés social y/o prioritario.

Este impuesto al consumo reemplaza el IVA del 5% para la primera venta de viviendas nuevas que superan 26.800 UVT, que ha estado vigente durante los años 2017 y 2018.

IMPUESTO DE PATRIMONIO PARA PERSONAS NATURALES

Se crea un Impuesto de Patrimonio, solo para las personas naturales y sucesiones ilíquidas contribuyentes del Impuesto de Renta (no para las sociedades nacionales), que al 1° de enero de 2019 tengan un patrimonio líquido (patrimonio bruto menos deudas), por un valor igual o superior a \$5.000 millones. Este impuesto se aplicará durante los años 2019, 2020 y 2021 (3 años).

Este nuevo impuesto también se aplica a las sociedades o entidades extranjeras que no sean declarantes del impuesto sobre la renta en el país, y que posean bienes ubicados en Colombia diferentes a acciones, cuentas por cobrar e inversiones de portafolio, siempre que estos activos cumplan las obligaciones previstas en el régimen cambiario.

La base gravable es el patrimonio líquido poseído al 1° de enero de cada uno de los años 2019, 2020 y 2021.

Las personas naturales solo podrán restar las primeras 13.500 UVT (\$462,645,000 en 2019) del valor patrimonial de su casa o apartamento de habitación, definida como el lugar donde efectivamente viva la persona natural la mayor parte del tiempo. Además, se puede restar el 50% del valor patrimonial de los bienes objeto del impuesto de normalización tributaria creado por la misma ley, que sean declarados en el periodo gravable 2019 y que hayan sido repatriados al país de forma permanente.

Como novedad en comparación con las ocasiones anteriores, no se permite restar el valor de las acciones y aportes poseídos en sociedades nacionales. La tarifa del impuesto de patrimonio es del 1% en cada año, sobre el total de la base gravable.

BENEFICIO DE AUDITORÍA

Se establece un beneficio de auditoría para las declaraciones de renta de los periodos gravables 2019 y 2020, así:

- ✚ Si en la liquidación privada los contribuyentes incrementan su impuesto neto de renta en por lo menos un porcentaje mínimo del 30%, en relación con el impuesto neto de renta del año inmediatamente anterior, la declaración quedará en firme a los 6 meses contados desde la fecha de su presentación.
- ✚ Si el aumento del impuesto neto de renta, en relación con el del año anterior, es del 20%, la declaración de renta quedará en firme a los 12 meses contados desde la fecha de su presentación.

Cuando la declaración objeto de beneficio de auditoría arroje una pérdida fiscal, la DIAN podrá ejercer las facultades de fiscalización para determinar la procedencia o improcedencia de la pérdida y de su compensación en años posteriores. Esta facultad se tendrá no obstante hayan transcurrido los 6 o 12 meses según el caso. Este beneficio de auditoría no procederá cuando se demuestre que las retenciones en la fuente declaradas son inexistentes. Cuando se trate de declaraciones que registren saldo a favor, el término para solicitar la devolución y/o compensación será el mismo que corresponda a la firmeza de la declaración. Estos términos especiales de firmeza no serán aplicables a las declaraciones del impuesto sobre las ventas y de retención en la fuente.

TERMINACIÓN DE PROCESOS

Se faculta a la DIAN para lo siguiente:

- ✚ Terminar por mutuo acuerdo los procesos administrativos que se estén adelantando, en materia tributaria, aduanera y cambiaria; los contribuyentes podrán solicitar esta terminación hasta el 31 de octubre de 2019.
- ✚ Realizar conciliaciones en procesos contenciosos administrativos, en materia tributaria, aduanera y cambiaria, de acuerdo con unas condiciones determinadas, y siempre que el contribuyente presente la solicitud a más tardar el 30 de septiembre de 2019.

CUMPLIMIENTO DE LOS ORDENAMIENTOS LEGALES

El suscrito Representante Legal de, en cumplimiento del artículo 46 y párrafo del artículo 47 de la Ley 964 de 2005 y de la Circular Externa 300-000002 del 6 de mayo de 2010 de la Superintendencia de Sociedades, certifica:

• Libre Circulación de Facturas

Para dar cumplimiento a lo dispuesto por el párrafo 2º del artículo 87 de la Ley 1676 de 2013 (Ley de Garantías Mobiliarias). Se deja constancia que Permoda Ltda. no ha entorpecido la libre circulación de las facturas emitidas por los vendedores o proveedores de la compañía.

• Normas Propiedad Intelectual y Derechos de Autor

La compañía ha establecido las políticas, controles y sanciones necesarios para garantizar el uso legal de software y el respeto a los derechos de autor. Esta clase de información está autorizada de manera previa y expresa por sus legítimos titulares. Adicionalmente, la compañía cuenta con todas las licencias de software corporativo, tanto a nivel de sus sistemas de información, como de usuario final.

PROYECTO DE DISTRIBUCIÓN DE UTILIDADES

Del resultado obtenido en el ejercicio a 31 de diciembre de 2018, proponemos la siguiente distribución de utilidades:

DISTRIBUCIÓN DE RESULTADOS

	2018
	[Cifras expresadas en miles de pesos]
RESULTADO NETO	28,065,281

DISTRIBUCIÓN

• Reserva Legal	2,807,000
• Reserva Futuras Capitalizaciones	25,258,281
TOTAL DISTRIBUIDO	28,065,281

Bogotá D.C., marzo 26 de 2019

Cordialmente,



GERMÁN ORLANDO PIEDRAHITA PEÑA

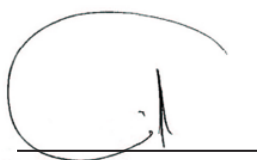
Vicepresidente de Operaciones



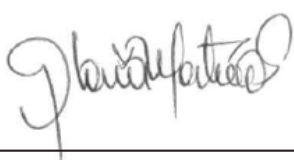
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

	2018	2017
	(En miles de pesos)	
Activos no corrientes:		
Propiedades, planta y equipo (Nota 9)	\$ 298,046,644	\$ 297,521,676
Propiedades de inversión (Nota 10)	25,476,006	23,513,278
Activos intangibles (Nota 11)	708,243	649,686
Activos por impuestos diferidos (Nota 12)	12,332,361	23,170,689
Otros activos financieros (Nota 13)	1,543,156	344,570
Total activos no corrientes	338,106,410	345,199,899
Activos corrientes:		
Efectivo y equivalentes de efectivo (Nota 14)	38,246,632	16,092,734
Inventarios (Nota 15)	183,312,816	131,830,491
Cuentas comerciales por cobrar (Nota 16)	27,539,650	16,295,993
Otros activos corrientes (Nota 17)		
Pagos Anticipados	2,398,502	688,628
Anticipo de impuestos	9,486,817	6,390,501
Cuentas por cobrar empleados	505,425	421,300
Cuentas por cobrar a tercero	537,928	3,484,898
Otros activos financieros (Nota 13)		
Títulos	1,440,202	—
Certificados	1,260,000	510,000
Derechos Fiduciarios	6,196,701	834,064
Otras Inversiones	4,572,674	924,241
Total activos corrientes	275,497,347	177,472,850
Total Activos	\$ 613,603,757	\$ 522,672,749

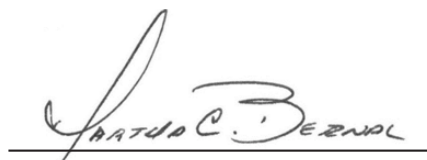
	2018	2017
	(En miles de pesos)	
Pasivos		
Pasivos no corrientes:		
Obligaciones financieras (Nota 19)	\$ 95,700,296	\$ 91,080,269
Impuestos diferidos (Nota 12)	9,212,147	13,534,656
Provisiones y contingencias (Nota 20)	646,939	910,834
Total pasivos no corrientes	105,559,382	105,525,759
Pasivos corrientes:		
Obligaciones financieras (Nota 19)	113,376,748	102,791,660
Proveedores (Nota 21)	45,350,960	16,241,373
Cuentas comerciales por pagar (Nota 22)	44,784,370	24,858,651
Impuestos corrientes (Nota 25)	31,097,907	21,230,822
Beneficios a empleados (Nota 26)	10,789,543	9,577,016
Ingresos recibidos por anticipado (Nota 27)	12,335,127	2,728,880
Total pasivos corrientes	257,734,655	177,428,402
Total Pasivos	363,294,037	282,954,161
Patrimonio		
Patrimonio de los socios:		
Capital social	68,762,177	68,762,177
Superávit de capital	92,942,430	92,942,430
Reservas	39,593,936	40,655,356
Efectos adopción por primera vez	20,945,897	23,195,952
Resultado del ejercicio por fusión	–	9,229,360
Resultado del ejercicio	28,065,280	4,933,313
Total Patrimonio	250,309,720	239,718,588
Total Pasivos más patrimonio	\$ 613,603,757	\$ 522,672,749



Orlando Piedrahita P.
Representante Legal



Gloria E. Montaña C.
Contador Público
Tarjeta Profesional 55611-T



Martha Constanza Bernal Urrego
Revisor Fiscal
Tarjeta Profesional 41966-T
Designada por Bernal Urrego y Cia. S.A.S.
(Véase mi informe del 26 de marzo de 2019)



ESTADO DE RESULTADOS

Años terminados el
31 de diciembre de

2018

2017

(En miles de pesos colombianos, excepto la ganancia neta por acción)

Ingresos Actividades Ordinarias

Nacionales

Exterior y comercialización exterior

Devoluciones y descuentos

Ingresos Operacionales (Nota 28)

Costo de ventas (Nota 29)

Ganancia Bruta

Otros ingresos (Nota 30)

Otros gastos (Nota 31)

Gastos de:

Administración (Nota 32)

Ventas (Nota 33)

Deterioro producción e inventarios

Deterioros deudores e inversiones

Total Gastos

Subtotal Otras Ganancias

Ganancia atribuible a:

Ingresos financieros (Nota 34)

Otros ingresos

Gastos financieros (Nota 35)

Utilidad en venta de PPYE

Total otros

Ganancia Antes de Impuestos

Impuesto de renta corriente (Nota 25)

Impuesto diferido (Nota 12)

Total Impuestos

Resultado del Año

Ganancia neta por acción

\$ 512,165,651

13,962,777

(707,971)

525,420,457

(309,405,137)

216,015,320

11,486,648

(1,888,054)

(35,303,464)

(129,897,955)

(263,719)

(2,993,252)

(168,458,390)

57,155,524

155,575,410

548,574

(176,852,211)

499,914

(20,228,313)

36,927,211

(2,346,112)

(6,515,819)

(8,861,931)

\$ 28,065,280

\$ 408.15

\$ 402,874,014

15,084,919

(467,046)

417,491,887

(252,231,446)

165,260,441

9,513,900

(3,211,778)

(33,378,093)

(109,208,501)

(52,293)

(277,266)

(142,916,153)

28,646,410

26,938,749

694,227

(50,854,732)

18,231

(23,203,525)

5,442,885

(2,827,258)

2,317,686

(509,572)

\$ 4,933,313

\$ 71.79

Las notas adjuntas son parte integral de este Estado de Resultados.

Orlando Piedrahita P.
Representante Legal

Gloria E. Montaña C.
Contador Público
Tarjeta Profesional 55611-T

Martha Constanza Bernal Urrego
Revisor Fiscal
Tarjeta Profesional 41966-T
Designada por Bernal Urrego y Cia. S.A.S.
(Véase mi informe del 26 de marzo de 2019)



ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO

	Capital Social	Prima en Colocación	Reservas	Efecto por Adopción	Resultado Fusión	Resultado Integral del Año	Total Patrimonio
<i>(En miles de pesos colombianos)</i>							
Saldos a 31 de diciembre de 2016	\$ 68,639,677	\$ 92,942,430	\$ 22,079,993	\$ 23,195,952	\$ -	\$ 19,472,321	\$ 226,330,373
Traslado de utilidades a reservas	-	-	19,472,321	-	-	(19,472,321)	-
Pago impuesto a la riqueza	-	-	(896,958)	-	-	-	(896,958)
Aumento Capital por fusión	122,500	-	-	-	9,229,360	-	9,351,860
Resultado del ejercicio	-	-	-	-	-	4,933,313	4,933,313
Saldos a 31 de diciembre de 2017	\$ 68,762,177	\$ 92,942,430	\$ 40,655,356	\$ 23,195,952	\$ 9,229,360	\$ 4,933,313	\$ 239,718,588
Traslado de utilidades a reservas	-	-	14,162,673	-	(9,229,360)	(4,933,313)	-
Pago de dividendos	-	-	(17,474,148)	-	-	-	(17,474,148)
Recuperación ESFA	-	-	2,250,055	(2,250,055)	-	-	-
Resultado del ejercicio 2018	-	-	-	-	-	28,065,040	28,065,040
Saldos a 31 de diciembre de 2018	\$ 68,762,177	\$ 92,942,430	\$ 39,593,936	\$ 20,945,897	\$ -	\$ 28,065,040	\$ 250,309,721

Las notas adjuntas son parte integral de este Estado de Cambio en el Patrimonio, Neto.

Orlando Piedrahita P.
Representante Legal

Gloria E. Montaña C.
Contador Público
Tarjeta Profesional 55611-T

Martha Constanza Bernal Urrego
Revisor Fiscal
Tarjeta Profesional 41966-T
Designada por Bernal Urrego y Cia. S.A.S.
(Véase mi informe del 26 de marzo de 2019)



ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO



ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

Años terminados el
31 de diciembre de

2018

2017

(En miles de pesos colombianos)

Actividades Operacionales

Resultado del año

\$ 28,065,280 \$ 4,933,313

Ajustes para conciliar la utilidad con los flujos de efectivo netos:

Depreciación PP&E y Propiedades de Inversión (Nota 5)

21,665,080 20,898,794

Amortización (Nota 6)

377,658 369,884

Pérdida en retiro de propiedades, planta y equipo

1,101,599 139,652

Utilidad en venta de propiedades, planta y equipo

(2,402,396) (522,412)

Deterioro de cuentas por cobrar

2,763,345 277,105

Recuperación de deterioro de deudores

(226,864) (35,113)

Deterioro de inversiones

(229,907) -

Deterioro de inventarios

263,719 52,293

Merma procesos productivo

- 1,001,349

Provisión de contingencias

428,905 428,905

Provisión para impuesto de renta

8,861,931 509,571

Impuesto de renta diferido

6,515,820 (2,317,686)

Impuesto de renta diferido fusión

- 1,139,019

Disminución (aumento), neto en:

Cuentas por cobrar

(13,780,139) (4,099,368)

Inventarios

(51,746,043) (6,064,352)

Otros activos intangibles

(436,215) (349,225)

Otros activos corrientes

(1,943,345) (1,675,559)

Proveedores

29,109,587 6,514,830

Cuentas por pagar

19,925,719 9,116,062

Impuestos, gravámenes y tasas

1,005,154 8,645,065

Obligaciones laborales

1,212,527 2,017,466

Otros pasivos

8,788,597 (5,920,053)

Efectivo neto provisto por las actividades operacionales

59,320,012 35,059,540

Actividades de Inversión

Adquisición de propiedades, planta y equipo

(26,163,554) (49,838,015)

Producto de la venta de propiedades, planta y equipo

3,436,425 803,769

Aumento (disminución) Capital Autorizado

- 122,500

Aumento (disminución) de otros activos financieros corrientes

(12,169,951) (1,463,787)

Efectivo neto usado en actividades de inversión

(34,897,080) (50,375,533)

Actividades Financieras

Disminución en obligaciones financieras

15,205,115 10,467,041

Pago de dividendos (Reservas)

(17,474,149) 8,332,402

Efectivo neto usado en actividades de financiación

(2,269,034) 18,799,443

Aumento neto del efectivo y equivalente de efectivo

22,153,898 3,483,450

Efectivo y equivalente de efectivo al principio del año

16,092,734 12,609,284

Efectivo y equivalente de efectivo al final del año

\$ 38,246,632 \$ 16,092,734

Las notas adjuntas son parte integral de este Estado de Flujos de Efectivo

Orlando Piedrahita P.
Representante Legal

Gloria E. Montaña C.
Contador Público
Tarjeta Profesional 55611-T

Martha Constanza Bernal Urrego
Revisor Fiscal
Tarjeta Profesional 41966-T
Designada por Bernal Urrego y Cía. S.A.S.
(Véase mi informe del 26 de marzo de 2019)

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Al 31 de diciembre de 2018 y 2017

(Todos los valores están expresados en miles de pesos colombianos, excepto por las tasas de cambio y cuando se indique lo contrario)

1. INFORMACIÓN GENERAL

Permoda Ltda., identificada con NIT 860.516.806-5 (en adelante “La Compañía”) con domicilio principal Calle 17 A N° 68 D 88, fue constituida el 22 de noviembre de 1983, tiene su domicilio principal en la ciudad de Bogotá, D.C., el término de duración previsto vence el 31 de diciembre del año 2050.

La Compañía se fusionó con la empresa Manufacturera Pronto S.A. en octubre de 1995, con Procesos y Terminados S.A. - Proter S.A. en diciembre 27 de 1999 y con la sociedad HMD Bienes Industriales S.A. la cual se disuelve sin liquidarse el 1 de julio de 2010.

El 11 de marzo de 2010 por escritura pública N°0567 de la notaría 42 de Bogotá, D.C. la sociedad se transformó de Permoda S.A. a Permoda Ltda. Como parte del proceso de fortalecimiento patrimonial la Junta de Socios de La Compañía, con el cumplimiento de las formalidades legales y estatutarias, aprobó la fusión y el contenido del compromiso de fusión mediante el cual La Compañía absorbió las sociedades Inversiones Textiles y Asesorías Ltda. y Solisa Ltda.

Por medio de la escritura pública número 411 del 21 de marzo de 2017 otorgada en la Notaría 42 del Círculo Notarial de Bogotá D.C., e inscrita en el registro mercantil de la Cámara de Comercio de Bogotá D.C. el 1 de abril del 2017 bajo el N°02202738 del libro IX, se formalizó la fusión por absorción de las sociedades Inversiones Textiles y Asesorías Ltda. y Solisa Ltda. por parte de La Compañía.

Los registros contables de La Compañía al 31 de diciembre de 2017 incorporaron los estados financieros de Inversiones Textiles y Asesorías Ltda. y Solisa Ltda., preparados bajo los principios de contabilidad generalmente aceptados en Colombia (PCGA).

El objeto social de La Compañía es la creación y comercialización de marcas de prendas de vestir y accesorios complementarios al vestuario, incluido el calzado; La fabricación y comercialización de productos textiles y sus manufacturas.

En desarrollo de su objeto y para su cumplimiento la sociedad podrá: crear, desarrollar, comprar y vender marcas, patentes, dibujos industriales y procedimientos de fabricación, explotarlos en cualquier forma, bien sea utilizándolos directamente en sus negocios o dejándolos explotar por otras personas naturales o jurídicas contra el pago de una contraprestación.

Comprar y vender en el territorio nacional y/o en el extranjero prendas de vestir, bisutería, calzado y accesorios y complementos de vestuario, también materias primas, insumos, servicios y demás materias y materiales necesarios para el desarrollo de la industria de la confección.

Participar en toda clase de licitaciones públicas o privadas en el país o en el exterior.

Desarrollar los procesos de importación y exportación según legislación vigente de los productos que comercializa la empresa.

Comprar, vender, tomar y dar en arrendamiento bienes raíces para el uso de sus establecimientos comerciales o industriales, construir en ellos, hipotecarlos, remodelarlos y administrarlos.

Efectuar cualquier clase de operaciones de crédito, avalar, afianzar o en cualquier otra forma garantizar obligaciones de sus filiales o subsidiarias, sociedades o empresas en las que tenga interés y obligarse solidariamente o conjuntamente con unas u otras, siempre y cuando se cuente con previa aprobación de la Junta de Socios.

2. BASES DE PRESENTACIÓN

2.1. Normas Contables Profesionales Aplicadas

La Compañía prepara sus estados financieros de acuerdo con las Normas de Contabilidad y de Información Financiera aceptadas en Colombia (en adelante NCIF), establecidas en la Ley 1314 de 2009, reglamentadas por el decreto único reglamentario 2420 de 2015 modificado por los decretos 2131 de 2016, 2170 de 2017 y 2483 de 2018, emitidas por el IASB y adoptadas en Colombia entrando en vigencia en los años posteriores al 2016. Estas normas de contabilidad y de información financiera, corresponden a las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) contenidas en el “Libro Rojo versión 2016” publicado por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB, por sus siglas en ingles).

2.2. Base de Medición

En la preparación de estos estados financieros La Compañía ha aplicado, las políticas contables, las estimaciones y los juicios contables significativos descritos en la nota 5.

Estos estados financieros han sido preparados sobre la base del modelo de costo histórico, a excepción de los instrumentos financieros derivados, que han sido medidos por su valor razonable.

Los importes en libros de los activos y pasivos reconocidos y designados como partidas cubiertas en las relaciones de cobertura de flujo de caja, que de otro modo se hubieran contabilizado por su costo amortizado, se han ajustado para registrar los cambios en los valores razonables atribuibles a los riesgos que se cubren en las respectivas relaciones de cobertura eficaces.

Los presentes estados financieros se presentan redondeados en miles de pesos colombianos.

PERÍODO CONTABLE

La Compañía tiene definido por estatutos efectuar un corte de sus cuentas, preparar y difundir estados financieros de propósito general una vez al año, el 31 de diciembre.

2.3. Clasificación de Partidas en Corrientes y No corrientes

La Compañía presenta los activos y pasivos en el estado de situación financiera clasificados como corrientes y no corrientes.

Un activo se clasifica como corriente cuando la entidad:

- Espera realizar el activo o tiene la intención de venderlo o consumirlo en su ciclo normal de operación;
- Mantiene el activo principalmente con fines de negociación;
- Espera realizar el activo dentro de los doce meses siguientes después del período sobre el que se informa; o
- El activo es efectivo o equivalente al efectivo a menos que éste se encuentre restringido y no pueda ser intercambiado ni utilizado para cancelar un pasivo por un período mínimo de doce meses después del cierre del período sobre el que se informa.

Todos los demás activos se clasifican como no corrientes.

Un pasivo se clasifica como corriente cuando la entidad:

- Espera liquidar el pasivo en su ciclo normal de operación;
- Mantiene el pasivo principalmente con fines de negociación;
- El pasivo debe liquidarse dentro de los doce meses siguientes a la fecha de cierre del período sobre el que se informa; o
- No tiene un derecho incondicional para aplazar la cancelación del pasivo durante, al menos, los doce meses siguientes a la fecha de cierre del período sobre el que se informa.

Todos los demás pasivos se clasifican como no corrientes.

Los activos y pasivos por impuestos diferidos se clasifican como activos y pasivos no corrientes, en todos los casos.

3. RESUMEN DE LAS POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS

Las principales políticas contables utilizadas en la preparación de los presentes Estados Financieros han sido las siguientes:

3.1. Conversión de Moneda Extranjera Moneda Funcional y Moneda de Presentación

Las partidas incluidas en los Estados Financieros de La Compañía se expresan en la moneda del ambiente primario en donde opera la entidad (pesos colombianos). Los estados financieros se presentan en pesos colombianos, que es la moneda funcional de La Compañía y la moneda de presentación de la información financiera.

• Transacciones y Saldos en Moneda Extranjera

Las transacciones en moneda distinta a la moneda funcional (moneda extranjera) se convierten a la moneda funcional usando los tipos de cambio vigentes en las fechas de las transacciones o de la valuación cuando las partidas son revaluadas. La tasa de cambio utilizada para ajustar el saldo resultante en dólares de los Estados Unidos al 31 de diciembre de 2018 y 2017 fue de \$3.249,75 (pesos) y \$2.984,00 (pesos) por US\$1, respectivamente.

Los resultados por diferencias en cambio que resulten del pago de tales transacciones y de convertir a los tipos de cambio al cierre de activos y pasivos monetarios denominados en moneda extranjera, se reconocen en el estado de resultados integrales, excepto cuando se difieren en el patrimonio en la cuenta de otros resultados integrales por transacciones que califican como coberturas de flujo de efectivo.

Los activos y pasivos monetarios denominados en moneda extranjera se convierten a la moneda funcional a la tasa de cambio de cierre vigente a la fecha de cierre del período sobre el que se informa.

Todas las diferencias de cambio se imputan al estado de resultados en la línea de “otros ingresos o gastos operativos” o en la línea de ingresos o costos financieros, según cual sea la naturaleza del activo o pasivo que las genera.

Las partidas no monetarias que se miden por su costo histórico en moneda extranjera se convierten utilizando las tasas de cambio vigentes a la fecha de las transacciones originales. Las partidas no monetarias que se miden por su valor razonable en moneda extranjera se convierten utilizando las tasas de cambio a la fecha en la que se determina ese valor razonable. Cuando se reconozca en otro resultado integral una pérdida o ganancia derivada de una partida no monetaria, cualquier diferencia de cambio, incluida en esa pérdida o ganancia, también se reconocerá en otro resultado integral. Por el contrario, cuando la pérdida o ganancia, derivada de una partida no monetaria, sea reconocida en los resultados del periodo, cualquier diferencia de cambio, incluida en esta pérdida o ganancia, también se reconocerá en los resultados del periodo.

3.2. Inventarios

El costo del inventario comprende los costos derivados de su adquisición, transformación, así como otros costos directamente atribuibles a la adquisición de mercancías, materiales y servicios en los que se haya incurrido para darles su condición y ubicación actual, excluyendo los costos de financiamiento y a las diferencias en cambio.

Los inventarios se registran al costo o a su valor neto de realización el que resulte menor, para ello La Compañía revisa el valor neto realizable al cierre de cada periodo, usando el método de promedio ponderado.

El valor neto realizable de un componente de inventario es el precio de venta estimado para ese componente en el giro normal de los negocios, menos los costos estimados de terminación y los costos estimados necesarios para efectuar la venta, calculados a la fecha de cierre del período sobre el que se informa.

El cálculo del valor recuperable de los inventarios se realiza en función de la antigüedad de las mismas y de su rotación.

Cuando el valor neto realizable de un componente de inventarios resulte menor a su importe registrado en libros, se reduce dicho importe a través del uso de una provisión (deterioro) y el importe de la pérdida se reconoce como costo de ventas en el estado de resultados. Si en un período posterior, el importe estimado de la pérdida por deterioro del valor aumenta o disminuye debido a un evento que ocurre después de haberse reconocido el deterioro, la pérdida por deterioro del valor reconocida anteriormente se aumenta o disminuye ajustando la cuenta de deterioro.

Cuando las circunstancias, que previamente causaron la disminución en el valor neto realizable, hayan dejado de existir, o cuando exista una clara evidencia de un incremento de su valor de realización como consecuencia de un cambio en las circunstancias económicas, se revertirá el importe determinado inicialmente de manera que el nuevo valor contable sea el menor entre el costo y el valor neto realizable revisado.

El costo de los inventarios, se asignará utilizando el método de promedio ponderado, el importe de los inventarios no supera su importe recuperable a las fechas respectivas.

3.3. Efectivo y Equivalentes de Efectivo

Incluye el efectivo y los derechos fiduciarios registrados, cuya finalidad principal es honrar las obligaciones de crédito y ser usado en la operación. Se considera efectivo tanto a los fondos en caja, como a los depósitos bancarios a la vista de libre disponibilidad. Se consideran equivalentes al efectivo, las inversiones a corto plazo de gran liquidez y libre disponibilidad que, sin previo aviso ni costo relevante, pueden convertirse fácilmente en una cantidad determinada de efectivo, están sujetas a un riesgo poco significativo de cambios en su valor cuyo vencimiento máximo es de tres meses desde la fecha de adquisición. Para propósitos de presentación del estado de situación financiera y el estado de flujos de efectivo, este rubro incluye el efectivo en caja y bancos y las inversiones a corto plazo que cumplen con las condiciones definidas anteriormente.

3.4. Impuestos

• Impuesto Sobre la Renta

Los gastos por impuesto sobre la renta incluyen los impuestos corrientes y los impuestos diferidos y se contabilizan de conformidad con la NIC 12, "Impuesto a las ganancias".

• Impuestos Sobre la Renta Corriente

Los activos y pasivos por impuesto sobre la renta corriente para el período se miden como el importe que se espera recuperar de las autoridades fiscales o que se tendría que pagar a la tasa impositiva de las leyes fiscales vigentes.

El impuesto sobre la renta corriente se reconoce en los Estados de Cambios en el Patrimonio o en los Estados de Resultados, respectivamente. La Administración evalúa periódicamente la posición adoptada en las declaraciones de renta con respecto a situaciones en las que las regulaciones fiscales que se aplican están sujetas a interpretación y crea las provisiones del caso.

• Impuestos Sobre la Renta Diferido

El impuesto sobre la renta diferido se reconoce por diferencias temporarias existentes entre la base fiscal de los activos y los pasivos, y su valor en los libros para propósitos de reporte financiero.

Los activos por impuestos diferidos se reconocen en la medida en que es probable que las diferencias temporarias, el valor en libros de los créditos fiscales no utilizados y las pérdidas fiscales no utilizadas puedan ser empleadas, excepto:

- Si la obligación tributaria diferida surge del reconocimiento de un activo o un pasivo provenientes de una transacción que no es una combinación de negocios y al momento de la transacción no afectó la ganancia contable ni a la ganancia (pérdida) fiscal.
- Respecto de las diferencias temporarias imponibles asociadas a inversiones en subsidiarias, si estas se pueden controlar el momento de reversión y si es probable que las diferencias temporales no se reviertan en un futuro previsible. Los impuestos diferidos son medidos a la tasa impositiva que se espera aplicar a las diferencias temporarias cuando estas sean revertidas, con base en las leyes que han sido aprobadas o que están a punto de ser aprobadas a la fecha del informe.

El valor en libros de los activos por impuestos diferidos se revisa en cada fecha de presentación y se reduce en la medida en que ya no sea probable que existan utilidades gravables suficientes para emplear la totalidad o parte del activo por impuesto diferido. Los activos por impuestos diferidos no reconocidos son revisados en cada fecha de cierre y se reconocen en la medida en que sea probable que existan utilidades gravables futuras que permiten que el activo por impuesto diferido sea recuperado.

Los activos y pasivos por impuestos diferidos se compensan si existe un derecho exigible para compensar los activos y pasivos por impuestos corrientes, y cuando los activos y pasivos por impuestos diferidos se derivan de impuestos sobre las ganancias correspondientes a la misma autoridad fiscal y recaen sobre la misma entidad o contribuyente fiscal. Para efectos del impuesto diferido, al 31 de diciembre de 2018 se aplicó una tarifa del 33%, a las variaciones de depreciación y amortización se aplicó la tarifa del 30 % de renta año 2022, teniendo en cuenta que su recuperación se realizará a largo plazo, y al 31 de diciembre de 2017 se aplicó una tarifa del 33%.

• Compensación

La Compañía compensará los activos por impuestos y los pasivos por impuestos si, y solo si:

- a)** Tiene el derecho, exigible legalmente, de compensar los importes reconocidos; y
- b)** Tiene la intención de liquidar por el importe neto, o de realizar el activo y liquidar el pasivo simultáneamente.

Aunque los activos y pasivos corrientes de naturaleza fiscal se evalúen y reconozcan por separado, para efectos de presentación se compensarán en el estado de situación financiera sujetos a los mismos criterios que los establecidos para los instrumentos financieros.

La Compañía tendrá un derecho reconocido legalmente para compensar activos y pasivos corrientes por impuestos, cuando los mismos se relacionen con impuestos sobre las ganancias correspondientes a la misma autoridad fiscal y está permitida a La Compañía pagar o recibir una sola cantidad que cancele la situación neta existente.

• Precios de Transferencia

Las normas sobre precios de transferencia fueron establecidas con el fin de aumentar la transparencia hacia la administración tributaria. Los contribuyentes del impuesto de renta que celebren operaciones con vinculados económicos o partes relacionadas del exterior, están obligados a determinar, para efectos del impuesto sobre la renta, sus ingresos ordinarios y extraordinarios, sus costos y deducciones, sus activos y pasivos, considerando para estas operaciones los precios y márgenes de utilidad que se hubieren utilizado en operaciones comparables con o entre no vinculados económicamente.

Asesores independientes adelantan la actualización del estudio de precios de transferencia, exigido por las disposiciones tributarias, tendientes a demostrar que las operaciones con vinculados económicos del exterior se efectuaron a valores de mercado durante 2018.

Para este propósito La Compañía presentará la declaración informativa, el informe local, el informe maestro y tendrá disponible la documentación comprobatoria con el cumplimiento de los requisitos establecido para el referido estudio en junio de 2019. El incumplimiento del régimen de precios de transferencia puede acarrear sanciones pecuniarias y un mayor impuesto sobre la renta; sin embargo, la Gerencia y sus asesores son de la opinión que el estudio será concluido oportunamente y no arrojará cambios significativos a la base utilizada para la determinación de la provisión del impuesto sobre la renta de 2018.

3.5. Propiedades, Planta y Equipo

Las propiedades, planta y equipo se miden al costo, neto de las depreciaciones acumuladas y de las pérdidas acumuladas por deterioro del valor, si las hubiera. El costo incluye los desembolsos directamente atribuibles a la adquisición de los activos. El costo también incluye los costos de endeudamiento incurridos durante la etapa de construcción de proyectos que requieren un tiempo sustancial para ser puesto en operación. Los gastos de mantenimiento y de reparación se cargan al estado de resultados en el período en el que éstos se incurren.

Para los componentes significativos de propiedades, planta y equipo que deban ser reemplazados periódicamente, se da de baja el componente reemplazado y reconoce el componente nuevo con su correspondiente vida útil y depreciación. Del mismo modo, cuando se efectúa una inspección de gran envergadura, el costo de la misma se reconoce como un reemplazo en la medida en que se cumplan los requisitos para su reconocimiento como activo. Todos los demás costos rutinarios de reparación y mantenimiento se reconocen como gasto en el estado de resultados a medida que se incurren. El valor presente del costo estimado para el desmantelamiento del activo después de su uso se incluye en el costo de ese activo, en la medida en que se cumplan los requisitos para el reconocimiento de la provisión respectiva.

La depreciación de las propiedades, planta y equipo se calcula en forma lineal a lo largo de las vidas útiles estimadas de los activos, de la siguiente manera:

Elemento de Propiedades, Planta y Equipo	Vida Útil en Años			% Anual
Construcciones y edificaciones:				
Edificios	45	a	100	2% - 1%
Obras civiles en tiendas, plantas y bodegas.	3	a	10	33% - 10%
Maquinaria y equipo.	10	a	15	10% - 6.7%
Equipo de oficina	3	a	10	33% - 10%
Equipo de computación y comunicación	3	a	5	33% - 20%
Flota y equipo de transporte	5	y	10	20% - 6.7%

Un componente de propiedades, planta y equipo o cualquier parte significativa del mismo reconocida inicialmente, se da de baja al momento de su venta o cuando no se espera obtener beneficios económicos futuros por su uso o venta. Cualquier ganancia o pérdida resultante al momento de dar de baja el activo (calculada como la diferencia entre el ingreso neto procedente de la venta y el importe en libros del activo) se incluye en el estado de resultados cuando se da de baja el activo.

3.6. Activos no Corrientes Mantenidos para la Venta

Los activos no corrientes y los grupos enajenables se clasifican como mantenidos para la venta si su valor en libros se recuperará fundamentalmente a través de una operación de venta, en lugar de por su uso continuado. Los activos no corrientes y grupos enajenables clasificados como mantenidos para la venta se valoran al menor entre su valor en libros y su valor razonable menos los costes de venta. Los costes de venta son los costos incrementales directamente atribuibles a la baja del activo, excluyendo los gastos financieros e impuestos.

El criterio para la clasificación de los activos como mantenidos para la venta se considera que se cumple solo cuando la venta es altamente probable y el activo o grupo está disponible, en sus condiciones actuales, para su venta inmediata. Los pasos para completar la venta indican que es improbable que haya cambios significativos en la venta a realizar o que la decisión de venta se cancelará.

La Administración debe haberse comprometido a realizar un plan para vender el activo y dicha venta se espera que se complete durante el ejercicio siguiente a la fecha de clasificación como mantenido para la venta.

Las propiedades, planta y equipo o intangible clasificado como mantenido para la venta no se amortizan. Los activos y pasivos clasificados como mantenidos para la venta se clasifican de forma separada como partidas corrientes del estado de situación financiera.

3.7. Arrendamientos

La determinación de si un acuerdo constituye o incluye un arrendamiento se basa en la esencia del acuerdo a la fecha de su celebración, en la medida en que el cumplimiento del acuerdo dependa del uso de uno o más activos específicos, o de que el acuerdo conceda el derecho de uso del activo, incluso si tal derecho no se encuentra especificado de manera explícita en el acuerdo.

Un arrendamiento se clasificará como financiero cuando transfiera sustancialmente todos los riesgos y ventajas inherentes a la propiedad. Un arrendamiento se clasificará como operativo si no transfiere sustancialmente todos los riesgos y ventajas inherentes a la propiedad. Los activos en régimen de arrendamiento financiero se registran inicialmente como activos, a su valor razonable al inicio del contrato de arrendamiento o, si fuera menor, al valor presente de los pagos mínimos. La obligación presente del pago de los cánones de arrendamiento y la opción de compra son reconocidos en el estado de situación financiera como una obligación por arrendamiento financiero.

El activo arrendado se deprecia a lo largo de su vida útil. Sin embargo, si no existiese certeza razonable de que La Compañía obtendrá la propiedad al término del plazo del arrendamiento, el activo se depreciará a lo largo de su vida útil estimada o en el plazo del arrendamiento, el que sea menor. Los pagos de arrendamiento se reparten entre los gastos financieros y la reducción de la obligación. Los gastos financieros se reconocen inmediatamente en resultados, a menos que sean directamente atribuibles a los activos aptos, en cuyo caso se capitalizan, de acuerdo con la política general de costos de préstamos. Los pagos de arrendamiento operativo se registran como gasto de forma lineal a lo largo del plazo del arrendamiento, a menos que otra base sistemática sea más representativa del patrón temporal de consumo de los beneficios económicos del activo arrendado.

• La Compañía como Arrendador

Los arrendamientos en los que La Compañía no transfiere sustancialmente todos los riesgos y los beneficios inherentes a la propiedad del activo, se clasifican como arrendamientos operativos. Los costos directos iniciales incurridos en la negociación de un arrendamiento operativo se suman al importe en libros del activo arrendado y se reconocen a lo largo del plazo del arrendamiento sobre la misma base que los ingresos por arrendamiento.

Si no existiese certeza razonable de que el arrendatario obtendrá la propiedad al término del plazo del arrendamiento, el activo se depreciará totalmente a lo largo de su vida útil o en el plazo del arrendamiento, según cuál sea menor.

3.8. Beneficios a Empleados

Los beneficios a los empleados comprenden todos los tipos de retribuciones que La Compañía proporciona a los trabajadores, incluyendo la alta gerencia, a cambio de sus servicios o por indemnizaciones por cese.

• Beneficios de Corto Plazo

Los beneficios a empleados a corto plazo, comprenden beneficios tales como:

- a)** Sueldos, salarios, prestaciones sociales, aportes parafiscales y aportes a la seguridad social.
- b)** Derechos por permisos retribuidos y ausencia retribuida por enfermedad.
- c)** Beneficios no monetarios a los empleados actuales (tales como atenciones médicas y dotaciones).
- d)** Otros beneficios de corto plazo (auxilio de educación).

Las obligaciones por beneficios de corto plazo mencionados anteriormente, son generalmente contabilizadas inmediatamente. Estos beneficios no requieren de hipótesis actuariales para medir las obligaciones o los costos correspondientes y, por lo tanto, no hay lugar a ganancias o pérdidas actuariales.

Los beneficios se reconocerán cuando un empleado haya prestados sus servicios durante el periodo contable, reconociendo el valor (sin descontar) de los beneficios a corto plazo que ha de pagar por tales servicios:

- a.)** Como un pasivo (gasto devengado), después de deducir cualquier importe ya satisfecho. Si el importe ya pagado es superior al importe sin descontar de los beneficios, ese exceso se reconocerá como un activo, en la medida en que el pago anticipado vaya a dar lugar, por ejemplo, a una reducción en los pagos futuros o a un reembolso en efectivo.
- b.)** Como un gasto, a menos que se requiera o permita por otra norma, la inclusión de esos beneficios en el costo de un activo.

• Beneficios por Terminación

Son proporcionados por la terminación del período de empleo como consecuencia de la decisión de La Compañía de resolver el contrato del empleado antes de la fecha normal de retiro; Los beneficios por terminación se medirán de acuerdo con lo establecido en las normas legales y el empleado en el momento en que se publique oficialmente la decisión de terminar el vínculo laboral con el empleado.

3.9. Subvenciones del Gobierno

Las subvenciones del gobierno se reconocen cuando existe seguridad razonable de que éstas se recibirán y de que se cumplirán todas las condiciones ligadas a ellas. Cuando la subvención se relaciona con una partida de gastos, se reconoce como ingresos sobre una base sistemática a lo largo de los períodos en los que La Compañía reconozca como gasto los costos que la subvención pretende compensar. Cuando la subvención se relaciona con un activo, se contabiliza como un ingreso diferido y se reconoce en resultados sobre una base sistemática a lo largo de la vida útil estimada del activo correspondiente. Cuando La Compañía recibe subvenciones no monetarias, el activo y la subvención se registran por sus importes brutos, a sus valores nominales, y se reconocen en los resultados sobre una base sistemática a lo largo de la vida útil estimada y el patrón de consumo del activo subyacente.

3.10. Instrumentos Financieros: Presentación, Reconocimiento y Medición

Los activos financieros se clasifican como activos financieros al valor razonable con cambios en el resultado, préstamos y partidas a cobrar, inversiones mantenidas hasta el vencimiento, y activos financieros disponibles para la venta, según sea apropiado.

• Jerarquía del Valor Razonable

Las tablas a continuación analizan los activos y pasivo que se miden a valor razonable para efectos de registro o presentación con base en los métodos para su valoración. Los diferentes niveles de valor razonable se definen como siguen:

NIVEL 1 Se basan en precios cotizados (sin ajustes) en mercados activos para activos o pasivos idénticos a los que La Compañía tiene la capacidad de acceder en la fecha de medición.	NIVEL 2 Se basan en datos, distintos a los precios cotizados incluidos dentro del nivel 1, que son observables para el activo o pasivo, ya sea directa o indirectamente.	NIVEL 3 Se basan en datos que no son observables para el activo o pasivo. La compañía determina si han ocurrido transferencias entre los niveles en la jerarquía al revaluar la categorización (con base en los datos de más bajo nivel que sean relevantes para la medición del valor razonable como un todo) al final de cada periodo de reporte.
---	--	---

3.10.1. Activos Financieros

La Compañía clasifica sus activos financieros en las siguientes categorías: activos financieros a valor razonable a través de resultados, préstamos, cuentas por cobrar y disponibles para la venta. La clasificación depende del propósito para el cual se adquirieron los activos financieros. La administración determina la clasificación de sus activos financieros a la fecha de su reconocimiento inicial. La clasificación depende del propósito para el cual se adquirieron los activos financieros. Todos los activos financieros se reconocen inicialmente por su valor razonable, en el caso de activos financieros no registrados al valor razonable con cambios en resultados, más los costos de transacción atribuibles a la adquisición del activo financiero.

• Activos Financieros a Valor Razonable a Través de Resultados

Los activos financieros a valor razonable a través de resultados son activos que se mantienen para ser negociados. Un activo financiero se clasifica en esta categoría si es adquirido principalmente para efectos de ser vendido en el corto plazo.

• Préstamos y Cuentas por Cobrar

Los préstamos y las cuentas por cobrar son activos financieros no derivados que dan derecho a pagos fijos o determinables y que no cotizan en un mercado activo. Se incluyen en el activo corriente, excepto por los de vencimiento mayor a 12 meses contados desde la fecha del estado de situación financiera. Estos últimos se clasifican como activos no corrientes.

• Activos Financieros Disponibles para la Venta

Los activos financieros disponibles para la venta son activos financieros no derivados que se designan en esta categoría o que no clasifican para ser designados en ninguna de las otras categorías.

Estos activos se muestran como activos corrientes a menos que la Gerencia tenga la intención expresa de vender el activo dentro de los 12 meses contados a partir de la fecha del estado de situación financiera.

• Inversiones Mantenidas Hasta el Vencimiento

Los activos financieros no derivados con pagos fijos o determinables y vencimientos fijos, se clasifican como mantenidos hasta el vencimiento, cuando se tiene la intención manifiesta y la capacidad de mantenerlos hasta su vencimiento. Después del reconocimiento inicial, las inversiones mantenidas hasta el vencimiento se miden al costo amortizado utilizando el método de la tasa de interés efectiva, menos cualquier deterioro del valor.

La Compañía evaluará al final de cada periodo sobre el que se informa, si existe evidencia objetiva de que un activo financiero o un grupo de ellos esté deteriorado en su valor. El importe en libros del activo se reducirá directamente, o mediante una cuenta correctora. El importe de la pérdida se reconocerá en el resultado del periodo.

• Deterioro de Activos Financieros

Se evalúa a cada fecha del estado de situación financiera, o cuando se identifique algún indicio, si existe evidencia objetiva de la desvalorización o deterioro en el valor de un activo financiero o de un grupo de activos financieros.

3.10.2. Pasivos Financieros

La medición posterior de los pasivos financieros depende de su clasificación, como se describe a continuación:

Se clasifican como pasivos financieros a valor razonable con cambios en resultados u otros pasivos financieros (incluyendo cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar y préstamos) y se valoran inicialmente a su valor razonable.

Los costos de transacción directamente atribuibles a la adquisición o emisión de pasivos financieros (distintos de los medidos a valor razonable con cambios en resultados) se suman o se deducen del valor razonable de estos, según proceda, en el reconocimiento inicial. Los costos de transacción directamente atribuibles a la adquisición de activos financieros o pasivos financieros a valor razonable con cambios en resultados se reconocen inmediatamente en resultados.

• Reconocimiento Inicial y Medición Posterior

Los pasivos financieros a valor razonable con cambios en resultados incluyen pasivos financieros mantenidos para negociar y pasivos financieros designados en su reconocimiento inicial a valor razonable con cambios en resultados.

• Los Pasivos Financieros a Valor Razonable con Cambios en Resultados

Las cuentas por pagar se reconocen inicialmente a su valor razonable. En su medición posterior, se miden a su costo amortizado, usando el método de tasa de interés efectivo. El método de tasa de interés efectivo es un mecanismo de cálculo del costo amortizado de un instrumento financiero pasivo y de la asignación de los gastos por intereses durante el período relevante.

• Préstamos y Operaciones de Financiamiento

Después del reconocimiento inicial, las deudas y préstamos que devengan interés se miden posteriormente por su costo amortizado, utilizando el método de tasa de interés efectivo. Las ganancias y pérdidas se reconocen en los resultados.

Los préstamos se clasifican en el pasivo corriente a menos que se tenga derecho incondicional de diferir el pago de la obligación por más de 12 meses contados desde la fecha del estado de situación financiera.

• Baja en Cuentas

Un pasivo financiero se da de baja cuando la obligación descrita en el correspondiente contrato se haya pagado o cancelado, o haya vencido. Cuando un pasivo financiero existente es reemplazado por otro proveniente del mismo prestamista bajo condiciones sustancialmente diferentes, o si las condiciones de un pasivo existente se modifican de manera sustancial, tal permuta o modificación se trata como una baja del pasivo original y el reconocimiento de un nuevo pasivo.

La diferencia en los importes respectivos en libros se reconoce en el estado de resultados.

3.11. Deterioro de Valor de las Propiedades, Planta y Equipo y Activos Intangibles

A cada fecha de cierre del período sobre el que se informa, La Compañía evalúa si existe algún indicio de que un componente individual o grupo de propiedades, planta y equipo y/o de activos intangibles con vidas útiles definidas pudiera estar deteriorado en su valor. Si existe tal indicio, y la prueba anual de deterioro del valor para un activo es entonces requerida, La Compañía estima el importe recuperable de ese activo.

El importe recuperable de un activo es el mayor importe entre el valor razonable menos los costos de venta de ese activo, y su valor en uso. Ese importe recuperable se determina para un activo individual, salvo que este no genere flujos de efectivo que sean sustancialmente independientes de los de otros activos o grupos de activos, en cuyo caso se toman los flujos de efectivo del grupo de activos que conforman la unidad generadora de efectivo a la cual pertenecen.

Cuando el importe en libros de un activo individual o de una unidad generadora de efectivo excede su importe recuperable este activo, o en su caso la unidad generadora de efectivo, se considera deteriorado y su valor se reduce a su importe recuperable.

Al evaluar el valor en uso de un activo individual o de una unidad generadora de efectivo, los flujos de efectivo estimados se descuentan a su valor presente mediante una tasa de descuento antes de impuestos que refleja las evaluaciones corrientes del mercado sobre el valor temporal del dinero y los riesgos específicos de ese activo individual, o en su caso, de la unidad generadora de efectivo.

Para la determinación del valor razonable menos los costos de venta, se toman en cuenta las transacciones recientes del mercado, si las hubiera. Si no pueden identificarse este tipo de transacciones, se utiliza un modelo de valoración que resulte apropiado. Estos cálculos se verifican contra múltiplos de valoración, valores de cotización de activos similares en mercados activos y otros indicadores disponibles del valor razonable.

Una pérdida por deterioro del valor reconocida previamente solamente se revierte si hubo un cambio en los supuestos utilizados para determinar el importe recuperable del activo individual o de la unidad generadora de efectivo, desde la última vez en que se reconoció una pérdida por deterioro del valor de ese activo o unidad generadora de efectivo. La reversión se limita de manera tal que el importe en libros no exceda su importe recuperable, ni exceda el importe en libros que se hubiera determinado, neto de la depreciación o amortización correspondiente, si no se hubiese reconocido una pérdida por deterioro del valor para ese activo o unidad generadora de efectivo en períodos anteriores.

Tal reversión se reconoce en el estado de resultados en la misma línea en la que se reconoció previamente el respectivo cargo por deterioro de valor (generalmente en el costo de ventas u otros gastos operativos), salvo que el activo se contabilice por su valor revaluado, en cuyo caso la reversión se trata de manera similar a un incremento de revaluación, sin embargo; La Compañía no tiene activos reconocidos bajo modelo de revaluación o valor razonable.

3.12. Provisiones, Pasivos Contingentes y Activos Contingentes Reconocimiento y Medición

Las provisiones se reconocen cuando; existe una obligación presente, ya sea legal o implícita, como resultado de un suceso pasado, es probable que requiera una salida de recursos económicos para liquidar la obligación y su monto puede ser estimado de manera fiable.

Cuando existen varias obligaciones similares, la probabilidad de que se requiera de salidas de recursos para su pago, se determina considerando la clase de obligación como un todo.

Las provisiones se miden por el valor razonable de los desembolsos que se espera se requerirán para cancelar la obligación, utilizando variables de actualización acordes con las condiciones normales de los procesos.

El gasto correspondiente a cualquier provisión se presenta en el estado de resultado, neto de todo reembolso. El aumento de la provisión debido al paso del tiempo se reconoce como un gasto financiero.

Una provisión se debe reconocerse cuando se den las siguientes condiciones:

- a)** La Compañía tiene una obligación presente (ya sea legal o implícita) como resultado de un suceso pasado;
- b)** Es probable que La Compañía tenga que desembolsar recursos, que incorporen beneficios económicos para cancelar tal obligación; y
- c)** Puede hacerse una estimación fiable del importe de la obligación.

De no cumplirse las tres condiciones indicadas, La Compañía no debe reconocer la provisión. En los casos en que se espera que la provisión se reembolse en todo o en parte, el gasto correspondiente a cualquier provisión se presenta en el estado de resultados en la línea que mejor refleje la naturaleza de la provisión, neto de todo reembolso relacionado, en la medida en que éste sea virtualmente cierto.

• Provisión por Desmantelamiento

La provisión reconocida por costos de desmantelamiento y retiro del servicio se relaciona con la construcción de los locales comerciales y para la maquinaria de producción que se tenga certeza que se debe incurrir en tales costos. Los costos de desmantelamiento se provisionan al valor presente de los costos esperados para cancelar la obligación, utilizando flujos de efectivo estimados, y se reconocen como parte integrante del costo de ese activo en particular. Los flujos de efectivo se descuentan a una tasa actual de mercado antes de impuestos, que refleje los riesgos específicos del pasivo. El devengo del descuento se contabiliza como gasto a medida que se incurre y se reconoce en el estado de resultados como costos financieros o como otros gastos operativos, según corresponda. Los costos estimados futuros de desmantelamiento y retiro del servicio se revisan anualmente y se ajusta según corresponda. Los cambios en estos costos estimados futuros o en la tasa de descuento aplicada se suman o restan del costo del activo relacionado.

• Pasivos Contingentes

Un pasivo contingente es: (i) una obligación posible, surgida a raíz de sucesos pasados y cuya existencia ha de ser confirmada solo por la ocurrencia, o en su caso la no ocurrencia, de uno o más sucesos futuros inciertos que no están enteramente bajo el control de La Compañía; o (ii) una obligación presente, surgida a raíz de sucesos pasados, que no se ha reconocido contablemente porque: (a) no es probable que para satisfacerla se vaya a requerir una salida de recursos que incorporen beneficios económicos; o (2) el importe de la obligación no pueda ser medido con la suficiente fiabilidad.

Un pasivo contingente no es reconocido en los estados financieros, sino que es informado en notas, excepto en el caso en que la posibilidad de una eventual salida de recursos para liquidarlo sea remota. Para cada tipo de pasivo contingente a las respectivas fechas de cierre de los periodos sobre los que se informa, La Compañía revela (i) una breve descripción de la naturaleza del mismo y, cuando fuese posible, (ii) una estimación de sus efectos financieros; (iii) una indicación de las incertidumbres relacionadas con el importe o el calendario de las salidas de recursos correspondientes; y (iv) la posibilidad de obtener eventuales reembolsos.

• Activos Contingentes

Un activo contingente es un activo de naturaleza posible, surgido a raíz de sucesos pasados, cuya existencia ha de ser confirmada sólo por la ocurrencia, o en su caso, por la no ocurrencia, de uno o más eventos inciertos en el futuro, que no están enteramente bajo el control de La Compañía.

Un activo contingente no es reconocido en los estados financieros, sino que es informado en notas, pero sólo en el caso en que sea probable la entrada de beneficios económicos.

Para cada tipo de activo contingente a las respectivas fechas de cierre de los periodos sobre los que se informa, La Compañía revela una breve descripción de la naturaleza del mismo y cuando fuese posible, una estimación de sus efectos financieros.

3.13. Activos Intangibles

Es un activo controlado por La Compañía, del cual se espera obtener beneficios económicos en el futuro, es identificable, por consiguiente, se puede separar de la entidad y está enmarcado en derechos contractuales o legales, de carácter no monetario y sin apariencia física. Los activos intangibles se pueden generar internamente o ser adquiridos, esta condición determina su forma de reconocimiento y medición. Un activo intangible será reconocido solo si es probable que los beneficios económicos futuros esperados atribuibles al activo fluyeran a la entidad, y su costo pudiera determinarse con fiabilidad. Los activos intangibles se contabilizan a su costo menos la amortización acumulada (en los casos en los que se les asignen vidas útiles definidas) y cualquier pérdida acumulada por deterioro de valor, en caso de existir. Los activos intangibles con vida definida se amortizan en su vida útil económica estimada.

Al final de cada ejercicio, La Compañía revisará los importes en libros de sus activos intangibles para determinar si existe algún indicio de que dichos activos hayan sufrido una pérdida por deterioro de valor. El gasto por amortización de los activos intangibles con vidas útiles definidas se reconoce en el estado de resultados en la categoría de gastos que resulte más coherente con la función de dichos activos intangibles.

La Compañía revisará al cierre de cada periodo la totalidad de sus tasas de amortización y los valores residuales para tener en cuenta cualquier cambio en las circunstancias. La estimación de las vidas útiles de los activos intangibles se basa en la naturaleza del bien adquirido, la durabilidad de los productos relacionados con el activo y el impacto esperado en el futuro del negocio.

La Compañía deberá reconocer los efectos de cambios en la vida útil estimada prospectivamente, durante la vida remanente del activo intangible, salvo que en años anteriores la vida útil fuese mal estimada y no se hubiese realizado la actualización de las vidas útiles de manera adecuada, caso en el cual que deberá ser una corrección de errores con aplicación retroactiva.

Las ganancias o pérdidas que surjan de dar de baja un activo intangible se miden como la diferencia entre el ingreso neto procedente de la venta y el importe en libros del activo y se reconocen en el estado de resultados cuando se da de baja el activo respectivo.

La amortización de los activos intangibles se calcula en forma lineal a lo largo de las vidas útiles estimadas de los activos, de la siguiente manera:

ELEMENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES	Vida Útil en Años	% Anual
Licencias	3	3.33%
Software	3 a 10	3.33% - 10%
Armamento y vigilancia	7 a 10	14.29% - 10%

3.13.1. Licencias

Las licencias tienen una vida útil definida y se registran al costo menos su amortización acumulada. La amortización se calcula usando el método de línea recta para asignar el costo a resultados en el término de su vida útil estimada.

3.13.2. Programas de Cómputo

Cuando la aplicación informática no es una parte integral de un elemento de propiedades, planta y equipo, el programa de cómputo es capitalizado de manera independiente como un activo intangible. Las licencias adquiridas de programas informáticos se capitalizan sobre la base de los costos incurridos para adquirirlas y ponerlas en uso. Los costos de desarrollo que son directamente atribuibles al diseño y prueba de programas de cómputo identificables que controla La Compañía se reconocen como activos intangibles cuando cumplen con los siguientes criterios:

- a) Técnicamente es posible completar el programa de cómputo de modo que podrá ser usado;
- b) La Gerencia tiene la intención de terminar el programa de cómputo y de usarlo o venderlo;
- c) Se tiene la capacidad para usar o vender el programa de cómputo;
- d) Se puede demostrar que es probable que el programa de cómputo generará beneficios económicos futuros;
- e) Se tiene los recursos técnicos, financieros y otros recursos necesarios para completar el desarrollo del programa de cómputo que permita su uso o venta; y
- f) El gasto atribuible al programa de cómputo durante su desarrollo se puede medir de manera confiable.

Otros costos de desarrollo que no cumplan con estos criterios se reconocen en resultados conforme se incurren. Los costos de desarrollo que se reconocen en los resultados, no se registran como un activo en periodos subsiguientes. Los costos asociados con el mantenimiento de programas de cómputo se reconocen como gasto cuando se incurren.

3.13.3. Primas Locales

De acuerdo con los contratos de arrendamiento de locales comerciales el valor correspondiente a la prima es un recurso controlado por La Compañía originado en hechos pasados, de los que se espera en un futuro obtener beneficios, se desarrolla dentro de un mercado activo, es posible medirlo de manera fiable en función de las transacciones comparables y similares dentro del mismo ambiente económico; y se puede identificar, separar, intercambiar y no tiene apariencia física, La Compañía reconoce en sus estados financieros la prima sobre los locales, originada por la cesión de los locales comerciales, amortizables de acuerdo a la vigencia de los contratos.

3.14. Propiedades de Inversión

Las propiedades de inversión se miden inicialmente al costo, incluido los costos de transacción. Se reconoce como activos de inversión los terrenos y edificaciones, considerados en su totalidad en parte o ambos cuando, sea probable que los beneficios económicos futuros que estén asociados con tales propiedades de inversión fluyan hacia La Compañía, y el costo de las propiedades de inversión pueda ser medido de forma fiable.

Las propiedades de inversión se dan de baja, ya sea en el momento de su venta o cuando la propiedad de inversión se retira del uso en forma permanente, y no se espera recuperar beneficio económico alguno de su venta. La diferencia entre el ingreso neto procedente de la venta y el importe en libros del activo se reconoce en el estado de resultados en el período en el que el activo es dado de baja.

Después del reconocimiento inicial, las propiedades de inversión se contabilizan de acuerdo al modelo de la NIC 16 propiedades, planta y equipo.

3.15. Otros Activos No Financieros Gastos Pagados por Anticipado

Los gastos pagados por anticipado corresponden a servicios que proporcionan derechos y beneficios en períodos posteriores, son amortizados por el período de tiempo durante el cual se espera obtener los beneficios asociados a los mismos.

Por lo anterior las pólizas de seguros y los anticipos por concepto de bienes y servicios se han reconocido como un gasto pagado por anticipado sujeto a amortización durante su vigencia.

3.16. Períodos Comparativos de los Estados Financieros

De acuerdo con lo establecido en la NIC 1 - Presentación de Estados Financieros, la entidad deberá presentar como mínimo, dos estados de situación financiera, dos estados del resultado y otro resultado integral del período, dos estados de flujos de efectivo y dos estados de cambios en el patrimonio y notas relacionadas. Por lo anterior La Compañía, presentará sus estados financieros anualmente, comparativos con el período inmediatamente anterior.

4. CAMBIOS EN POLÍTICAS CONTABLES Y REVELACIONES NUEVOS Y CORREGIDOS ESTÁNDARES E INTERPRETACIONES

La Compañía aplicó la NIIF 15 y la NIIF 9 por primera vez. La naturaleza y efecto de los cambios como resultado de la adopción de estos nuevos estándares son descritos a continuación:

En 2018 entraron en vigencia otros estándares e interpretaciones. Sin embargo, no tienen impacto en los estados financieros de La Compañía. La Compañía no ha realizado adopciones previas de normas y/o estándares emitidos cuya fecha inicial de adopción no ha sido efectiva.

4.1. NIIF 15 Ingresos de Contratos Firmados con Clientes

La NIIF 15 reemplaza la NIC 11 Contratos de construcción, la NIC 18 Ingresos y las interpretaciones relacionadas con las mismas, aplica con excepciones limitadas a todos los ingresos provenientes de contratos con clientes.

La NIIF 15 establece un modelo de 5 pasos para contabilizar dichos ingresos, el cual determina que el ingreso sea reconocido al monto considerado por La Compañía para realizar operaciones de venta y transferencia de bienes a clientes.

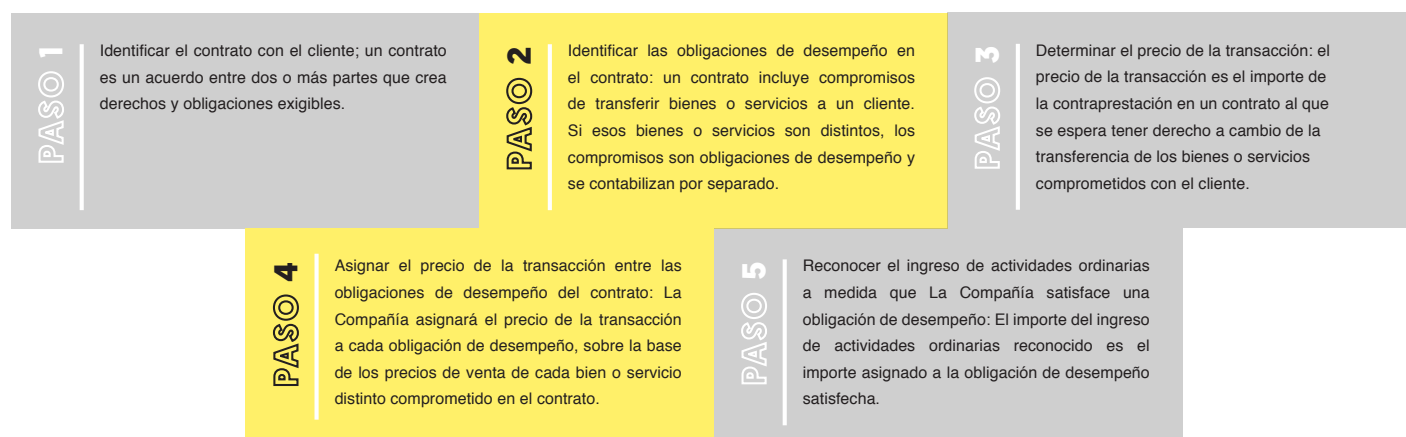
La Compañía reconocerá los ingresos de actividades ordinarias para representar la transferencia de los bienes o servicios comprometidos con los clientes, por un importe que refleje la contraprestación que se espera obtener a cambio de dichos bienes o servicios, considerará los términos del contrato y todos los hechos y circunstancias relevantes para la aplicación de la norma.

Para los contratos con características similares La Compañía aplicará, como una única cartera de contratos, siempre y cuando los efectos sobre los estados financieros de aplicar esta sección a la cartera no difieran de forma significativa de su aplicación a cada contrato individual.

La Compañía aplicará esta sección a todos los contratos con clientes, excepto en los siguientes casos:

- a)** Contratos de arrendamiento.
- b)** Instrumentos financieros y otros derechos u obligaciones contractuales.

La Compañía reconoce los ingresos de actividades ordinarias de acuerdo con el nuevo modelo, mediante la aplicación de los siguientes pasos:



• Revelaciones

La Compañía revelará información cualitativa y cuantitativa sobre los siguientes aspectos:

- a)** Sus contratos con clientes y canales de venta;
- b)** Los juicios significativos, y cambios en dichos juicios, realizados en aplicación de esta Política; y
- c)** Los activos reconocidos por los costos para obtener o cumplir un contrato con un cliente si se espera recuperar dichos costos.

• Presentación en los Estados Financieros

La Compañía presentará en sus Estados Financieros los ingresos de conformidad con los estados de propósito general así:

ESTADOS DEL RESULTADO DEL EJERCICIO.

El ingreso es reconocido cuando una entidad satisface una obligación de desempeño transfiriendo un bien o servicio prometido al cliente:

- a)** Un bien o servicio es considerado transferido cuando el cliente obtiene control.
- b)** Las obligaciones de desempeño son satisfechas ya sea a través del tiempo o en un punto en el tiempo.

Los siguientes son indicadores de cuando el control es transferido:

- a)** La entidad tiene un derecho incondicional de pago.
- b)** El cliente tiene título legal del activo.
- c)** La entidad ha transferido la posesión física del activo.
- d)** El cliente tiene los riesgos y beneficios de propiedad del activo.
- e)** La entidad tiene evidencia de la aceptación del activo por el cliente.

4.2. NIIF 9 Instrumentos Financieros

NIIF 9 – “Instrumentos financieros” reemplaza la NIC 39 “Instrumentos Financieros: Reconocimiento y medición”, para periodos anuales comenzando el o después del 1 de enero de 2018, juntando tres aspectos de la contabilidad de instrumentos financieros: clasificación y medición, deterioro y cobertura. La Compañía aplicó prospectivamente la NIIF 9 con aplicación inicial el 1 de enero de 2018 presentando impacto en el cálculo de deterioro en cuentas por cobrar.

Para la aplicación de estándares internacionales de información financiera en Colombia, según los instrumentos financieros, tomando como referencia la NIC 39 (Reconocimiento, medición) y la IFRS 9 (Provisiones, contingencias); donde la Sección 11 de Instrumentos financieros básicos nos ayuda a evaluar las características técnicas para determinar si dichos instrumentos financieros se encuentran deteriorados. Al final de cada período sobre el que se informa, cuando exista evidencia objetiva de deterioro del valor, se debe reconocer inmediatamente una pérdida por deterioro, determinado por los diversos factores, se debe reconocer afectando los resultados del período en el que se está informando.

La evidencia objetiva de que un activo financiero o un grupo de activos están deteriorados incluye información observable que requiera la atención del tenedor del activo, respecto a los siguientes sucesos que causan la pérdida:

- a) Dificultades financieras significativas del cliente a crédito.
- b) Incumplimientos o moras en los pagos por acuerdos de pago comercial.
- c) Por razones económicas o legales relacionadas con dificultades financieras del deudor.
- d) Pase a ser probable que el deudor entre en quiebra, o en otra forma de reorganización financiera.

• Medición del Deterioro

La política de cartera para La Compañía establece textualmente que la entidad evaluará el deterioro de cartera individualmente o agrupándolos sobre la base de características similares de riesgo de crédito.

Para lo cual la cartera se evalúa y clasifica en tres fases así:

FASE 1

El riesgo de crédito es bajo y no se produce un aumento significativo del mismo.

El riesgo de impago es mínimo o medio, ya que el cliente tiene un adecuado habito y capacidad de pago, suficiente para cumplir sus obligaciones, respecto a los flujos contractuales de corto plazo.

Cualquier cambio adverso en el entorno económico, a lo largo del plazo del activo financiero, pueden reducir la capacidad del cliente o deudor para cumplir dichas obligaciones.

FASE 2

El riesgo de impago es medio o alto, y aunque el cliente tenga un adecuado hábito y capacidad de pago, presenta comportamiento desfavorable o presenta facturas en mora. Lo cual ha producido un aumento significativo en el riesgo de crédito, así como ha incrementado la probabilidad que tenga lugar un impago, después del reconocimiento inicial. Por lo tanto, el comité de cartera evalúa las circunstancias individuales del cliente o deudor, así como la mitigación del riesgo financiero por parte de La Compañía. El comité de cartera, evaluará la probabilidad de pérdidas futuras y reconocerá el porcentaje de pérdida que se espera tener en los próximos 12 meses.

Como medida preventiva y de control se notifica al cliente que serán bloqueados los despachos de producto, de no cancelar los saldos vencidos, en caso de no recibir respuesta o pago, se procede a notificar al respectivo Jefe de Canal la suspensión de envíos de producto.

FASE 3

El riesgo de impago es alto, y presenta comportamiento desfavorable o cartera en mora, además de una corta relación comercial con La Compañía, lo cual ha producido un aumento significativo en el riesgo de crédito y en las pérdidas esperadas por la probabilidad que tenga lugar un impago. El comité de cartera, evaluará la probabilidad de pérdidas futuras y reconocerá como pérdida futura el 100% del valor de la cartera clasificada como Fase 3.

Si las cuentas comerciales por cobrar y las otras cuentas por cobrar se clasifican en fase 3, el comité financiero aplicará lo descrito en el presente procedimiento para calcular y registrar el deterioro. El comité de cartera prepara y entrega los soportes y gestión de cobro al Área Jurídica, quien inicia con el trámite de cobro pre – jurídico.

La aplicación de las NCIF para La Compañía requiere de un análisis detallado de las partidas que componen las cuentas por cobrar por clientes, debido al impacto significativo que puede tener el reconocimiento del deterioro en los estados financieros, y que afecta directamente el resultado del período.

5. JUICIOS, ESTIMACIONES Y SUPUESTOS CONTABLES SIGNIFICATIVOS

En la aplicación de las políticas contables de La Compañía, las cuales se describen en la nota 3, la administración debe hacer juicios, estimaciones y supuestos sobre los importes en libros de los activos y pasivos de los estados financieros. Las estimaciones y supuestos relativos se basan en la experiencia y otros factores que se consideran pertinentes. Los resultados reales podrían diferir de estas estimaciones.

Las estimaciones y supuestos se revisan sobre una base regular. Las modificaciones a las estimaciones contables se reconocen en el periodo en que se realiza la modificación y periodos futuros si la modificación afecta tanto al periodo actual como a periodos subsecuentes.

• Estimaciones de la Gerencia

La preparación de los estados financieros de acuerdo con NCIF y la aplicación de las políticas contables de La Compañía, las cuales se describen en la Nota 3, requiere que la Gerencia haga estimaciones y presunciones que afectan los importes registrados de los activos y pasivos en la fecha de los estados financieros y los importes reportados de los ingresos y gastos durante el período de reporte. Los resultados actuales pueden diferir de dichas estimaciones. Los estimados y juicios son continuamente evaluados sobre la base de la experiencia histórica y otros factores, incluyendo expectativas de eventos futuros que son razonablemente ciertos bajo ciertas circunstancias.

• Estimaciones y Supuestos Contables Significativos

La preparación de los estados financieros de acuerdo con los principios contables generalmente aceptados requiere que se realicen suposiciones y estimaciones que son relevantes respecto al futuro y otras fuentes de estimación de la incertidumbre en la fecha del Estado de Situación Financiera, que tienen un riesgo significativo de causar un ajuste de importancia a los valores en libros de activos y pasivos dentro del siguiente año financiero.

• Estimación para Cuentas de Dudoso Cobro

Los factores que considera La Compañía en la estimación de las cuentas de dudoso cobro son principalmente el riesgo de crédito del cliente, cuentas no garantizadas y retrasos considerables en la cobranza de acuerdo a los límites de crédito establecidos.

• Importancia Relativa y Materialidad

Las omisiones o inexactitudes de partidas son materiales si pueden, individualmente o en su conjunto, influir en las decisiones económicas tomadas sobre la base de los estados financieros. La materialidad (o importancia relativa) depende de la magnitud y la naturaleza de la omisión o inexactitud, enjuiciada en función de las circunstancias particulares en que se hayan producido.

6. NORMAS EMITIDAS NO VIGENTES

Las normas e interpretaciones que han sido publicadas, pero no son aplicables a la fecha de los presentes estados financieros son reveladas a continuación. La Compañía adoptará esas normas en la fecha en la que entren en vigencia, de acuerdo con los decretos emitidos por las autoridades locales.

6.1. NIIF 16: Arrendamientos

La NIIF 16 fue emitida por el IASB en enero de 2016 y reemplaza la NIC 17, la CINIIF 4, SIC 15 y SIC 27. Esta norma establece los principios de reconocimiento, medición, presentación y revelación de arrendamientos y requiere a los arrendatarios que contabilicen todos sus arrendamientos bajo un mismo modelo de balance similar a la contabilización bajo NIC 17 de los arrendamientos financieros. La norma incluye dos exenciones de reconocimiento para arrendatarios: arrendamiento de activos de bajo monto (por ejemplo, computadores personales) y arrendamientos de corto plazo (es decir, arrendamientos con un término menor a 12 meses).

Al inicio del arrendamiento, el arrendatario reconocerá un pasivo para el pago de los cánones (pasivo por arrendamiento) y un activo que representaría el derecho a usar el activo subyacente durante el término del arrendamiento (derecho de uso del activo). Los arrendatarios deberán reconocer de manera separada el gasto por intereses del pasivo por arrendamiento y el gasto por depreciación del derecho de uso.

Los arrendatarios deberán también remedir el pasivo por arrendamiento a partir de la ocurrencia de ciertos eventos (por ejemplo, un cambio en el término del arrendamiento, un cambio en los cánones futuros, como resultado de un cambio en el índice o tasa usada para determinar dichos cánones). El arrendatario generalmente reconocerá el monto de la remediación del pasivo por arrendamiento como un ajuste en el activo por derecho de uso.

La contabilidad del arrendador bajo NIIF 16 no tiene modificaciones sustanciales con respecto a la efectuada bajo NIC 17. Los arrendadores continuarán clasificando todos sus arrendamientos usando los mismos principios de clasificación de la NIC 17, entre arrendamientos financieros y operativos.

La NIIF 16 también requiere que los arrendatarios y arrendadores incluyan unas revelaciones más extensas a las incluidas bajo NIC 17. Esta norma se incluye en el anexo 1.3 del Decreto 2420 de 2015, por medio del Decreto 2170 de 2017, con vigencia a partir del 1 de enero de 2019.

6.1.1. Transición a la NIIF 16

La Compañía planea adoptar la NIIF 16 prospectivamente a partir del 1 de enero de 2019. La Compañía elegirá no aplicar la norma a contratos que fueron previamente identificados como arrendamientos aplicando la NIC 17.

La Compañía elegirá la aplicación de las exenciones aplicables en la norma sobre los contratos de arrendamiento para los cuales el término de finalización se encuentre dentro de los doce meses a la fecha inicial de aplicación, y a contratos de arrendamiento para los cuales el activo subyacente es de bajo valor.

La Compañía tiene ciertos arrendamientos de equipo de oficina (por ejemplo, impresoras y máquinas de copiado) que fueron consideradas como de bajo valor.

Durante 2018, La Compañía ha realizado una evaluación detallada del impacto de la NIIF 16. Actualmente La Compañía tiene un número muy elevado de acuerdos de arrendamiento como arrendatario de diversos activos, principalmente: locales comerciales, bodegas y oficinas. Bajo la normativa vigente, una parte significativa de estos contratos se clasifica como arrendamiento operativo, registrándose los pagos correspondientes de forma lineal a lo largo del plazo del contrato, generalmente.

La Compañía está actualmente en proceso de estimación del impacto de esta nueva norma en dichos contratos. Dentro de este análisis se incluye la estimación del plazo del arrendamiento, en función del periodo no cancelable y de los periodos cubiertos por las opciones de renovación cuyo ejercicio sea discrecional para La Compañía y se considere razonablemente cierto, lo cual dependerá, en gran medida, de los hechos y circunstancias específicos por clase de activo en el sector comercial e industrial (tecnología, regulación, competencia, modelo de negocio, entre otros). Asimismo, se utilizan hipótesis para calcular la tasa de descuento, que dependerá principalmente de la tasa incremental de financiación para los plazos estimados.

Debido a las diferentes alternativas disponibles, así como a la complejidad de las estimaciones y el elevado número de contratos, La Compañía aún no ha completado el proceso de implementación, por lo que en la fecha actual no es posible realizar una estimación razonable del impacto que tendrá la aplicación de esta norma.

No obstante, considerando el volumen de contratos afectados, así como la magnitud de los pagos comprometidos por alquileres, que se encuentran reflejados en las Notas 32 y 33, de este documento. La Compañía estima que las modificaciones introducidas por la NIIF 16 tendrán un impacto significativo en los estados financieros desde la fecha de adopción, incluyendo el reconocimiento en el estado de situación financiera de los activos por derecho de uso y las obligaciones correspondientes en relación con la mayor parte de los contratos que bajo la normativa vigente se clasifican como arrendamientos operativos.

Asimismo, las amortizaciones del derecho al uso de los activos y el reconocimiento de los intereses sobre la obligación de arrendamiento reemplazarán una parte significativa del importe reconocido en la cuenta de resultados como gasto del arrendamiento operativo bajo la norma actual. Igualmente, la clasificación de los pagos por arrendamientos en el estado de flujos de efectivo se verá afectada por la entrada en vigor de esta nueva normativa.

Por su parte, los estados financieros incluirán desgloses más amplios con información relevante en relación con los contratos de arrendamiento a la fecha de la adopción.

Debido a la adopción de la NIIF 16, se estima que la utilidad operativa de La Compañía se mejorará, mientras que el gasto financiero aumentará. Esto debido al cambio contable a los gastos de arrendamientos que fueron clasificados como operativos bajo NIC 17.

6.2. NIIF 17: Contratos de seguros

En mayo de 2017, el IASB emitió la NIIF 17, un nuevo estándar contable integral para contratos de seguro cubriendo la medición y reconocimiento, presentación y revelación. Una vez entre en vigencia, la NIIF 17 reemplazará la NIIF 4, emitida en 2005. La NIIF 17 aplica a todos los tipos de contratos de seguro, sin importar el tipo de entidades que los emiten, así como ciertas garantías e instrumentos financieros con características de participación discrecional. Esta norma incluye pocas excepciones. El objetivo general de la norma consiste en dar un modelo de contabilidad para contratos de seguro que sea más útil y consistente para los aseguradores. Contrario a los requerimientos de la NIIF 4, que busca principalmente proteger políticas contables locales anteriores, la NIIF 17 brinda un modelo integral para estos contratos, incluyendo todos los temas relevantes. La esencia de esta norma es un modelo general, suplementado por:

- Una adaptación específica para contratos con características de participación directa (enfoque de tarifa variable)
- Un enfoque simplificado (el enfoque de prima de asignación) principalmente para contratos de corta duración

La NIIF 17 no ha sido introducida en el marco contable colombiano por medio de decreto alguno a la fecha. La Compañía no tiene impacto en sus estados financieros por la aplicación de esta norma.

6.3. Modificaciones a la NIIF 10 y a la NIC 28: Venta o contribución de activos entre un inversor y su entidad asociada o negocio conjunto

Las modificaciones abordan el conflicto existente entre la NIIF 10 y la NIC 28 en el tratamiento de la pérdida de control de una sociedad dependiente que se vende o se aporta a una entidad asociada o negocio conjunto. Las modificaciones aclaran que la ganancia o pérdida derivada de la venta o la aportación de activos que constituyen un negocio, tal como se define en la NIIF 3, entre un inversor y su entidad asociada o negocio conjunto, se debe reconocer en su totalidad.

Sin embargo, cualquier ganancia o pérdida resultante de la enajenación o aportación de activos que no constituyen un negocio se reconocerá sólo en la medida de los intereses de los inversores no relacionados con la entidad asociada o el negocio conjunto. El IASB ha aplazado la fecha de aplicación de estas modificaciones indefinidamente, pero una entidad que adopte anticipadamente las modificaciones debe aplicarlas prospectivamente.

La Compañía no tiene impacto en sus estados financieros por la aplicación de esta enmienda.

6.4. Modificaciones a la NIC 19: Modificación, reducción o liquidación de un plan.

Las modificaciones a la NIC 19 definen el tratamiento contable de cualquier modificación, reducción o liquidación de un plan ocurrida durante un ejercicio. Las modificaciones especifican que cuando se produce una modificación, reducción o liquidación de un plan durante el ejercicio sobre el que se informa, se requiere que la entidad:

Determine el coste actual del servicio para el período restante posterior a la modificación, reducción o liquidación del plan, usando las hipótesis actuariales utilizadas para recalcular el pasivo (activo) neto por prestaciones definidas que refleje los beneficios ofrecidos bajo el plan y los activos del plan después de ese evento.

Determine el interés neto para el período restante posterior a la modificación, reducción o liquidación del plan, usando: el pasivo (activo) neto por prestaciones definidas que refleje los beneficios ofrecidos bajo el plan y los activos del plan después de ese evento; y la tasa de descuento utilizada para recalcular ese pasivo (activo) neto por prestaciones definidas.

Las modificaciones también aclaran que la entidad primero determina cualquier coste de servicio pasado, o ganancia o pérdida en la liquidación, sin considerar el efecto del límite del activo (Asset Ceiling). Esta cantidad se reconoce como beneficio o pérdida. Después se determina el efecto del límite del activo después de la modificación, reducción o liquidación del plan, y cualquier cambio en ese efecto, excluyendo las cantidades incluidas en el interés neto, se registra en otro resultado global.

Las modificaciones se aplicarán a las modificaciones, reducciones o liquidaciones del plan que se produzcan en los ejercicios que comiencen el 1 de enero de 2019 o posteriormente, permitiéndose su aplicación anticipada.

Estas modificaciones se aplicarán solo a cualquier futura modificación, reducción o liquidación del plan del Grupo.

Esta enmienda no es aplicable a la Compañía.

6.5. Modificaciones a la NIC 28: Inversiones en entidades asociadas y en negocios conjuntos.

Estas modificaciones aclaran que una entidad debe aplicar la NIIF 9 Instrumentos financieros a las inversiones a largo plazo en entidades asociadas o en negocios conjuntos a los que no se aplique el método de la participación, pero que en sustancia formen parte de la inversión neta en la entidad asociada o en el negocio conjunto. Esta aclaración es relevante, pues implica que hay que aplicar el modelo de la pérdida de crédito esperada de la NIIF 9 a dichas inversiones.

También se aclara que, al aplicar la NIIF 9, la entidad no tendrá en cuenta cualquier pérdida de la entidad asociada o del negocio conjunto o cualquier pérdida por deterioro de la inversión neta que se haya registrado como ajuste a la inversión neta en la entidad asociada o en el negocio conjunto por aplicación de la NIC 28 Inversiones en entidades asociadas y negocios conjuntos.

Las modificaciones se aplicarán retroactivamente a los ejercicios que comiencen el 1 de enero de 2019 o posteriormente, permitiéndose su aplicación anticipada. Dado que el Grupo no tiene intereses a largo plazo en entidades asociadas y negocios conjuntos, las modificaciones no tendrán un impacto en sus estados financieros.

Las modificaciones aclaran que las consecuencias fiscales de los dividendos dependen más de las transacciones o sucesos pasados que generaron ese beneficio distribuible que de la distribución a los propietarios. Por tanto, una entidad reconoce las consecuencias fiscales de un dividendo en resultados, en otro resultado global o en patrimonio neto dependiendo de cómo registre la entidad esas transacciones o sucesos pasados. Estas modificaciones se aplicarán a los ejercicios que comiencen el 1 de enero de 2019 o posteriormente, permitiéndose su aplicación anticipada. Cuando una entidad aplique por primera vez estas modificaciones, lo hará desde la fecha de inicio del ejercicio comparativo más antiguo. Dado que la práctica actual de La Compañía está en línea con estas modificaciones, el Compañía no espera ningún efecto en sus estados financieros.

7. MEJORAS ANUALES A LAS NIIF - CICLO 2015-2017

Estas mejoras incluyen:

7.1. NIIF 3 Combinaciones de Negocios

Estas modificaciones aclaran que, cuando una entidad obtiene el control de un negocio que antes era una operación conjunta, debe aplicar los requerimientos de las combinaciones de negocios realizadas por etapas, valorando nuevamente al valor razonable las participaciones mantenidas previamente en los activos y pasivos de la operación conjunta. Al hacerlo, el adquirente vuelve a valorar la totalidad de su participación previa en la operación conjunta.

Una entidad aplicará estas modificaciones a las combinaciones de negocios cuya fecha de adquisición sea en los ejercicios que comiencen el 1 de enero de 2019 o posteriormente, permitiéndose su aplicación anticipada. Estas modificaciones aplicarán a las futuras combinaciones de negocios de La Compañía.

7.2. NIIF 11 Acuerdos Conjuntos

Estas modificaciones aclaran que, cuando una entidad participa, pero no tiene control, en una operación conjunta y obtiene el control conjunto de esa operación conjunta, que es un negocio de acuerdo con la NIIF 3, no valorará nuevamente al valor razonable las participaciones mantenidas previamente en los activos y pasivos de la operación conjunta.

Una entidad aplicará estas modificaciones a las transacciones en que se obtenga control conjunto de los ejercicios que comiencen el 1 de enero de 2019 o posteriormente, permitiéndose su aplicación anticipada. Estas modificaciones no son actualmente aplicables pues solo se podrán aplicar a las futuras transacciones.

7.3. NIC 12 Impuesto sobre Beneficios

Las modificaciones aclaran que las consecuencias fiscales de los dividendos dependen más de las transacciones o sucesos pasados que generaron ese beneficio distribuible que de la distribución a los propietarios. Por tanto, una entidad reconoce las consecuencias fiscales de un dividendo en resultados, en otro resultado global o en patrimonio neto dependiendo de cómo registre la entidad esas transacciones o sucesos pasados.

Una entidad aplicará estas modificaciones a los ejercicios que comiencen el 1 de enero de 2019 o posteriormente, permitiéndose su aplicación anticipada. Cuando una entidad aplique por primera vez estas modificaciones, lo hará desde la fecha de inicio del ejercicio comparativo más antiguo. Dado que la práctica actual de La Compañía está en línea con estas modificaciones, no se espera ningún efecto en los estados financieros.

7.4. NIC 23 Costes por Intereses

Las modificaciones aclaran que una entidad considera parte de sus costes por intereses generales cualquier coste por intereses originalmente incurrido para desarrollar un activo cualificado cuando sustancialmente todas las actividades necesarias para preparar el activo para su uso o venta se han completado.

Una entidad aplicará estas modificaciones a los costes por intereses incurridos desde el inicio del ejercicio en que se apliquen las modificaciones, las cuales se aplicarán a los ejercicios que comiencen el 1 de enero de 2019 o posteriormente, permitiéndose su aplicación anticipada. Dado que la práctica actual de La Compañía está en línea con estas modificaciones, La Compañía no espera ningún efecto en sus estados financieros.

8. ACTIVOS Y PASIVOS DENOMINADOS EN MONEDA EXTRANJERA

Las regulaciones existentes en Colombia permiten la libre negociación de divisas extranjeras a través de los bancos y demás instituciones financieras, a tasas libres de cambio. No obstante, la mayoría de las transacciones en moneda extranjera todavía requieren la aprobación oficial.

Las operaciones y saldos en moneda extranjera se convierten a las tasas de cambio vigentes, certificadas por la Superintendencia Financiera de Colombia. Las tasas de cambio de peso por dólar utilizadas para la preparación de los estados financieros al 31 de diciembre de 2018 y 2017 fueron \$ 3,249.75 y 2,984.00 respectivamente.

El siguiente es el detalle de los activos y pasivos en dólares a 31 de diciembre:

	2018		2017		2018		2017	
	(En Dólares)				(En miles de pesos)			
Activos:								
Efectivo y equivalentes	US\$	29,115	US\$	39,261	\$	94,616	\$	117,155
Bancos moneda extranjera		975,726		1,358,672		3,170,866		4,054,276
Deudores		39,490		-		128,334		-
CxC Vinculados Económicos		1,395,144		238,293		4,533,868		711,068
Inventarios		3,068		2,830		8,717		8,304
Anticipos de PP&E		—		78,845		-		235,273
Total Activos		2,442,543		1,717,901		7,936,401		5,126,076
Pasivos:								
Operaciones de financiación		19,829,103		21,867,498		64,439,628		65,252,614
Pasivos Bancos del Exterior		15,243,586		5,251,370		49,537,845		15,670,087
Gastos de Financiamiento		346,476		171,526		1,125,961		511,834
Proveedores - acreedores		-		464,793		-		1,386,944
Proveedores - vinculados		12,587,959		3,219,720		40,907,718		9,607,644
Total Pasivos		48,007,124		30,974,907		156,011,152		92,429,123
Posición Pasiva Dólares, neta	US\$	45,564,581	US\$	29,257,006	\$	148,074,751	\$	87,303,047

9. PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO



LAS PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO AL CIERRE, FUERON LAS SIGUIENTES:

	2018	2017
	<i>(En miles de pesos)</i>	
Costo	\$ 379,674,168	\$ 365,399,843
Anticipos	15,004,205	9,937,957
Subtotal costo propiedades, planta y equipo ^(I)	394,678,373	375,337,800
Depreciación acumulada ^(II)	(96,631,729)	(77,816,124)
	\$ 298,046,644	\$ 297,521,676

I. Costo

Terrenos	\$ 47,050,900	\$ 45,008,311
Construcciones en curso ^(III)	1,159,454	5,314,299
Maquinaria en Construcción	630,132	—
Construcciones y edificaciones	211,416,818	201,116,026
Maquinaria y equipo	79,511,375	73,989,760
Equipo de oficina	25,401,996	26,623,437
Equipo de computación	9,920,255	8,416,546
Flota y equipo de transporte	3,950,971	3,842,158
Maquinaria y equipo en tránsito	632,267	1,089,306
Anticipos ^(VI)	15,004,205	9,937,957
Total costo propiedades, planta y equipo ^(IV)	\$ 394,678,373	\$ 375,337,800

II. Depreciación acumulada

Construcciones y edificaciones	\$ (52,112,863)	\$ (42,302,010)
Maquinaria y equipo	(22,010,750)	(16,329,860)
Equipo de oficina	(15,306,199)	(13,544,492)
Equipo de computación	(5,781,127)	(4,629,938)
Flota y equipo de transporte	(1,420,790)	(1,009,824)
Total depreciación acumulada ^(V)	\$ (96,631,729)	\$ (77,816,124)

III. Construcciones en curso

Proyectos en Desarrollo Activos Aptos

Metrópolis

Activos en Construcción

Obras Varias IX: adecuación plantas, bodega telas

Año Activación

2018

\$	—	\$ 4,600,531
	1,159,454	713,768
\$	1,159,454	\$ 5,314,299



IV. Costo	Terrenos	Construcciones en Curso	Construcciones y Edificaciones	Maquinaria y Equipo
Al 31 de diciembre de 2016	\$ 39,946,556	\$ 8,701,864	\$ 181,754,609	\$ 58,969,306
Adiciones	9,498,426	1,955,429	13,389,377	6,184,811
Provisión por desmantelamiento	—	—	127,000	—
Baja	—	—	(175,057)	(31,692)
Venta	—	—	—	(64,907)
Consumo/Traslados	(4,436,671)	(5,342,994)	6,020,097	8,932,242
Al 31 de diciembre de 2017	\$ 45,008,311	\$ 5,314,299	\$ 201,116,026	\$ 73,989,760
Adiciones	1,150,133	4,899,250	7,219,250	3,080,522
Provisión por desmantelamiento		—	124,850	—
Baja		—	(1,023,003)	(548,973)
Venta	(241,030)	—	(723,093)	(264,291)
Consumo/Traslados	1,133,486	(8,423,963)	4,702,788	3,254,357
Al 31 de diciembre de 2018	\$ 47,050,900	\$ 1,789,586	\$ 211,416,818	\$ 79,511,375
V. Depreciación acumulada				
Al 31 de diciembre de 2016	\$ —	\$ —	\$ (32,152,547)	\$ (11,079,968)
Cargo por depreciación	—	—	(10,315,669)	(5,314,481)
Traslados	—	—	95,396	—
Baja	—	—	70,810	24,015
Venta	—	—	—	40,574
Al 31 de diciembre de 2017	\$ —	\$ —	\$ (42,302,010)	\$ (16,329,860)
Cargo por depreciación	—	—	(10,687,690)	(6,004,350)
Baja	—	—	732,795	249,217
Venta	—	—	144,042	74,243
Al 31 de diciembre de 2018	\$ —	\$ —	\$ (52,112,863)	\$ (22,010,750)
Saldos Netos				
Al 31 de diciembre 2017	\$ 45,008,311	\$ 5,314,299	\$ 158,814,016	\$ 57,659,900
Al 31 de diciembre 2018	\$ 47,050,900	\$ 1,789,586	\$ 159,303,955	\$ 57,500,625

Equipo de Oficina	Equipo de Cómputo	Flota y equipo de Transporte	PP&E en Tránsito	Anticipos	Total
\$ 25,590,884	\$ 7,507,306	\$ 1,862,754	\$ 1,036,504	\$ 7,263,516	\$ 332,633,299
984,530	836,768	1,989,404	9,420,372	2,674,441	46,933,558
—	—	—	—	—	127,000
(61,633)	(62,522)	—	—	—	(330,904)
(109,381)	(769)	(10,000)	—	—	(185,057)
219,037	135,763	—	(9,367,570)	—	(3,840,096)
\$ 26,623,437	\$ 8,416,546	\$ 3,842,158	\$ 1,089,306	\$ 9,937,957	\$ 375,337,800
389,161	1,580,472	108,813	2,869,300	5,066,248	26,363,149
—	—	—	—	—	124,850
(1,571,367)	(246,824)	—	—	—	(3,390,167)
(61,566)	(8,096)	—	—	—	(1,298,076)
22,331	178,157	—	(3,326,339)	—	(2,459,183)
\$ 25,401,996	\$ 9,920,255	\$ 3,950,971	\$ 632,267	\$ 15,004,205	\$ 394,678,373
\$ (10,666,307)	\$ (3,091,201)	\$ (691,615)	\$ —	\$ —	\$ (57,681,638)
(3,080,231)	(1,595,632)	(319,876)	—	—	(20,625,889)
109,584	—	—	—	—	204,980
40,301	56,126	—	—	—	191,252
52,161	769	1,667	—	—	95,171
\$ (13,544,492)	\$ (4,629,938)	\$ (1,009,824)	\$ —	\$ —	\$ (77,816,124)
(3,016,656)	(1,248,562)	(410,966)	—	—	(21,368,224)
1,216,140	90,417	—	—	—	2,288,569
38,809	6,956	—	—	—	264,050
\$ (15,306,199)	\$ (5,781,127)	\$ (1,420,790)	\$ —	\$ —	\$ (96,631,729)
\$ 13,078,945	\$ 3,786,608	\$ 2,832,334	\$ 1,089,306	\$ 9,937,957	\$ 297,521,676
\$ 10,095,797	\$ 4,139,128	\$ 2,530,181	\$ 632,267	\$ 15,004,205	\$ 298,046,644



VI. Anticipos

	2018	2017
	<i>(En miles de pesos)</i>	
Nacionales		
Centros comerciales:		
Nuestro Bogotá	\$ 3,082,825	\$ 2,906,705
Paseo del Río	3,059,083	1,843,359
Plaza Fabricato	2,857,613	—
La Central	—	3,594,540
	8,999,521	8,344,604
Otros Proyectos ⁽¹⁾ :		
S.G.C Arquitectos SAS	3,474,125	240,708
Energía Proactiva SAS	1,715,777	—
Kaesser Compresores de Colombia Limitada	286,395	—
Aplicación de Tecnología de Punta SAS	100,000	—
Otros menores (4)	159,196	225,799
Gómez Vega Arquitectos	—	15,295
	5,735,493	481,802
Total Nacionales	14,735,014	8,826,406
Al Exterior ⁽²⁾		
Tonello Srl	269,191	—
Vibemac Spa	—	661,277
Fukuhara Industrial & Trading	—	222,324
J.B. & Castro, Ltda.	—	189,560
Sinermac Corp.	—	38,390
	269,191	1,111,551
Total al Exterior	269,191	1,111,551
Total Anticipos	\$ 15,004,205	\$ 9,937,957

(1) Corresponde a los anticipos entregados a proveedores nacionales principalmente para los proyectos de construcción y mantenimiento de equipos.

(2) Los anticipos entregados a proveedores del exterior para compra de maquinaria a 31 de diciembre fueron:

	2018	2017	2018	2017
	<i>(En moneda extranjera)</i>		<i>(En miles de pesos)</i>	
Tonello Srl	EUR 75,000	EUR —	\$ 269,191	—
Vibemac Spa.		EUR 186.493		661,277
Fukuhara Industrial & Trading		US\$ 75,275		222,324
J.B. & Castro, Ltda.		US\$ 53,300		189,560
Sinermac Corp.		EUR 7,995		27,738
Sinermac Corp.		US\$ 3,570		10,652
Total pagos anticipados PPYE			\$ 269,191	\$ 1,111,551

Las propiedades, planta y equipo se reconocen bajo el modelo del costo y están sujetas a depreciación en línea recta durante la vida útil del bien, la cual no excede la vigencia de La Compañía.

El costo de los activos totalmente depreciados al 31 de diciembre de 2018 es \$28,910 millones, como se detalla a continuación:

	2018	2017
	(En miles de pesos)	
Construcciones y Edificaciones	\$ 8,935,260	\$ 1,463,731
Maquinaria y equipo	8,840,610	1,054,510
Equipo de oficina	8,294,511	4,867,738
Equipo comunicación y cómputo	2,759,645	2,084,645
Flota y equipo de transporte	79,670	98,320
	\$ 28,909,696	\$ 9,568,944

Al cierre del período no se identificaron indicios de deterioro de las propiedades, planta y equipo que hicieran necesario el reconocimiento de un deterioro sobre dichos activos. Sobre los siguientes inmuebles existe limitación a la propiedad, así:

Local de Chapinero Cra 13 N° 63A 15 fue entregado a título de embargo, para garantizar la sanción impuesta por la Secretaría de Ambiente. Centro Mayor Plaza – Bogotá, Locales 1035, 1036 y 1037 se encuentran registrados con hipoteca de garantía para cubrir cupo de crédito con Bancolombia. Centro Comercial Unicentro – Bogotá, Locales 2062 y 2066 se encuentran como garantía fiduciaria mercantil irrevocable con el Banco Itaú. Sobre los demás inmuebles no existe restricción en la titularidad.

10. PROPIEDADES DE INVERSIÓN

El costo a 31 de diciembre es el siguiente:

	2018	2017
	(En miles de pesos)	
Costo de propiedades de inversión	\$ 27,972,701	\$ 25,713,118
Depreciación acumulada	(2,496,695)	(2,199,840)
	\$ 25,476,006	\$ 23,513,278

El movimiento de las propiedades de inversión se detalla a continuación:

	Costo	Depreciación	Total
Saldo a 31 de diciembre de 2016	\$ 19,386,428	\$ (1,948,347)	\$ 17,438,081
Depreciación	–	(272,905)	(272,905)
Traslados	6,326,690	21,412	6,348,102
Saldo a 31 de diciembre de 2017	\$ 25,713,118	\$ (2,199,840)	\$ 23,513,278
Depreciación	–	(296,855)	(296,855)
Traslados	2,259,583	–	2,259,583
Saldo a 31 de diciembre de 2018	\$ 27,972,701	\$ (2,496,695)	\$ 25,476,006

Detalle de inversiones inmobiliarias:

	2018	2017
	<i>(En miles de pesos)</i>	
Bodegas 41 y 71 - Zona Franca – Bogotá	\$ 7,373,842	\$ 7,497,624
Lote San Jose 1B Jurisdicción G – Barranquilla	5,548,650	5,548,650
Oficinas Torre Real Estate Marketing	3,037,784	3,105,290
Local Centro Comercial Gran Estación – Bogotá	2,579,635	2,620,059
Local Centro Comercial La Central – Medellín	2,241,789	–
Local Centro Comercial Titan Plaza – Bogotá	1,535,769	1,558,552
Predio Rural N. 52 – Villarrica (Tolima)	1,527,418	1,527,418
Locales Centro Comercial Santafé – Medellín	1,025,003	1,040,500
Local Centro Comercial San Nicolás – Rionegro	434,661	441,224
Local Centro Comercial Buenavista – Barranquilla	171,455	173,961
	\$ 25,476,006	\$ 23,513,278

Las propiedades de inversión están valoradas al costo, actualmente destinadas para arrendamiento comercial a terceros. Ingreso neto incluido en el resultado:

	2018	2017
	<i>(En miles de pesos)</i>	
Ingresos recibidos de las propiedades de inversión	\$ 6,219,904	\$ 6,052,456
Gastos asociados	(433,052)	(403,321)
	\$ 5,786,852	\$ 5,649,135

Las inversiones inmobiliarias corresponden principalmente a locales comerciales ubicados en centros comerciales, clasificadas como propiedades de inversión por la administración al no cumplir con las especificaciones de la imagen KOAJ, de acuerdo a las definiciones comerciales considerando las siguientes variables: ubicación del mercado potencial, tamaño del local y concentración de las ventas en una gran tienda.

11. ACTIVOS INTANGIBLES

El costo y amortización acumulada de los intangibles se presentan a continuación:

	2018	2017
	<i>(En miles de pesos)</i>	
Costo ⁽ⁱ⁾	\$ 2,182,196	\$ 1,745,980
Amortización acumulada ⁽ⁱⁱ⁾	(1,473,953)	(1,096,294)
	\$ 708,243	\$ 649,686

I. Costo

	2018	2017
	<i>(En miles de pesos)</i>	
Primas locales ⁽¹⁾	\$ 532,187	\$ 532,187
Armamento de vigilancia	19,744	19,744
Software y licencias	1,630,265	1,194,049
	\$ 2,182,196	\$ 1,745,980

II. Amortización acumulada

	2018	2017
	<i>(En miles de pesos)</i>	
Primas locales ⁽¹⁾	\$ (442,562)	\$ (335,062)
Armamento de vigilancia	(18,225)	(14,580)
Software y licencias	(1,013,166)	(746,652)
	\$ (1,473,953)	\$ (1,096,294)

⁽¹⁾ Por la cesión de los locales KOAJ Junín - Medellín, Madeira - Cali, Bosa -Bogotá y Colina – Bogotá; su amortización de acuerdo a los contratos es por 5 años, sin valor residual.

El movimiento de intangibles a 31 de diciembre fue:

I. Costo	Armamento de Vigilancia	Software y Licencias	Prima Locales	Total
Al 31 de diciembre de 2016	\$ 19,744	\$ 844,824	\$ 532,187	\$ 1,396,755
Adiciones	–	264,206	–	264,206
Transitoria/Traslados	–	85,019	–	85,019
Al 31 de diciembre de 2017	\$ 19,744	\$ 1,194,049	\$ 532,187	\$ 1,745,980
Adiciones		436,215		436,215
Al 31 de diciembre de 2018	\$ 19,744	\$ 1,630,265	\$ 532,187	\$ 2,182,196
II. Amortización acumulada				
Al 31 de diciembre de 2016	(10,935)	(487,913)	(227,562)	(726,410)
Cargo por amortización	(3,645)	(258,739)	(107,500)	(369,884)
Al 31 de diciembre de 2017	\$ (14,580)	\$ (746,652)	\$ (335,062)	\$ (1,096,294)
Cargo por amortización	(3,645)	(266,513)	(107,500)	(377,658)
Al 31 de diciembre de 2018	\$ (18,225)	\$ (1,013,166)	\$ (442,562)	\$ (1,473,953)
SalDOS netos				
Al 31 de diciembre 2017	\$ 5,164	\$ 447,397	\$ 197,125	\$ 649,686
Al 31 de diciembre 2018	\$ 1,519	\$ 617,099	\$ 89,625	\$ 708,243

12. IMPUESTOS DIFERIDOS

El activo neto por el impuesto a las ganancias diferido se presenta en el estado de situación financiera de la siguiente manera:

	2018	2017
	(En miles de pesos)	
Activo por impuesto diferido	\$ 12,332,362	\$ 23,170,689
Pasivo por impuesto diferido	(9,212,147)	(13,534,656)
Activo neto por impuesto diferido	\$ 3,120,215	\$ 9,636,033

El movimiento del impuesto diferido durante el 2018 fue el siguiente:

	2018	2017
Saldo Inicial	\$ 9,636,033	\$ 8,457,366
Pasivo neto por impuesto diferido fusión	–	(1,139,019)
Cargo al estado de Resultados	(6,515,818)	2,317,686
	\$ 3,120,215	\$ 9,636,033

El saldo registrado por impuesto diferido al cierre, corresponde a las siguientes partidas:

	2018	2018	2017	2017
	Impuesto Diferido Activo	Impuesto Diferido Pasivo	Impuesto Diferido Activo	Impuesto Diferido Pasivo
	(En miles de pesos)			
Activo				
Exceso renta presuntiva	\$ 439,828	\$ –	\$ 6,981,192	\$ –
Pérdidas fiscal x compensar	–	–	3,347,182	–
Cuentas comerciales por cobrar	3,526	–	121,252	–
Inventarios	102,817	–	17,257	–
Diferidos	–	–	–	(8,519,349)
Activos intangibles	–	(3,490,109)	–	(2,548,750)
Propiedades, planta y equipo	–	(5,570,327)	–	(2,466,557)
Efectivo y equivalentes al efectivo	95,289	–	56,859	–
Pasivo				
Pasivos financieros	10,876,278	–	12,458,823	–
Provisiones	–	(151,711)	55,252	–
Proveedores y otras cuentas por pagar	617,065	–	132,872	–
Beneficios a empleados	197,559	–	–	–
Impuesto Diferido Neto	\$ 12,332,362	\$ (9,212,147)	\$ 23,170,689	\$ (13,534,656)

13. OTROS ACTIVOS FINANCIEROS

La Compañía clasificó sus activos financieros en las siguientes categorías:

- a) Activos financieros al costo amortizado; y
- b) Activos medidos al valor razonable con cambios en resultados y disponibles para la venta.

La composición de este rubro al cierre, fue la siguiente:

	2018	2017
No corriente	(En miles de pesos)	
Activos financieros a valor razonable		
Acciones ⁽¹⁾		
Grupo Energía Bogotá S A E S P	\$ 1,315,659	\$ –
Grupo Aval Acciones y Valores S.A.	147,028	191,329
Interconexión Eléctrica S.A. ISA	80,469	81,735
Alianza Fiduciaria S.A.	–	71,506
	1,543,156	344,570
Corriente		
Activos financieros a costo amortizado		
Derechos fidecomiso moneda nacional ⁽²⁾	6,196,701	834,064
Otras inversiones ⁽³⁾	4,572,674	924,241
Títulos ⁽⁴⁾	1,440,202	–
Certificados ⁽⁵⁾	1,260,000	510,000
	13,469,577	2,268,305
Total Activos Financieros	\$ 15,012,733	\$ 2,612,875

⁽¹⁾ Se utiliza como método de valoración los lineamientos expedidos por la Superintendencia Financiera de Colombia (Circular Externa 030 de 2009), el cual consiste en metodologías de valoración a precios de mercado (nivel 1, que corresponde a precios derivados de mercados activos). Dicha metodología se ajusta a los lineamientos exigidos por las NIIF (Valor razonable).

⁽²⁾ Derechos fidecomiso moneda nacional con Fiducolombia por \$1,414 millones, Banco Bogotá Surgir por \$ 4.770 millones y Helm Banco por \$11 millones de pesos.

⁽³⁾ Otras inversiones medidas a valor razonable; corresponde a carteras colectivas con BTG Pactual por \$513 millones, Corredores Asociados con \$3,003 millones y Credicorp Fonval \$1,055 millones de pesos.

⁽⁴⁾ Tidis para pago de impuestos por \$1,440 millones.

⁽⁵⁾ CDT, por \$660 millones como garantías de los clientes consignatarios y CDT por \$600 millones para garantizar obligación bancaria con ITAU.

14. EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO

El detalle a 31 de diciembre fue el siguiente:

	2018	2017
	<i>(En miles de pesos)</i>	
Caja ⁽¹⁾	\$ 5,088,472	\$ 3,800,993
Bancos moneda nacional ⁽²⁾	29,987,294	8,237,465
Bancos moneda extranjera ⁽³⁾	3,170,866	4,054,276
	\$ 38,246,632	\$ 16,092,734

⁽¹⁾ Dineros recibidos por \$5,088 millones (\$3,801 para 2017) corresponde a los recaudos por ventas de la última semana de diciembre, que son consignados en enero de 2018.

⁽²⁾ El aumento en el disponible de bancos moneda nacional, obedece principalmente a las ventas de la última semana de diciembre por \$13.235 millones, consignación de saldos positivos en coberturas de efectivo por \$7.253 millones, adicionalmente al cambio de estrategia de pagos con nuestro proveedor vinculado MPVR a quien se le amplió el plazo de pago, aumentando su saldo por pagar al 31 de diciembre de 2018.

⁽³⁾ Los saldos en moneda extranjera a 31 de diciembre fueron los siguientes:

	2018	2017	2018	2017
	<i>(En dólares)</i>		<i>(En miles de pesos)</i>	
Davivienda Internacional	US\$ 889,761	US\$ 1,324,246	\$ 2,891,500	\$ 3,951,550
Davivienda Panamá	11,384	7,483	36,996	22,329
Bancolombia Panamá	56,029	13,241	182,079	39,510
Banco Bogotá Miami	18,552	13,702	60,291	40,887
	US\$ 975,726	US\$ 1,358,672	\$ 3,170,866	\$ 4,054,276

El dinero en las cuentas de ahorro devenga intereses referenciados a tipos variables basados en los tipos diarios de los depósitos bancarios. Los depósitos a corto plazo vencen en diferentes plazos, que van desde un día hasta un año, dependiendo de las necesidades inmediatas de efectivo y devengan rendimientos según los tipos de interés de los respectivos depósitos.

Los saldos de los bancos nacionales y del exterior se encuentran debidamente conciliados y no presentan partidas pendientes de depurar al 31 de diciembre de 2018. No existen restricciones o limitaciones significativas en las cuentas bancarias, ni en el efectivo.

15. INVENTARIOS

El saldo de inventarios neto de deterioro al 31 de diciembre es el siguiente:

	2018	2017
	<i>(En miles de pesos)</i>	
Materia prima		
Insumos	\$ 46,287,500	\$ 43,611,040
Materiales, repuestos y accesorios	4,681,457	4,385,265
Envases y empaques	696,883	1,073,260
	51,665,840	49,069,565
Producto terminado		
Producto manufacturado	49,584,600	29,272,332
Mercancías no fabricadas por la empresa	65,486,752	29,576,110
	115,071,352	58,848,442
Producto en tránsito y en proceso		
Inventarios en tránsito	12,966,258	20,160,454
Inventarios en proceso	3,587,575	3,685,249
	16,553,833	23,845,703
Anticipos		
Nacionales	923	5,843
Del exterior ⁽¹⁾	20,868	60,938
	21,791	66,781
	\$ 183,312,816	\$ 131,830,491

El valor de los inventarios reconocido como gastos de consumo o costos de operación y mantenimiento fue \$ 5.456 millones. El inventario propio puesto en consignación a 31 de diciembre fue de \$46.025 millones. Al corte se acumularon pérdidas por deterioro de valor de \$263 millones. Se realizaron donaciones con un costo de \$2.593 millones, realizadas a diferentes fundaciones.

16. CUENTAS COMERCIALES POR COBRAR

Detalle a 31 de diciembre de 2018:

	2018	2017
	(En miles de pesos)	
Cientes		
Nacionales	\$ 22,877,448	\$ 16,050,715
Del exterior ⁽¹⁾	4,662,202	711,068
	27,539,650	16,761,783
Deterioro ⁽²⁾	–	(465,790)
	\$ 27,539,650	\$ 16,295,993

⁽¹⁾ Composición saldos cuentas por cobrar en moneda extranjera:

	2018	2017	2018	2017
	(Moneda Extranjera)		(En miles de pesos)	
Dólares				
Compañías vinculadas				
Promoda Limitada	US\$ 525,33	US\$ 866	\$ 1,707,186	\$ 2,586
Cía. de Moda Colfashion SA	448,67	96,415	1,458,067	287,702
MPVR Trading Company	298,62	1,965	970,427	5,863
Compañía Textilera Nacional, S de RL	106,13	139,047	344,909	414,917
Atalanta Attachment International	39,49	–	128,334	–
Selling Trade Corporations S de RI	16,39	–	53,279	–
	US\$ 1,434.63	US\$ 238,293	\$ 4,662,202	\$ 711,068

⁽²⁾ Movimiento de deterioro de cartera en 2018

	2018	2017
	(En miles de pesos)	
Gasto por deterioro	\$ 3,007	\$ 277,105
Recuperación de deterioro	(226,702)	(35,113)
Castigo de cartera	(242,095)	(164,094)
	\$ (465,790)	\$ 77,898

Para el año terminado el 31 de diciembre de 2018 no se registraban partidas de cuentas comerciales por cobrar deterioradas, así:

	2018	2017
	(En miles de pesos)	
EPK Kids Smart S.A.S.	\$ --	\$ (222,004)
Twity S.A.	–	(143,207)
Empresas La Polar S A S	–	(44,673)
Otros Menores	–	(55,906)
Total Clientes Nacionales	\$ –	\$ (465,790)

La Compañía adopta el enfoque del modelo de “pérdida esperada”, con base en el cual calcula las expectativas de pérdidas futuras y permitiendo el reconocimiento temprano de esas pérdidas. Para garantizar las deudas de los clientes se exige pagarés en blanco con cartas de instrucciones, se solicita anticipos, garantías bancarias o garantías reales. La concentración del riesgo de crédito es limitada ya que La Compañía se encarga de garantizar que los créditos estén cubiertos.

El deterioro calculado representa los casos específicos en los que nuestra contraparte no tiene la liquidez para cubrir la obligación o por temas gubernamentales. El deterioro reconocido representa la diferencia entre el valor contable de las cuentas por cobrar y el valor presente de los flujos futuros que se estima recibir.

17. OTROS ACTIVOS CORRIENTES

La composición de este rubro al cierre, fue la siguiente:

	2018	2017
	<i>(En miles de pesos)</i>	
Anticipo de impuestos ⁽¹⁾	\$ 9,486,817	\$ 6,390,501
Cuentas por cobrar a terceros		
Deudores varios ⁽²⁾	446,066	3,426,816
Intereses	49,881	24,616
Préstamos a particulares	26,038	33,466
	537,928	3,484,898
Pagos Anticipados		
Servicios ⁽³⁾	2,258,609	624,861
Anticipos a empleados	139,893	63,767
	2,398,502	688,628
Cuentas por cobrar a empleados ⁽⁴⁾	505,425	421,300
	\$ 12,928,672	\$ 10,985,327

⁽¹⁾ Ver detalle de los anticipos de impuestos Nota 25.

⁽²⁾ Detalle de deudores varios:

	2018	2017
	<i>(En miles de pesos)</i>	
Reclamaciones seguridad social ⁽ⁱ⁾	\$ 326,919	\$ 259,385
Reclamación de saldo a favor ⁽ⁱⁱ⁾	93,516	96,682
Otros.	41,574	38,078
Proceso C.C. Marcas Mall	—	2,756,597
Reclamaciones judiciales	—	200,000
Reclamación IVA por cobrar	—	76,074
	\$ 462,009	\$ 3,426,816

ⁱ Corresponde al valor recuperable por auxilio de incapacidad a cargo de las EPS y ARL, por concepto de incapacidades médicas.

ⁱⁱ Reclamación por saldos a favor por concepto de administración de locales comerciales y otros proveedores.

⁽³⁾ Corresponde principalmente al anticipo realizado por concepto de servicios notariales y de registro de los inmuebles.

⁽⁴⁾ El saldo de las cuentas por cobrar a empleados a corto plazo corresponde a calamidad doméstica con un periodo de pago máximo de 12 meses, sin cobro de intereses. Debido a que el vencimiento es de corto plazo, el valor presente neto de los flujos futuros no es significativamente diferente que el valor nominal de estos préstamos. Las cuentas por cobrar a largo plazo tienen una tasa de interés del 12% anual sobre el saldo, las cuales están por debajo de las tasas de mercado.

18. PATRIMONIO DE LOS SOCIOS

	2018	2017
	<i>(En miles de pesos)</i>	
Patrimonio de los socios:		
Capital social	\$ 68,762,177	\$ 68,762,177
Superávit de capital	92,942,430	92,942,430
Reservas	29,184,618	40,655,356
Efectos adopción por primera vez	22,125,855	23,195,952
Resultado del ejercicio por fusión	9,229,360	9,229,360
Resultado del ejercicio	28,065,281	4,933,313
Total Patrimonio	\$ 250,309,721	\$ 239,718,588

Capital social a 31 de diciembre de 2018:

	Vr. Nominal <i>(Cifras en pesos)</i>	%	N° de Cuotas	Vr. Total <i>(En miles de pesos)</i>
Exterior	\$ 1,000	100%	68,762,177	\$ 68,762,177
		100%	68,762,177	\$ 68,762,177

Capital social a 31 de diciembre de 2017:

	Vr. Nominal <i>(Cifras en pesos)</i>	%	N° de Cuotas	Vr. Total <i>(En miles de pesos)</i>
Exterior	\$ 1,000	100%	68,762,177	\$ 68,762,177
		100%	68,762,177	\$ 68,762,177

Permoda, mantiene adecuados índices de capital con el objetivo de dar continuidad y estabilidad al negocio en marcha.

Detalle del capital social a 31 de diciembre de:

	2018		2017	
	(En miles de pesos)	%	(En miles de pesos)	%
Design Source Internacional Inc.	\$ 20,570,463	29.92%	\$ 20,570,463	29.92%
Limestone Commercial Inc.	20,144,141	29.30%	20,144,141	29.30%
Smart Quality Control Services Corp	16,890,350	24.56%	16,890,350	24.56%
Prestige Export and Import Inc	11,157,223	16.23%	11,157,223	16.23%
	\$ 68,762,177	100.00%	\$ 68,762,177	100.00%

Superávit de Capital

	2018	2017
	(En miles de pesos)	(En miles de pesos)
Prima en colocación de cuotas	\$ 91,538,220	\$ 91,538,220
Prima en fusión	1,404,210	1,404,210
	\$ 92,942,430	\$ 92,942,430

Reservas

	2018	2017
	(En miles de pesos)	(En miles de pesos)
Reserva legal ⁽¹⁾	\$ 13,889,851	\$ 12,473,584
Para futuras capitalizaciones	25,704,085	28,181,772
	\$ 39,593,936	\$ 40,655,356

⁽¹⁾ De acuerdo con las disposiciones vigentes en Colombia, La Compañía debe constituir una reserva legal, apropiando como mínimo el 10% de la utilidad neta, hasta que alcance el 50% del capital suscrito. Esta reserva no puede distribuirse antes de la liquidación de La Compañía, pero puede utilizarse para absorber pérdidas.

La junta de Socios en reunión ordinaria del 28 de diciembre de 2018, acta 488 aprobó la distribución de dividendos por valor de \$17.474, millones correspondiente a las utilidades del año 2017 y 2016.

EFFECTO POR ADOPCIÓN

Efectos de adopción por primera vez

	2018	2017
	(En miles de pesos)	(En miles de pesos)
	\$ 20,945,897	\$ 23,195,952
	\$ 20,945,897	\$ 23,195,952

Es el resultado de los efectos de adopción de NCIF, como reconocimientos y ajustes de las propiedades, planta y equipo, deterioro de cartera, método de participación de inversiones, recuperación de pérdidas fiscales y los reconocimientos de algunas partidas de activo o pasivo como gastos o provisión.

19. OBLIGACIONES FINANCIERAS

El saldo de operaciones de financiamiento al 31 de diciembre comprende:

	2018	2017
	(En miles de pesos)	
No corriente		
Contratos de financiamiento - Leasing	\$ 95,700,296	\$ 91,080,269
Total no Corriente	95,700,296	91,080,269
Corriente		
Compañía de financiamiento comercial		
Pagarés en moneda nacional	\$ 2,186,269	\$ 1,705,119
Pagarés en moneda extranjera	64,439,628	65,252,614
Bancos del exterior	49,537,845	15,670,087
	116,163,742	82,627,820
Compañías Financiamiento Comercial		
Contratos de financiamiento - Leasing	876,519	1,841,497
Otras obligaciones		
Particulares	4,830,926	12,700,300
Operaciones de cobertura	(9,494,730)	5,084,058
Intereses	1,000,290	537,985
	(3,663,514)	18,322,343
Total Corriente	113,376,748	102,791,660
Total Obligaciones Financieras	\$ 209,077,044	\$ 193,871,929

Las operaciones de deuda se llevan a cabo con el propósito de cubrir las necesidades de recursos de La Compañía para capital de trabajo o inversión y se realizan bajo condiciones de mercado, teniendo en cuenta los criterios de oportunidad, plazo, costo y riesgo financiero; los plazos de amortización se definen de acuerdo con la inversión o al comportamiento del flujo de caja. Las decisiones de capitalización se realizan teniendo en cuenta la estructura financiera definida y/o los fines estratégicos establecidos.

A continuación, el detalle del saldo de obligaciones por entidad y tipo de obligación:

	Tasa	2018	2017	2018	2017
		(En dólares)		(En miles de pesos)	
No corriente					
Contratos de Leasing					
Banco de Bogotá	DTF + 4.2			\$ 30,759,348	\$ 31,053,774
Banco de Occidente	DTF + 3.8			27,316,509	22,402,057
Leasing Bancolombia S.A.	0.75%			35,464,959	35,464,958
O Y M Services S en C	0.24%			2,159,480	2,159,480
Total no Corriente				95,700,296	91,080,269
Corriente					
Compañía de financiamiento					
Bancolombia S.A.				1,728,414	234,421
Banco de Bogotá				457,855	1,470,698
				2,186,269	1,705,119

	Tasa	2018	2017	2018	2017
Pagarés en moneda extranjera					
Banco Davivienda S.A.	\$	9,146,856	US\$ 4,794,224	29,724,996	14,305,963
Banco de Occidente		4,814,733	3,816,956	15,646,680	11,389,798
Bancolombia S.A.		5,867,513	6,806,318	19,067,952	20,310,053
Banco Itaú.		—	6,450,000	—	19,246,800
		19,829,102	US\$21,867,498	64,439,628	65,252,614
Bancos del exterior					
Banco de Bogotá Nassau		3,000,000	3,000,000	9,749,250	8,952,000
Bancolombia Panamá		3,701,451	2,251,370	12,028,789	6,718,087
Davivienda Miami		6,994,071		22,728,983	—
Banco de Bogotá Panama		1,548,064		5,030,822	—
	\$	15,243,586	US\$ 5,251,370	49,537,844	15,670,087
Contratos leasing					
Contratos de Leasing					
Banco de Bogotá	DTF + 4,2			151,608	—
Banco de Occidente	DTF + 4,1			724,912	1,841,497
				876,520	1,841,497
Otras obligaciones					
Particulares					
Terreros Comercial SAS				2,644,452	3,944,452
Ciudadela Comercial Metrópolis				—	3,236,931
Bancolombia S.A.				743,997	2,812,500
Banco de Occidente				—	1,322,659
Leasing Bancolombia S.A.				1,322,659	743,997
Banco de Bogotá				119,818	639,761
				4,830,926	12,700,300
Operaciones de cobertura					
Banco Davivienda S.A.	\$	10,701,520	US\$ 15,000,000	(3,110,234)	292,010
Bancolombia S.A.		6,000,000	7,000,000	(1,505,840)	388,200
Banco de Occidente		20,760,150	24,319,903	(3,181,818)	1,603,584
Corp. Financiera Colombiana S.A.		8,001,373	19,320,487	(765,578)	984,178
Banco Itaú.		3,196,563	19,783,041	(403,556)	1,677,744
Banco de Bogotá		1,623,084	1,892,000	(527,704)	138,342
		50,282,690	87,315,431	(9,494,730)	5,084,058
Intereses Pagarés					
Banco Davivienda S.A.		129,194	39,585	419,848	118,123
Banco de Occidente		54,345	27,809	176,608	82,981
Bancolombia S.A.		65,655	62,190	213,363	185,576
Banco Itaú.		—	20,717	—	61,819
		13,530	—	43,970	—
		17,161	—	55,767	—
Banco de Bogotá Nassau		17,799	8,262	57,842	24,653
Bancolombia Panamá		48,793	12,963	158,563	38,682
		346,477	171,526	1,125,961	511,834
Intereses forward					
Banco Davivienda S.A.		200,642	—	(58,185)	—
Banco de Occidente		267,162	96,224	(35,164)	6,435
Corp. Financiera Colombiana S.A.		137,004	98,200	(14,694)	(118)
Banco Itaú.		62,648	225,747	(7,909)	17,662
Banco de Bogotá		29,845	29,714	(9,718)	2172
		697,301	449,885	(125,670)	26,151
Total Corriente		86,399,156	115,055,710	113,376,748	102,791,660
Total Obligaciones Financieras	\$	86,399,156	US\$ 115,055,710	\$ 209,077,044	\$ 193,871,929

20. PROVISIONES Y CONTINGENCIAS MEDIDOS A COSTO AMORTIZADO

Detalle al 31 de diciembre:

	2018	2017
	<i>(En miles de pesos)</i>	
No corriente		
Desmantelamiento ⁽¹⁾	\$ 626,939	\$ 502,090
Contingencias laborales ⁽²⁾	20,000	408,744
	\$ 646,939	\$ 910,834

⁽¹⁾ La provisión por desmantelamiento se registra para los desmontes de las tiendas por 3% del valor de las mismas.

El movimiento de la provisión es como sigue:

Saldo inicial	\$ 502,090	\$ 378,975
Usos	—	(3,885)
Cargos	124,849	127,000
Saldo final	\$ 626,939	\$ 502,090

⁽²⁾ De acuerdo con información suministrada por los asesores laborales, corresponde a probables valores por pagar a los exempleados.

21. PROVEEDORES

La composición de este rubro al cierre, fue la siguiente:

	2018	2017
	<i>(En miles de pesos)</i>	
Del Exterior ⁽¹⁾	\$ 40,907,718	\$ 10,994,587
Nacionales	4,443,242	5,246,786
	\$ 45,350,960	\$ 16,241,373

El 90% de los saldos de proveedores a 31 de diciembre de 2018 corresponden únicamente a cuentas por pagar con nuestro vinculado económico del exterior MPVR, proveedor de materias primas e insumos. En los proveedores nacionales, los más representativos son: Harmex con \$699 millones, Hilanderías Universal \$523 millones, Grupo Saka \$450 millones.

(1) Detalle del saldo de proveedores del exterior a 31 de diciembre:

	2018		2017		2018		2017	
	<i>(Moneda Extranjera)</i>				<i>(En miles de pesos)</i>			
Compañías vinculadas								
MPVR Trading Company	US\$	12,587,959	US\$	3,219,720	\$	40,905,718	\$	9,607,644
Otras compañías								
Jenealogia S.L.				421,835				1,258,756
Lectra SA				42,958				128,187
				464,793				1,386,943
	US\$	12,587,959	US\$	3,684,513	\$	40,905,718	\$	10,994,587

22. CUENTAS COMERCIALES POR PAGAR

Los saldos a 31 de diciembre estaban conformados así:

	2018	2017
	<i>(En miles de pesos)</i>	
Dividendos y participaciones ⁽¹⁾	\$ 21,268,226	\$ 4,072,653
Costos y gastos por pagar ⁽²⁾	16,393,602	4,843,534
Retención en la fuente	3,639,575	2,508,209
Retenciones y aportes de nómina	1,800,802	1,670,865
Acreedores varios	1,542,846	1,634,213
Impuesto de industria y comercio	139,319	129,177
	\$ 44,784,370	\$ 24,858,651

Las cuentas por pagar comerciales son obligaciones adquiridas por compra de bienes o servicios en el curso ordinario del negocio, los pasivos corrientes son obligaciones contraídas en promedio entre 30 y 60 días como plazo máximo de acuerdo a las políticas establecidas y las negociaciones con proveedores.

(1) Incluye dividendos decretados en 2018 por 17,474 millones.

(2) Detalle de costos y gastos por pagar a 31 de diciembre:

	2018	2017
	<i>(En miles de pesos)</i>	
Otros (1)	\$ 6,487,122	\$ 3,704,073
Pendientes de radicación	3,705,573	3,663,594
Servicios de mantenimiento	2,400,049	2,739,484
Transportes	1,177,220	953,494
Pagos en moneda extranjera	430,200	1,633,873
Honorarios	625,530	369,195
Servicios técnicos	531,811	354,050
Servicios públicos	403,621	351,181
Servicios aduaneros	336,408	389,280
Gastos de viajes	132,399	252,253
Comisiones	—	238,417
Arrendamientos	79,465	56,794
Seguros	76,973	76,568
Gastos de representación	4,041	47,213
Gastos legales	3,169	14,065
Comisiones	21	—
	\$ 16,393,602	\$ 14,843,534

(1) Otros: Con un incremento de \$2.781 millones obedece principalmente a: compra a Almacenes Éxito S.A. de estructura para almacenamiento por \$573 millones, inversiones en Tecnología de la Información para reforzamiento de servidores por \$500 millones, Caja de Compensación Familiar para la fiesta de fin de año de los empleados por \$275 millones, Banco Davivienda por concepto de tarjetas de crédito amparadas \$271 millones, Pautas publicitarias por \$250 millones entre otros.

23. INFORMACIÓN SOBRE PARTES RELACIONADAS

Detalle de saldos entre partes vinculadas a 31 de diciembre de:

	2018	2017
	<i>(En miles de pesos)</i>	
Cuentas comerciales por cobrar		
MPVR Trading Company	970,427	5,863
LM International Logistic Ltda.	244,381	–
Compañía Textilera Nacional, S de RL	344,909	414,916
Cía. de Moda Colfashion SA	1,458,067	287,702
Promoda Limitada	1,707,186	2,587
Selling Trade Corporation S De RI	53,279	–
Cuentas comerciales por Pagar		
MPVR Trading Company	\$ 40,907,589	\$ 9,607,644

Detalle de operaciones realizadas en el año terminado el 31 de diciembre de:

	2018	2017
	<i>(En miles de pesos)</i>	
Ingresos		
Compañía de Moda del Ecuador Colfashion S.A.	\$ 7,122,384	\$ 6,384,787
Promoda Limitada	6,750,218	7,789,891
Modastage de RL de CV	49,170	105,525
MPVR Trading Company	139	5,780
Compañía Textilera Nacional S de RI	–	1,216,251
Arrendamientos		
Lm International Logistic Ltda.	2,063,233	2,047,602
Ingresos por servicios		
MPVR Trading Company	970,427	–
Lm International Logistic Ltda.	506,232	–
Compañía de Moda del Ecuador Colfashion S.A.	479,988	–
Promoda Limitada	462,995	–
Selling Trade Corporations S De RI	60,891	–
Gastos		
Lm International Logistic Ltda.	4,966,431	4,102,088
MPVR Trading Company	12,035	–
Selling Trade Corporations S De RI	–	1,475,959
Retail & Desing Advisors Llc.	–	460,606
Inventarios		
MPVR Trading Company	207,425,271	132,337,879
Propiedad Planta y Equipo y Otros		
MPVR Trading Company	1,610,501	2,079,876
Modastage de RL de CV	\$ –	\$ 402,198

24. GESTIÓN DEL RIESGO FINANCIERO

La compañía se expone a riesgos financieros en el curso normal del negocio. Un objetivo importante de la Gerencia es minimizar el impacto del riesgo de mercado, liquidez e incumplimiento en cuanto al valor y la rentabilidad de La Compañía, a fin de evitar fluctuaciones en los flujos de efectivo y las utilidades, sin renunciar a la oportunidad de beneficiarse de las tendencias positivas del mercado.

• Riesgo de Mercado

El riesgo de mercado, puede subdividirse básicamente, en tipo de cambio, tasa de interés, riesgos de liquidez y crédito.

• Riesgo de Tipo de Cambio

Los riesgos del tipo de cambio se refieren tanto al abastecimiento de materias primas el cual es cubierto a través de operaciones de cobertura especulativa asociadas a las compras a realizar al proveedor MPVR, como al endeudamiento financiero en moneda extranjera cubierto con operaciones forward. El objetivo de la gestión de la divisa es la de proteger la operación de La Compañía contra las fluctuaciones negativas en los ingresos y flujos de efectivo, derivadas de los cambios en las tasas de cambio.

• Riesgos de Tasa de Interés

Las variaciones en los tipos de intereses pueden afectar el ingreso o gastos por intereses de los activos y pasivos financieros referenciados a un tipo de interés variable así mismo, pueden modificar el valor razonable de activos y pasivos financieros. La exposición de La Compañía a cambios en los tipos de interés se debe principalmente a los préstamos y créditos a tipos de interés variable.

La Compañía tiene endeudamiento financiero externo a corto plazo y largo plazo, gestiona su riesgo de tasa de interés por medio de una cartera equilibrada de deudas y préstamos a tasa fija y variable.

• Riesgo de Liquidez

El riesgo de liquidez se gestiona a través de la planificación de flujos de caja proyectados para asegurar los fondos necesarios para financiar el negocio operativo actual y las inversiones actuales y futuras.

• Riesgo de Crédito

En el curso habitual de sus negocios, La Compañía otorga créditos a sus clientes, en términos y condiciones comunes en este negocio, los cuales en conjunto no representan un riesgo de crédito significativo. Se realiza un análisis de deterioro del valor a cada fecha de cierre del período sobre el que se informa, sobre una base individual para los clientes más importantes.

25. IMPUESTOS CORRIENTES

El saldo del activo por impuestos y administraciones públicas se presenta a continuación:

	2018	2017
	<i>(En miles de pesos)</i>	
Sobrantes en liquidación de impuestos		
Impuesto de Renta	\$ 9,175,830	\$ 5,879,859
Impuesto de sobretasa	90	35,974
ICA	333	333
	9,176,253	5,916,166
Anticipo de imp. de renta - sobretasa	–	234,764
Anticipo. de industria y comercio	223,189	129,650
Retención en la fuente	27,599	28,962
Impuesto a las ventas retenido	52,342	70,541
industria y comercio retenido	7,434	10,418
	\$ \$9,486,817	\$ 6,390,501

Las pérdidas fiscales por compensar correspondientes a excesos de renta presuntiva por los años de 2013, 2015, 2016 y 2017, así como la renta y cree de los años 2009 y 2016, fueron compensados en su totalidad en la renta del año 2018.

El saldo del pasivo por impuestos se presenta a continuación:

	2018	2017
	<i>(En miles de pesos)</i>	
Impuesto sobre las ventas	\$ 22,218,377	\$ 13,474,421
Importaciones	7,393,645	6,663,224
Industria y comercio	1,471,999	1,091,766
Impuesto al consumo	13,886	1,411
	\$ 31,097,907	\$ 21,230,822

• Resultados por Impuestos de Renta y Complementarios

El gasto por impuestos de renta en resultados al 31 de diciembre se compone de la siguiente manera:

	2018	2017
	<i>(En miles de pesos)</i>	
Impuesto de renta	\$ 2,346,112	\$ 2,584,611
Provisión por impuestos periodos anteriores ⁽¹⁾	7,037	242,647
	\$ 2,353,149	\$ 2,827,258

⁽¹⁾ Corresponde a la variación entre la provisión de renta y el valor ejecutado por conceto de renta para año 2017 (7,037) y 2016 (242,647)

La conciliación de Utilidad Contable vs Utilidad Fiscal al 31 de diciembre se presenta a continuación:

	2018 (En miles de pesos)	
Utilidad antes de impuesto de Renta		\$ 36,927,211
Menos ingresos		(144,188,573)
Diferencia en cambio no realizada	(139,094,048)	
Venta de propiedad planta y equipo	(3,436,425)	
Ingresos no constitutivos de renta	(1,135,890)	
Recuperación de provisiones	(522,607)	
Dividendos decretados	397	
Más Ingresos		508,301
Recuperación depreciación	530,003	
Utilidad venta propiedades, planta y equipo	(21,702)	
Más gastos no deducibles		142,732,661
Diferencia en cambio no realizada	136,208,313	
Variación en costos y gastos	(5,839,566)	
Diferencia venta propiedad planta y equipo	284,564	
Multas y sanciones	29,779	
Venta y retiro activos fijos	2,651,946	
Donaciones	1,480,637	
Gravamen a los movimientos financieros GMF	822,911	
Gastos Extraordinario	377,639	
Deterioro	3,216,881	
Reintegro contingencias laborales	(113,000)	
Intereses	3,365	
Impuestos	3,274,700	
Sena Adicionales	(50,924)	
Comisiones ventas	598,665	
Castigo de cartera	(213,248)	
Renta Líquida Fiscal		35,979,600
Compensación Pérdida Fiscal		10,301,094
Compensación Excesos RP		20,200,466
Renta líquida gravable ordinaria		\$ 5,478,040

• Liquidación de Impuesto de Renta Presuntiva

La renta líquida del contribuyente no puede ser inferior al 3% de su patrimonio líquido, en el último día del ejercicio gravable inmediatamente anterior. Para el año 2018 será el 3.5%.

La ley 1943 de 2018 estableció que la tarifa de renta presuntiva se reducirá al (1.5%) en los años gravables 2019 y 2020; y al (0 %) 1 a partir del año gravable 2021.

	2018	
	<i>(En miles de pesos)</i>	
Base gravable renta presuntiva	\$ 6,810,851	
Tasa impositiva del 33%		\$ 2,247,581
Ganancias ocasionales gravables	2,266,852	
Tasa impositiva del 10%		226,685
Impuesto sobre la renta y ganancia ocasional		2,474,266
Descuentos tributarios		(558,609)
Sobretasa		240,434
Total impuesto a cargo		2,156,091
Anticipo sobretasa liquidado año gravable anterior		(234,764)
Autorretenciones		(8,846,858)
Otras retenciones		(2,249,539)
Total saldo a favor		\$ (9,175,070)

Firmeza de las Declaraciones del Impuesto Sobre la Renta y CREE

Aquellas declaraciones en las cuales se presenten saldos a favor, el término de firmeza será de 3 años, desde la fecha de la presentación de la solicitud de devolución o compensación.

Las declaraciones tributarias en las que se compensen pérdidas fiscales, quedarán en firme a los 6 años contados a partir de la fecha de su presentación.

Las declaraciones en las que se liquiden pérdidas fiscales, el término de firmeza será de 12 años y si las pérdidas se compensan en los últimos 2 años, de los 12 permitidos, su término de firmeza se extenderá hasta 3 años más, desde el año de su compensación. Se encuentran abiertas para revisión de las autoridades tributarias, las declaraciones del impuesto de renta y complementarios de los años 2016, 2017 y 2018.

Cambio en Tarifas del Impuesto Sobre la Renta

A partir del 1 de enero de 2019 la ley 1943 de 2018 estableció que la tarifa general de renta será del (33%) para el año gravable 2019, (32%) para el año gravable 2020, (31%) para el año gravable 2021 y del (30%) a partir del año gravable 2022.

Otros Aspectos

Impuesto a los Dividendos

Sobre las utilidades generadas a partir del año 2017, aplicará a las sociedades y entidades extranjeras el nuevo impuesto a los dividendos. La tarifa de este impuesto será del 5%. De otra parte, el dividendo gravado con el impuesto sobre la renta, tendrá una tarifa del 35%. En este escenario, el impuesto a los dividendos del 5% aplicará sobre el monto de la distribución gravada, una vez el mismo se haya disminuido con el impuesto sobre la renta a la tarifa del 35%. La ley 1943 incremento la tarifa del 5% al 7,5% a partir del 1 enero de 2019. Para personas naturales residentes fiscales en Colombia, el impuesto a los dividendos tendrá una tarifa máxima del 10% que recaerá sobre los dividendos no gravados y del 35% respecto de los dividendos distribuidos como gravados.

26. BENEFICIOS A EMPLEADOS

Corresponde principalmente a la provisión para cubrir los beneficios laborales, así:

	2018	2017
	<i>(En miles de pesos)</i>	
Salarios por pagar	\$ 946,638	\$ 452,186
Cesantías Ley 50 de 1990	5,902,262	5,167,909
Intereses sobre cesantías	655,141	566,389
Vacaciones consolidadas	3,285,502	3,390,532
	\$ 10,789,543	\$ 9,577,016

Los beneficios a empleados incluyen: cesantías, primas, vacaciones, intereses a las cesantías y que se esperan liquidar totalmente antes de los doce meses siguientes al cierre anual sobre el que se informa.

Estos beneficios son reconocidos en la medida en que los empleados prestan sus servicios a La Compañía y se miden por el valor establecido en las normas legales vigentes.

Los empleados se encuentran cubiertos con el régimen de seguridad social (Ley 100 de 1993), La Compañía, cubre su obligación de pensiones a través del pago de aportes a los fondos de pensiones en los términos y con las condiciones contempladas en dicha ley.

27. INGRESOS RECIBIDOS POR ANTICIPADO

Los saldos a 31 de diciembre son:

	2018	2017
	(En miles de pesos)	
Anticipo y avances clientes -bonos ⁽¹⁾	\$ 9,467,812	\$ 2,411,215
Anticipo y avances recibidos de clientes ⁽²⁾	2,501,743	313,265
Mercancía pendiente de entrega ⁽³⁾	365,572	4,400
	\$ 12,335,127	\$ 2,728,880

⁽¹⁾ Anticipos recibidos para venta dotaciones por \$9.007 millones, garantías y CDT \$238 millones.

⁽²⁾ Bonos emitidos pendientes de redención y ventas virtuales pendientes de envío.

⁽³⁾ Anticipos recibidos de Consignatarios, Koaj Basic, distribuidores y market place.

28. INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS

Los ingresos de actividades ordinarias al cierre, netos de devoluciones por clientes, fueron los siguientes:

	2018	2017
	(En miles de pesos)	
Nacionales		
Tiendas Bogotá	\$ 254,338,452	\$ 243,567,541
Consignatarios	148,048,945	96,178,952
Franquicias	42,486,078	26,555,200
Ventas institucionales	2,083,271	11,164,611
Koaj Basic	52,435,876	10,458,969
Distribuidores	3,760,601	8,854,333
E-Commerce	5,171,570	3,152,532
Puntos fuera de Bogotá	—	1,974,784
Venta de servicios	3,133,075	1,936,807
	511,457,868	403,843,729
Exportaciones	13,962,589	13,648,158
	\$ 525,420,457	\$ 417,491,887

Los ingresos se causan cuando las ventas constituyen una operación de intercambio definitiva y se han transferido los riesgos y beneficios al comprador. Los ingresos se reconocen en la medida que sea probable que los beneficios económicos ingresen a La Compañía y que los ingresos se puedan medir de forma fiable, independientemente del momento en el cual el pago sea realizado. Los ingresos se miden al valor razonable de la contraprestación recibida o por recibir, teniendo en cuenta las condiciones de pago definidas contractualmente.

A continuación, presentamos un resumen de las tiendas por canal de comercialización a 31 de diciembre de:

	2018	2017
Tiendas Nacionales		
Tiendas propias	61	56
Tiendas consignatarios	77	72
Tiendas concesiones	18	16
Tiendas franquicias	45	42
Tiendas punto mayorista	1	1
Distribución en firme	2	39
Distribución en consignación	2	—
Distribución BASIC	132	74
Tiendas virtuales - On line	4	5
	342	305
Tiendas Internacionales		
Costa Rica	11	11
Ecuador	13	9
	24	20
Total Tiendas	366	325

29. COSTO DE VENTAS

El costo de venta para el periodo terminado el 31 de diciembre, tuvo el siguiente movimiento:

	2018	2017
	(En miles de pesos)	
Materia Prima		
Inventario inicial	\$ 49,069,565	\$ 39,484,512
(+) Compras	97,344,104	80,568,602
(=) Subtotal materia prima	146,413,669	120,053,114
(-) Inventario final	51,665,840	49,069,565
(=) Consumo materia prima	94,747,829	70,983,549
(+) Costo confección talleres y tintorería	11,853,656	13,766,666
(+) Mano de obra y gastos de fabricación	98,009,566	88,310,326
(=) Total cargo a productos en proceso	204,611,051	173,060,541
(+) Inventario Inicial de productos en proceso	3,685,249	3,418,296
(=) Subtotal productos en proceso	208,296,300	176,478,837
(-) Inventario final producto en proceso	3,587,575	3,685,249
Costo de Producción	204,708,725	172,793,588
Costo de Ventas		
Inventario inicial producto terminado	58,848,442	65,709,996
(+) Costo de producción	204,708,725	172,793,588
(+) Mercancía comprada para la venta	160,919,322	72,576,303
(=) Mercancía disponible	424,476,489	311,079,887
(-) Inventario final producto terminado	115,071,352	58,848,441
	\$ 309,405,137	\$ 252,231,446

30. OTROS INGRESOS

Los otros ingresos al cierre, fueron los siguientes:

	2018	2017
	<i>(En miles de pesos)</i>	
Arrendamientos	\$ 5,674,330	\$ 5,358,229
Servicios técnicos ⁽¹⁾	2,486,671	8,286
Indemnizaciones ⁽²⁾	1,178,296	195,523
Diversos ⁽³⁾	918,237	286,252
Recuperaciones ⁽⁴⁾	838,963	2,611,950
Fusión	–	784,770
Otras ventas, neto	337,226	255,816
Dividendos y participaciones	52,925	13,074
	\$ 11,486,648	\$ 9,513,900

⁽¹⁾ Detalle de recuperaciones, así:

	2018	2017
	<i>(En miles de pesos)</i>	
Compañías vinculadas exterior	\$ 1,974,301	\$ –
Compañías vinculadas nacional	505,170	–
Otros servicios	7,200	8,296
	\$ 2,486,671	\$ 8,286

⁽²⁾ Pérdida de contenedores \$1.045 millones, recuperación maquinaria \$133 millones.

⁽³⁾ Aprovechamientos, anulación bonos años anteriores \$440m, Temposervicios \$176m y otros.

⁽⁴⁾ Detalle de recuperaciones, así:

	2018	2017
	<i>(En miles de pesos)</i>	
Otros reintegros costos y gastos	\$ 543,219	\$ 1,542,907
De provisiones	295,744	145,010
Por incapacidades EPS	–	888,920
Recuperación deudores	–	35,113
	\$ 838,963	\$ 2,611,950

31. OTROS GASTOS

Los otros gastos al cierre, fueron los siguientes:

	2018	2017
	<i>(En miles de pesos)</i>	
Donaciones	\$ 1,480,637	\$ 692,306
Impuestos asumidos	177,428	120,389
	2018	2017
Impuestos al consumo	44,159	15,664
Multas, sanciones	29,647	2,021,078
Costos y gastos de ejercicios anteriores	156,183	149,551
Pérdida por fusión	—	212,790
	\$ 1,888,054	\$ 3,211,778

32. GASTOS DE ADMINISTRACIÓN

Detalle a 31 de diciembre de:

	2018	2017
	<i>(En miles de pesos)</i>	
Gastos de personal ⁽¹⁾	\$ 20,214,929	\$ 21,156,260
Mantenimiento y reparaciones	3,067,785	2,326,783
Impuestos	2,858,825	462,334
Honorarios ⁽²⁾	2,657,294	3,230,664
Servicios ⁽³⁾	1,375,829	1,459,690
Diversos ⁽⁴⁾	1,297,166	1,315,975
Depreciaciones	1,175,444	1,481,487
Seguros	868,936	644,968
Gastos legales	759,167	354,053
Gastos de viaje	479,366	426,409
Amortizaciones	194,683	212,283
Contribuciones	193,707	198,235
Arrendamientos	160,333	108,952
	\$ 35,303,464	\$ 33,378,093

⁽¹⁾ El personal administrativo con un promedio de 1,148 personas, tuvo un incremento del 9% con respecto al año anterior.

⁽²⁾ *Detalle de honorarios al 31 de diciembre:*

	2018	2017
Asesoría técnica ⁽ⁱ⁾	\$ 964,326	\$ 531,317
Asesoría financiera	460,935	1,530,372
Otros ⁽ⁱⁱ⁾	767,170	722,846
Revisoría fiscal	299,000	230,200
Asesoría jurídica	165,863	215,929
	\$ 2,657,294	\$ 3,230,664

ⁱ Honorarios pagados principalmente a Star Protegidos \$344 millones, DIIT Consultores \$165 millones, SGC Arquitectos \$100 millones.

ⁱⁱ Asesorías pagadas a Prime Bussiness por \$119 millones, Epro Construcciones \$95 millones, Open Mind \$85 millones, Academytic \$ 68 millones, entre otros.

⁽³⁾ *Detalle de servicios al 31 de diciembre:*

	2018	2017
Energía eléctrica	\$ 331,706	\$ 298,376
Servicio de contraprestación	263,218	53,914
Servicio en inventarios	209,117	178,035
Teléfono	195,269	190,924
Servicios Servicio ingresos a terceros	147,740	–
Procesamiento electrónico de datos	76,961	650,227
Transporte, fletes y acarreos	44,874	10,380
Correo	44,063	28,618
Publicidad	40,915	26,848
Aseo y vigilancia	11,967	12,322
Acueducto y alcantarillado	7,394	3,873
Temporales servicios	2,600	6,173
Gas	5	–
	\$ 1,375,829	\$ 1,459,690

⁽⁴⁾ *Detalle de gastos diversos al 31 de diciembre:*

	2018	2017
Gastos de representación	\$ 750,659	\$ 773,470
Elementos de aseo y cafetería	194,504	182,476
Útiles, papelería y fotocopias	169,638	169,753
Combustibles y lubricantes	63,739	72,175
Taxis y buses	41,217	44,407
Administración de edificios	35,752	35,659
Casino y restaurante	22,927	17,840
Libros suscripciones periódicos revistas	16,884	18,346
Parqueaderos	1,269	1,842
Comisiones	398	–
Materiales varios	179	7
	\$ 1,297,166	\$ 1,315,975

33. GASTOS DE VENTAS

Los gastos de ventas a 31 de diciembre se detallan a continuación:

	2018	2017
	<i>(En miles de pesos)</i>	
Gastos de personal	\$ 43,429,449	\$ 34,753,725
Servicios ⁽¹⁾	25,261,010	18,091,617
Arrendamientos	21,194,680	18,176,967
Diversos ⁽²⁾	14,208,100	12,534,404
Depreciaciones	13,184,633	12,819,477
Impuestos	5,675,129	4,730,822
Mantenimiento y reparaciones	3,865,536	5,379,969
Honorarios	1,146,428	1,190,966
Seguros	1,071,233	801,559
Gastos de viaje	575,476	414,806
Gastos legales	140,134	178,502
Amortizaciones	128,149	130,147
Contribuciones	17,998	5,540
	\$ 129,897,955	\$ 109,208,501

Detalle de servicios al 31 de diciembre:

	2018	2017
	<i>(En miles de pesos)</i>	
Publicidad	\$ 9,912,237	\$ 6,204,505
Transporte, fletes y acarreos	6,365,960	3,945,401
Servicio por cuenta de terceros	5,226,298	19,194
Energía eléctrica	3,128,516	2,664,157
Teléfono	392,003	362,293
Aseo y vigilancia	80,560	101,404
Acueducto y alcantarillado	80,296	81,566
Procesamiento electrónico de datos	27,635	245,557
Correo	17,463	58,632
Servicio de mantenimiento y reparación	14,625	69,148
Servicio de contraprestación	12,622	4,336,697
Gas	2,770	2,464
Temporales servicios	25	599
	\$ 25,261,010	\$ 18,091,617

Detalle de diversos al 31 de diciembre:

	2018	2017
	<i>(En miles de pesos)</i>	
Administraciones ⁽ⁱ⁾	\$ 8,088,138	\$ 7,689,390
Envases y empaques	2,721,845	2,196,476
Comisiones	1,854,517	1,098,344
Indemnizaciones por daños a terceros	235,500	428,905
Taxis y buses	228,954	240,499
Muestras	198,533	136,548
Elementos de aseo y cafetería	180,646	200,554
Útiles, papelería y fotocopias	158,120	146,802
Material P.O.P.	156,334	130,532
Combustibles y lubricantes	134,131	103,045
Libros suscripciones	112,093	61,984
Gastos de representación	73,070	46,467
Materiales varios	62,820	53,092
Parqueaderos	1,849	1,184
Casino y restaurante	1,550	582
	\$ 14,208,100	\$ 12,534,404

(i) Corresponde a las cuotas de administración de los locales comerciales donde se ubican las tiendas.

34. INGRESOS FINANCIEROS

Detalle a 31 de diciembre de:

	2018	2017
	<i>(En miles de pesos)</i>	
Diferencia en cambio	\$ 155,241,393	\$ 25,517,059
Descuentos comerciales condicionados	189,318	1,154,540
Intereses	144,699	267,150
	\$ 155,575,410	\$ 26,938,749

35. GASTOS FINANCIEROS

Detalle a 31 de diciembre de:

	2018	2017
	<i>(En miles de pesos)</i>	
Diferencia en cambio	\$ 157,921,035	\$ 34,231,234
Intereses	13,834,344	11,487,432
Comisiones tarjetas de crédito	2,170,401	1,899,638
Otros-G.M.F.	1,645,822	1,312,230
Comisiones	367,093	677,968
Descuentos comerciales condicionados	279,376	628,163
Gastos bancarios	578,845	582,769
Otros	55,295	35,298
	\$ 176,852,211	\$ 50,854,732

36. HECHOS POSTERIORES

La Compañía ha evaluado los eventos subsecuentes al 31 de diciembre de 2018 para evaluar la necesidad de reconocimiento o revelación en los estados financieros que se acompañan. Tales acontecimientos fueron evaluados hasta el 26 de marzo de 2019, fecha en la que dichos estados financieros estuvieron disponibles para su emisión. Sobre la base de esta evaluación se determinó que no ocurrieron eventos con posterioridad que requieran reconocimiento o revelación en los estados financieros.

• Otras Revelaciones

Los contratos de arrendamiento puro para 13 proyectos: Titán Plaza, Porvenir Bosa, Mercurio Soacha, Unicentro Palmira, Unicentro Yopal, Mayales Plaza Valledupar, Unicentro Cali, Calima Neiva, Nao Fun Shopping Cartagena, Unicentro Girardot, Buenavista Montería, Mayorca Outlet Sabaneta, Unicentro Valledupar con opción de compra del 100%, por lo que se reconoce como propiedades, planta y equipo y a su vez la obligación financiera.

Los siguientes supuestos e incertidumbres de estimación pueden tener un efecto significativo sobre los montos que se reconocen en los estados financieros de los próximos años:

La compañía reconoce ingresos por los bonos que no han sido utilizados. Para definir la caducidad la administración toma los bonos con una vigencia mayor a un año que no han sido redimidos, llevando el control de los mismos para que en el evento que el cliente se acerque a redimirlo sea reexpedido.

Las diferencias entre el patrimonio contable y fiscal, el exceso de la renta presuntiva del año 2013 2015, 2016 y 2017; las pérdidas fiscales de 2009, por valor de \$30.501 millones valores que serán compensados en su totalidad en la declaración de renta de 2018. La compañía evalúa si hay indicadores de deterioro en cualquiera de los activos no financieros a la fecha del reporte. La cartera, el inventario y las propiedades, planta y equipo se evalúan por deterioro anual y en otro momento, si hay indicios de deterioro.

Reclamación por incumplimiento en las fechas del cronograma establecido en el proyecto Marcas Mall en Cali, el proceso de liquidación privada fue iniciado en el mes de enero de 2019 y se encuentra en la etapa de citación a los acreedores garantizados, para luego continuar con los demás acreedores e inversionistas del proyecto y luego la citación a una Asamblea General de acreedores e inversionistas para adoptar las decisiones que fueren pertinentes.

Por decisiones de la Junta de Socios el fondo de capital privado no se materializó y se encuentra en proceso de actualización de la Superintendencia Financiera: El Fondo de Capital Privado se constituyó con el fin de invertir en activos admisibles y, por ende, a través del Gestor Profesional, se le propuso a Permoda Ltda., independizar sus dos líneas de negocio, a saber, la unidad de negocio inmobiliaria y la unidad de negocio principal consistente en la comercialización de prendas de vestir en el mercado retail.

En este sentido, el Fondo respondió a la estructuración por parte de los promotores del Gestor Profesional de un esfuerzo financiero cuya pretensión era la de continuar explotando el negocio principal de retail directamente por Permoda Ltda., y por otra parte, desarrollar la línea de negocio inmobiliaria bajo un vehículo de inversión adecuado como el Fondo de Capital Privado, que, además, permitiera la obtención de recursos (con terceros inversionistas interesados que pudieran invertir en el Fondo en el futuro) para la especialización y diversificación de dicho negocio.

Este plan de segregación de unidades de negocio fue discutido y puesto en marcha durante el año 2018; no obstante, el avance en las discusiones por parte de la gerencia del grupo de socios internacionales de Permoda Ltda., y la revisión de las oportunidades de inversión, teniendo en cuenta el escenario económico y político de la región, así como las barreras a la expansión del negocio inmobiliario a gran escala, vía vehículos de inversión, dieron lugar a concluir que el desarrollo inmobiliario al interior del grupo económico permitirá una mejor respuesta de los índices financieros del grupo; además del complemento de la operación de retail en la comercialización de prendas de vestir y el posicionamiento de la marca KOAJ. De esta manera, una explotación adecuada de los inmuebles al interior del grupo económico, esto es, consecución de locales en lugares estratégicos de centros comerciales, con importante afluencia de personas y no a través de un vehículo de inversión inmobiliario como lo es el Fondo, redundará en mayores ventas, logrando así, crecimiento para la organización.

Por estas razones, el Gestor Profesional profirió su recomendación de no continuar con el Fondo basado en: (i) que por razones de mercado existen otras alternativas distintas al Fondo para que Permoda Ltda., y otros potenciales objetivos de inversión del Fondo puedan lograr sus objetivos propuestos; (ii) que la tesis económica en que se basaron el Gestor Profesional para estructurar el Fondo y los Inversionistas para realizar inversiones en este ha cambiado sustancialmente; y (iii) que el grupo de socios internacionales de Permoda Ltda. Decidió no independizar las unidades de negocio que se pretendía separar a través del Fondo permitiendo la obtención de recursos (con terceros inversionistas interesados que pudieran invertir en el Fondo en el futuro) para la especialización y diversificación de dichos negocios.

En consecuencia, los Inversionistas del Fondo, por recomendación del Gestor Profesional, decidieron dar por terminado el Fondo de Capital Privado, por lo cual se está gestionando los trámites correspondientes y la notificación a la Superintendencia Financiera de Colombia.

Se está escriturando como aporte adicional a la fiducia de parqueo con Fidudavivienda los locales adquiridos con los centros comerciales Nuestro Atlántico y la Central Medellín.

Como parte del proyecto de individualización de las líneas de negocio de Permoda Ltda., (retail – inmobiliario) se evaluó la posibilidad de vincularnos con Fidudavivienda para crear un Patrimonio Autónomo con el fin de administrar los bienes inmuebles de forma independiente. Para finales del año 2018, se aprobó por parte de los socios de Permoda Ltda., la suscripción del contrato de fiducia mercantil con Fidudavivienda, y a su vez, la transferencia de los inmuebles a favor del Patrimonio Autónomo Gestión inmobiliaria 1 y Patrimonio Autónomo Chutagüi.

En el transcurso del primer trimestre del año 2019, se ha llevado a cabo la inscripción de las escrituras de transferencia de dominio a título de adición en fiducia mercantil, ante la oficina de registro de instrumentos públicos a nivel nacional. Actualmente, se encuentra pendiente para aportar al Patrimonio Autónomo Gestión inmobiliaria 1, los locales ubicados en el Centro Comercial La Central en la ciudad de Medellín, y del Centro Comercial Nuestro Atlántico, en la ciudad de Barranquilla.

• Optimización de espacios.

El área comercial se encuentra implementando un plan estratégico a nivel nacional con los establecimientos de comercio de la imagen KOAJ, y para ello, tiene programado entre otros puntos, la división material de algunos locales que superen un área de 300.00 M2. El objeto es lograr una optimización de espacios, por lo cual, se hará una división de dos áreas en estos locales; una de ellas se entregará a terceros en arrendamiento, y el otro espacio continuará en uso de Permoda Ltda., respetando los usos comerciales independientes y generales establecidos por los centros comerciales.

• Se interpuso el recurso sobre el impuesto de valorización.

Actualmente, Permoda Ltda., se encuentra en proceso de presentar varios recursos de reconsideración ante la oficina del IDU, en contra la Resolución No. 006441 del 27 de diciembre de 2018 y Resolución No. 006440 del 27 de diciembre de 2018, por la cual se asigna la contribución de valorización establecida en el Acuerdo Distrital 724 de 2018 del Concejo de Bogotá D.C., respecto de los inmuebles ubicados en las zonas de influencia donde se llevarán a cabo las obras de infraestructura. Los inmuebles objeto de este cobro por valorización se encuentran bajo el contrato de Fiducia Mercantil con Fidudavivienda, y contratos de Leasing con Bancolombia y Banco de Occidente.

• Proyectos de inversión.

Con el fin de atender los proyectos de inversión y pago de dividendos, Permoda Ltda., suscribió un contrato de crédito con Davivienda S.A., aprobando un desembolso por la suma de treinta mil millones de pesos (\$30.000 mm). Este contrato de crédito se encuentra debidamente autorizado por la junta de socios, y se garantizó con el contrato de Fiducia Mercantil Irrevocable de Garantía, por medio del cual se constituyó el Patrimonio Autónomo denominado Fideicomiso Irrevocable de Garantía Permoda Locales Unicentro, celebrado entre Itaú Asset Management Colombia S.A. Sociedad Fiduciaria antes (Helm Fiduciaria S.A.), y Permoda Ltda., otorgado mediante escritura pública número 1896 del 08 de septiembre de 2017 otorgada en la Notaría 66 del Circulo de Bogotá D.C.

En razón de lo expuesto, Itaú Asset Management Colombia S.A. Sociedad Fiduciaria, como administradora del Patrimonio Autónomo denominado Fideicomiso Irrevocable de Garantía Permoda Locales Unicentro, expidió el certificado de garantía por la suma de treinta mil millones de pesos moneda corriente (\$30.000 mm), bajo las siguientes condiciones: Este certificado de garantía respalda las obligaciones a cargo del deudor y a favor del beneficiario, hasta por el monto total amparado, dentro del cual se incluye capital, intereses, gastos de cobranzas, etc., en los términos contenidos en el contrato de Fiducia Mercantil Irrevocable de Garantía citado anteriormente.

Indicador		Página - Observación
"GRI 102 2. Estrategia"	102 - 1 Nombre de la organización	6
	102 - 2 Descripción de actividades	14
	102 - 3 Localización administrativa	14
	102 - 4 Ubicación de actividades	14,15
	102 - 5 Naturaleza de la propiedad	18
	102 - 6 Mercados que atiende	15
	102 - 7 Magnitud de la organización	14 , 18
	102 - 8 Información empleados y trabajadores	59
	102 - 9 Cadena de suministro	41,42
	102 -10 Cambios en la cadena de suministro	41
	102 -11 Principio de precaución	En desarrollo
	102 -12 Iniciativas que la empresa suscribe y respalda	Ninguna
	102 -13 Participación en asociaciones	Coremco y Fenalco
	102 -14 Declaración del director general	8
"GRI 102 3 Ética e integridad "	102 - 16 Valores, principios y normas de conducta	18
"GRI 102 4. Gobierno "	102 - 18 Estructura de gobierno	18
"GRI - 102 5. Participación de los grupos de interés "	102 - 40 Lista de grupos de interés	22
	102 - 41 Acuerdos colectivos de negociación	Respetamos el derecho de asociación. Somos respetuosos de los convenios 87 y 98 de la OIT y de la Constitución Política. Sin embargo actualmente en Permoda Ltda. no se han conformado sindicatos.
	102 - 42 Identificación y selección de los grupos de interés	22,23
	102 - 43 Enfoque de participación de los grupos de interés	25
	102 - 44 Temas y preocupaciones de los grupos de interés	25,26
"GRI - 102 5. Prácticas de informes "	102- 45 Entidades incluidas en los estados financieros consolidados	88
	102- 46 Definición del contenido del informe y coberturas del tema	6
	102- 47 Lista de temas materiales	26,27
	102- 48 Re expresión de la información	No se requiere re - expresión de información de memorias anteriores.
	102- 49 Cambios del informe	No aplica.
	102- 50 Periodo del reporte	6
	102- 51 Fecha del informe más reciente	6
	102- 52 Ciclo de la información	6
	102- 53 Punto de contacto para preguntas del informe	6
	102- 54 Declaración de conformidad GRI	6
	102- 55 Índice de contenidos	174, 175
	102- 56 Auditoría externa	88,89
"201 Desempeño económico"	201 - 1 Valor económico directo generado y distribuido	39 - Capítulo 10
"202 Presencia en el mercado "	202 - 1 Ratio del salario de categoría inicial estándar por sexo frente al salario mínimo local	63
	202 - 2 Proporción de altos ejecutivos contratados de la comunidad local	62
203 Impactos económicos indirectos	203 - 1 Inversiones en infraestructura y servicios apoyados	En desarrollo
204 Prácticas de adquisición	204 - 1 Proporción de gastos en proveedores locales	43
205 Lucha contra la corrupción	205 - 1 Operaciones evaluadas para riesgos relacionados con la corrupción	35
	205 - 2 Comunicación y formación sobre políticas y procedimientos anticorrupción	35
	205 - 3 Casos de corrupción confirmados y medidas tomadas	35
301 Materiales	301 - 1 Materiales utilizados por peso y volumen	En desarrollo
302 Energía	302 - 1 Consumo energético dentro de la organización	50,51
305 Emisiones	305 - 1 Emisiones directas de GEI (Alcance 1)	51
306 Efluentes y residuos	306 -1 Vertido de Aguas en función de su calidad y destino	51,52,53,54
	306 - 2 Residuos por tipo y método de eliminación	55
	306 - 3 Derrames significativos	No se han presentado derrames, sin embargo se tiene plan de contingencia para control de derrames por sustancias químicas o vertimiento de la PTAR
	306 - 4 Transporte de residuos peligrosos	Permoda no hace transporte de residuos peligros, la gestión se realiza con un contratista.
308 Evaluación ambiental de proveedores	308 -1 Nuevos proveedores que han pasado filtros de evaluación y selección de acuerdo con los criterios ambientales	En desarrollo
401 Empleo	401 - 1 Nuevas contrataciones de empleados y rotación de personal	60,61
	401 - 2 Beneficios para los empleados a tiempo completo que no se dan a los empleados de tiempo parcial o temporal	71,72,73
	401 - 3 Permiso parental	77
402 Relación trabajadores empresa	402 - 1 Plazo de aviso mínimo sobre cambios operacionales	No aplica.
403 Salud y seguridad en el trabajo	403 - 1 Representación de los trabajadores en comités formales, trabajador empresa de salud y seguridad	69
	403 - 2 Tipos de accidentes y tasa de frecuencia de accidentes enfermedades profesionales, días perdidos, ausentismo y número de muerte por accidente laboral o enfermedad profesional	67,68

Indicador		Página - Observación
404 Formación y educación	404 - 1 Media de horas de formación al año por empleado	64,65
	404 - 3 Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones periódicas del desempeño y desarrollo profesional	78
405 Diversidad e igualdad de oportunidades	405 - 1 Diversidad en órganos de gobierno de empleados	En desarrollo
	405 - 2 Ratio de salario base y de la remuneración de mujeres frente a hombres	63
406 No discriminación	406 - 1 Casos de discriminación y acciones correctivas emprendidas	No se presentaron
407 Libertad de asociación	407 - 1 Operaciones y proveedores cuyo derecho a la libertad de asociación y negociación colectiva podría estar en riesgo	En desarrollo
408 Trabajo infantil	408 - 1 Operaciones y proveedores con riesgo significativo de casos de trabajo infantil	No se presentaron casos
409 Trabajo forzoso u obligatorio	409 - 1 Operaciones y proveedores con riesgo significativo de casos de trabajo forzoso u obligatorio	No se presentaron casos
410 Prácticas en materia de seguridad	410 - 1 Personal de seguridad capacitado en políticas o procedimientos de derechos humanos	En desarrollo
413 Comunidades locales	413 - 1 Operaciones con participación de la comunidad local, evaluaciones del impacto y programas de desarrollo	82
414 Evaluación social proveedores	414 - 1 Nuevos proveedores que han pasado filtro de selección de acuerdo a los criterios sociales	En desarrollo
416 Salud y seguridad clientes	416 - 1 Evaluación de los impactos en la salud y seguridad de las categorías de productos o servicios	Todos nuestros productos son evaluados para que no causen daño a la salud y seguridad del consumidor
419 Cumplimiento socio - económico	419 - 1 Incumplimiento de las leyes y normativas en los ámbitos social y económico	Todos nuestros productos son evaluados para que no causen daño a la salud y seguridad del consumidor



KOAJ
PERMODA LTDA

permoda.com.co